



Crna Gora
Državna revizorska institucija
Broj: 03-035/26-1532/33
Podgorica, 21.10.2026. godine

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

Godišnjeg finansijskog izvještaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije
za 2025. godinu

-Konačni izvještaj-

Podgorica, oktobar 2026. godine

SADRŽAJ

I MIŠLJENJE I PREPORUKE.....	2
II OPŠTI DIO	13
2.1. Pravni osnov za sprovođenje revizije	13
2.2. Podaci o subjektu revizije	13
2.2.1. Djelatnost i unutrašnja organizacija Agencije za zaštitu konkurencije	14
2.2.2. Finansiranje	15
2.3. Vrsta, predmet, cilj i obuhvat revizije	16
2.4. Kriterijumi revizije	16
2.5. Metode vršenja revizije	18
III UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE.....	19
3.1. Izvršavanje zakonom utvrđenih nadležnosti Agencije.....	19
3.1.1. Kontrola državne pomoći	19
3.1.2. Sistem unutrašnjih kontrola	25
3.2. Planiranje i izvršenje budžeta	25
3.3. Računovodstvene evidencije.....	29
3.4. Finansijski izvještaji	30
3.5. Primici.....	33
3.6. Izdaci	33
3.7. Imovina.....	52
3.8. Javne nabavke.....	55
3.9. Sudski sporovi.....	56

I MIŠLJENJE I PREPORUKE

Na bazi sprovedene revizije, utvrđenog činjeničnog stanja i izjašnjenja subjekta revizije¹, a u skladu sa članom 44 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji (DRI) i članom 45 Poslovnika Državne revizorske institucije, nadležni Kolegijum DRI, u sastavu: rukovodilac Kolegijuma Siniša Čadenović i član Kolegijuma dr Branislav Radulović, na sjednici održanoj 20. 10. 2026. godine usvojio je:

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

Godišnjeg finansijskog izveštaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije
za 2025. godinu

Odgovornost rukovodstva subjekta revizije

Rukovodstvo subjekta revizije odgovorno je za pripremu i prezentaciju finansijskih izveštaja, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izveštavanja, kao i za usklađenost poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost Državne revizorske institucije

Odgovornost Državne revizorske institucije je da, na osnovu izvršene revizije, izrazi mišljenje da li je finansijski izveštaj Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu, u svim materijalnim aspektima sastavljen i prezentovan u skladu sa važećim okvirom finansijskog izveštavanja. Pored odgovornosti za izražavanje mišljenja o finansijskom izveštaju, odgovornost DRI je izražavanje mišljenja da li su finansijske i druge radnje subjekta revizije, u svim materijalnim aspektima usklađene sa zakonima, drugim propisima i aktima koji su identifikovani kao kriterijumi za predmetnu reviziju.

Revizija je sprovedena u skladu sa Poslovníkom Državne revizorske institucije, Uputstvom o metodologiji vršenja finansijske revizije i revizije pravilnosti, Smjernicama za kontrolu kvaliteta vršenja revizije i Međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI). Državna revizorska institucija je poštovala etičke zahtjeve, planirala i izvršila reviziju na način kojim je obezbijeđeno razumno uvjerenje da li su finansijski izveštaji Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu, sačinjeni i prezentovani, u svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa važećim okvirom finansijskog izveštavanja i da li je poslovanje subjekta revizije bilo u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima.

Revizija je obezbijedila vršenje postupaka radi pribavljanja adekvatnih dokaza na kojima se zasniva izraženo mišljenje. Sprovedeni postupci zavisili su od profesionalne procjene državnog revizora, uključujući procjenjivanje rizika od značajne neusklađenosti.

¹ Broj 06-035/26-1532/25 od 13. 10. 2026. godine

MIŠLJENJE

Finansijskom revizijom Godišnjeg finansijskog izveštaja Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu, nadležni Kolegijum DRI stekao je razumno uvjerenje da je isti, u svim materijalno značajnim aspektima, sastavljen u skladu sa važećim okvirom finansijskog izveštavanja.

Za finansijsku reviziju utvrđena je ukupna materijalnost za finansijske izveštaje kao cjelinu u iznosu od **13.537,50 €**, € (1,79% vrijednosti ukupnih izdataka koji su iznosili **756.285,07 €**). Na osnovu navedenog, nadležni Kolegijum DRI izražava **POZITIVNO MIŠLJENJE** na finansijski izveštaj Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu.

Revizijom pravilnosti poslovanja utvrđeno je da je Agencija za zaštitu konkurencije finansijske transakcije i poslovne aktivnosti uskladila, u svim materijalno značajnim aspektima, sa zakonskim i drugim propisima koji su identifikovani kao kriterijumi za predmetnu reviziju, izuzev u pogledu utvrđenih neusklađenosti sa Zakonom o porezu na dohodak fizičkih lica, Zakonom o državnoj imovini, Zakonom o upravljanju, unutrašnjim kontrolama i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru, Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština i Pravilnikom o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izveštaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje, kao i drugim propisima kojima se uređuje upravljanje državnom imovinom.

Navedene neusklađenosti, iako nijesu materijalno značajne u finansijskom smislu, značajne su po svojoj prirodi i ukazuju na odstupanja od propisanog načina postupanja, zbog čega nadležni Kolegijum DRI izražava **USLOVNO MIŠLJENJE** o pravilnosti poslovanja Agencije za zaštitu konkurencije.

NALAZI I PREPORUKE

Finansijska revizija

Evidentiranje izdataka

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da Agencija nije u svim slučajevima obezbijedila pravilno i dosljedno evidentiranje izdataka na odgovarajućim ekonomskim klasifikacijama, u skladu sa njihovom ekonomskom suštinom, prirodom i namjenom.

Utvrđene nepravilnosti, u ukupnom iznosu od 2.079,05 €, odnose se na razvrstavanje izdataka za reprezentaciju i administrativni materijal, troškova električne energije i drugih usluga, kao i izdataka po osnovu davanja zaposlenima i pretplata na stručne elektronske servise, na ekonomske klasifikacije koje ne odgovaraju njihovoj stvarnoj prirodi i namjeni.

Navedeno ukazuje na potrebu unapređenja kontrola prilikom određivanja ekonomske klasifikacije izdataka, kako bi se obezbijedilo njihovo dosljedno i pravilno evidentiranje u skladu sa važećom budžetskom klasifikacijom.

Preporuka F1

Agenciji treba da unaprijedi kontrole prilikom evidentiranja poslovnih transakcija i obezbijedi da se izdaci pravilno, dosljedno i blagovremeno razvrstavaju na odgovarajuće ekonomske klasifikacije, u skladu sa njihovom prirodom i svrhom i odredbama Pravilnika o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština².

Revizija pravilnosti

Kontrola državne pomoći

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da je Agencija uspostavila registre državnih pomoći i pomoći male vrijednosti, kao i mehanizme prethodne i naknadne kontrole državne pomoći.

Postojeći registri omogućavaju evidentiranje osnovnih podataka o davaocu, korisniku, iznosu, vrsti, godini dodjele, cilju i nazivu mjere. Međutim, postojeći sistem evidencija ne omogućava potpun i neposredan uvid u status postupaka kontrole koji se vode u vezi sa konkretnom dodijeljenom državnom pomoći.

Na potpunost i ažurnost evidencija utiče i blagovremenost i potpunost dostavljanja podataka od strane davalaca državne pomoći, zbog čega Agencija u pojedinim slučajevima preduzima naknadne aktivnosti radi dopune i korekcije podataka. Naknadne izmjene

² Pravilnik o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština („Službeni list Crne Gore“, br. 72/2016, 106/2020 i 80/2021)

istorijskih podataka mogu uticati i na uporedivost podataka sadržanih u godišnjim izvještajima, ukoliko se ne evidentiraju na odgovarajući način.

Navedeno ukazuje na potrebu daljeg unapređenja registara i evidencija, posebno u dijelu povezivanja podataka o konkretnoj dodijeljenoj državnoj pomoći sa informacijama o statusu postupka kontrole.

Preporuka P1

Preporučuje se Agenciji da u okviru postojećeg normativnog okvira dodatno unaprijedi sistem evidencija državnih pomoći u dijelu obezbjeđivanja potpunosti, tačnosti i ažurnosti podataka, uključujući praćenje blagovremenosti dostavljanja i provjeru podataka, evidentiranje naknadnih izmjena i usaglašavanje podataka iz različitih izvora.

Preporučuje se Agenciji da razmotri mogućnost unapređenja registra u dijelu povezivanja podataka iz registra državne pomoći sa podacima o evidencija o sprovedenih postupcima kontrole i realizaciji naloženih mjera.

Praćenje i zaštita konkurencije na tržištu

Nalaz

U skladu sa članom 19 stav 1 tačka 1 Zakona o zaštiti konkurencije, propisano je da Agencija prati i analizira uslove konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih privrednih sektora.

Revizijom je izvršen uvid u način obezbjeđivanja, obrade i korišćenja podataka relevantnih za praćenje i analizu uslova konkurencije. Utvrđeno je da Agencija ne raspolaže jedinstvenom bazom podataka koja objedinjava ključne pokazatelje o tržištima i tržišnim učesnicima, niti je dokumentovano sistematsko praćenje kretanja tih pokazatelja kroz vrijeme. Agencija koristi podatke iz evidencija drugih državnih organa, kao i sopstvene evidencije, prema potrebi.

Uvidom u internet stranicu Agencije utvrđeno je da se najnovija objavljena sektorska analiza odnosi na period 2017–2018. godine.

Navedeno može otežati sistematsko praćenje i analizu uslova konkurencije i pravovremeno prepoznavanje tržišnih segmenata kod kojih postoji povećan rizik od narušavanja konkurencije.

Preporuka P2

Agencija treba da, u skladu sa članom 19 Zakona o zaštiti konkurencije, radi efikasnijeg ostvarivanja svojih nadležnosti, uspostavi sistematski mehanizam za prikupljanje, obradu i ažuriranje podataka o prioritetnim tržištima. Za prioritetna tržišta potrebno je definisati ključne pokazatelje, izvore podataka, dinamiku ažuriranja i odgovornost za održavanje evidencije, uključujući podatke o veličini tržišta, broju i tržišnim udjelima učesnika, ulasku i izlasku sa tržišta, koncentraciji i drugim pokazateljima relevantnim za praćenje uslova konkurencije, sa posebnim fokusom na tržišne segmente sa povećanim rizikom od narušavanja konkurencije.

Izmirivanje poreskih obaveza i usklađenost poreskih evidencija

Nalaz

Uvidom u glavnu knjigu, platne liste i mjesečni obračun za april 2025. godine utvrđeno je da na naknade isplaćene članovima radne grupe nijesu obračunati niti uplaćeni pripadajući porezi i doprinosi, što nije u skladu sa članom 14 Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica i članom 5 Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje. Uvidom u analitičke kartice Poreske uprave za period od 1. januara do 31. decembra 2025. godine, kao i za period od 1. do 31. januara 2026. godine, utvrđeno je da su poreske obaveze izmirene, ali da pojedine mjesečne obaveze nijesu izmirivane u propisanim rokovima. Zbog kašnjenja u izmirivanju poreskih obaveza obračunata je zatezna kamata u ukupnom iznosu od 12,83 eura.

Takođe, uvidom u analitičke kartice utvrđena je preplata u iznosu od 2.060,90 eura na računu „315113 – Obveznici poreza na dodatu vrijednost na usluge stranih lica”. Prema izjavi ovlašćenog lica, nije bilo moguće utvrditi osnov nastanka navedene preplate. Preplata potiče iz prethodnih izvještajnih perioda, dok Agencija nije obveznik poreza na dodatu vrijednost.

Preporuka P3

Subjekt revizije treba da na oporezive naknade zaposlenima obračunava i uplaćuje pripadajuće poreze i doprinose, kao i da obezbijedi njihovo pravilno evidentiranje u IOPPD obrascima, u skladu sa važećim propisima.

Agencija treba da obezbijedi blagovremeno izmirivanje obaveza po osnovu poreza i doprinosa, u skladu sa zakonom utvrđenim rokovima, kao i da preispita osnov nastanka evidentirane preplate poreza na dodatu vrijednost i, u skladu sa utvrđenim stanjem, preduzme odgovarajuće aktivnosti radi njenog usklađivanja sa poreskim evidencijama.

Planiranje budžeta

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da Agencija nije postupila u skladu sa rokom propisanim članom 25 Zakona o zaštiti konkurencije³, odnosno Finansijski plan za 2025. godinu nije podnijela Vladi na saglasnost do 1. novembra 2024. godine.

Odredbe novog zakona ne daju dovoljno jasno uređen odnos između finansijskog plana koji Agencija, odnosno Savjet Agencije, podnosi Vladi i zahtjeva za budžetskim sredstvima koji Savjet Agencije dostavlja organu nadležnom za poslove finansija. Takođe, novim zakonom nije precizirano da li finansijski plan predstavlja osnov za utvrđivanje zahtjeva za budžetskim sredstvima, niti je određen rok za njegovo podnošenje Vladi.

³ Zakon o zaštiti konkurencije³ (“Službeni list Crne Gore”, br. 44/12, 13/18 i 145/21)

Preporuka P4

Agencija treba da, u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije i propisima kojima se uređuje budžetski sistem, internim aktom uredi postupak pripreme, donošenja i podnošenja finansijskog plana, kao i postupak pripreme, utvrđivanja i dostavljanja zahtjeva za budžetskim sredstvima, uključujući odgovornosti nadležnih organa i interne rokove za postupanje, usklađene sa rokovima i procedurama utvrđenim zakonom i drugim propisima, kako bi se obezbijedilo blagovremeno i usklađeno finansijsko planiranje.

Računovodstvene evidencije

Nalaz

U postupku revizije, uvidom u poslovne evidencije i na osnovu komunikacije sa odgovornim licima Agencije, utvrđeno je da se pojedine pomoćne finansijske i administrativne evidencije, uključujući evidencije faktura, ugovora, zarada, imovine, obaveza i potraživanja, vode u Excel tabelama, odnosno van integrisanog informacionog sistema.

Iako se finansijsko poslovanje Agencije evidentira putem informacionog sistema Ministarstva finansija (SAP), pojedine pomoćne evidencije nijesu međusobno integrisane sa računovodstvenim evidencijama, već se vode odvojeno, uz značajno oslanjanje na ručni unos i obradu podataka. Na osnovu navedenog, utvrđeno je da postoje mogućnosti za unapređenje sistema vođenja i povezivanja pomoćnih finansijskih i administrativnih evidencija, posebno u dijelu automatizacije obrade podataka, njihovog usaglašavanja i kontrole. Vođenje značajnog dijela pomoćnih evidencija u Excel tabelama, bez odgovarajuće integracije sa računovodstvenim sistemom, povećava rizik od grešaka prilikom unosa i obrade podataka, neblagovremenog ažuriranja evidencija i neusaglašenosti podataka između pomoćnih i računovodstvenih evidencija.

Navedeni način vođenja evidencija može otežati efikasno praćenje i kontrolu poslovnih transakcija, kao i pravovremeno usaglašavanje podataka potrebnih za finansijsko izvještavanje i upravljanje finansijskim i drugim resursima.

Preporuka P5

Preporučuje se subjektu revizije da unaprijedi informaciona rješenja koja koristi za vođenje finansijskih i administrativnih evidencija, na način kojim će se omogućiti veći stepen automatizacije i međusobnog povezivanja ključnih evidencija, uključujući evidencije faktura, ugovora, zarada, obaveza i potraživanja i imovine, uz uspostavljanje odgovarajućih kontrola unosa, izmjena, pristupa i usaglašavanja podataka.

Obračun zarada

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da Agencija nije uspostavila jedinstven i pouzdan sistem evidencije prisustva zaposlenih. Elektronska evidencija bila je uspostavljena samo u

dijelu poslovnih prostorija, pri čemu nije funkcionisala kontinuirano, dok u ostalim prostorijama nije postojao elektronski niti drugi odgovarajući način evidencije prisustva zaposlenih.

Preporuka P6

Agencija za zaštitu konkurencije treba da uspostavi i obezbijedi primjenu efikasnog i funkcionalnog sistema evidencije prisustva zaposlenih na radu u svim organizacionim jedinicama, kojim će se osigurati pouzdano, tačno i pravovremeno evidentiranje prisustva, u skladu sa članom 19 Zakona o radu⁴.

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da je zaposlenom u Agenciji, kojem je privremeno ograničeno vršenje dužnosti, za period januar–jun 2025. godine obračunavana i isplaćivana naknada zarade u visini od 60% zarade ostvarene u mjesecu koji je prethodio izricanju mjere. Međutim, navedena naknada je u IOPPD obrascima iskazivana pod šifrom 001, uz evidentiranje 60% od ukupnog broja radnih dana.

Ovakav način iskazivanja nije u skladu sa propisanim načinom popunjavanja IOPPD obrasca, budući da je za navedeni osnov naknade trebalo primijeniti šifru 100 – Naknada zarade zbog povrede radnih obaveza.

Preporuka P7

Agencija treba da obezbijedi pravilno iskazivanje podataka u IOPPD obrascima za zaposlene, uključujući primjenu odgovarajuće šifre osnova osiguranja i uspostavljanje kontrola kojima će se obezbijediti tačnost podataka prije podnošenja obrazaca.

Nalaz

U postupku revizije utvrđeno je da je Agencija donijela Interno pravilo o varijabilnom dijelu zarade za zaposlene u Agenciji za zaštitu konkurencije, broj 02-354/23-400/17 od 23.06.2023. godine, kojim se bliže uređuju kriterijumi i način ostvarivanja prava na varijabilni dio zarade po osnovu izuzetnih rezultata i kvaliteta rada. Revizijom je utvrđeno da navedeno interno pravilo nije ažurirano nakon izmjena propisa koji predstavljaju pravni osnov za njegovo donošenje, odnosno da njegove odredbe nijesu usklađene sa važećim propisima.

U toku revizije ukazano je na potrebu za unapređenjem mehanizama za praćenje izmjena relevantnih propisa i blagovremeno preispitivanje i usklađivanje internih akata Agencije sa važećim pravnim okvirom.

Preporuka P8

Agencija treba da uskladi interna akta sa važećim pravnim okvirom i uspostavi odgovarajući mehanizam za kontinuirano praćenje regulatornih

⁴ Zakon o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021, 077/24 od 05.08.2024, 084/24 od 06.09.2024, 086/24 od 10.09.2024, 122/25 od 22.10.2025, 165/25 od 31.12.2025)

promjena, procjenu njihovog uticaja i blagovremeno usklađivanje internih akata sa izmijenjenim propisima.

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da je Agencija prirez na porez na dohodak fizičkih lica za zaposlene obračunavala i uplaćivala Opštini Podgorica, sa izuzetkom jednog zaposlenog, za kojeg je prirez obračunat Opštini Bar po stopi od 13%, dok je obračunati iznos uplaćen Opštini Podgorica. Prema obrazloženju načelnice Službe za opšte poslove i finansije, navedena nepravilnost nastala je usljed previda prilikom obračuna i otklonjena je u tekućoj godini, o čemu je reviziji dostavljen dokaz.

Takođe je utvrđeno da Agencija nije podnosila izvještaje po osnovu obračunatog prireza na porez na dohodak fizičkih lica (OPPD obrazac), kao i da IOPPD obrasci za januar, februar, april, jul i novembar 2025. godine nijesu dostavljeni Poreskoj upravi u propisanom roku, što nije u skladu sa članom 47 Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica⁵ i članom 5 Pravilnika o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje⁶.

Preporuka P9

Agencija treba da obezbijedi pravilno obračunavanje i uplatu poreskih obaveza, kao i blagovremeno i potpuno podnošenje propisanih poreskih izvještaja, u skladu sa važećim propisima, uz uspostavljanje odgovarajućih kontrolnih mehanizama za provjeru tačnosti obračuna, praćenje rokova i potpunosti podataka iskazanih u poreskim prijavama i izvještajima.

Usklađenost internih akata i procedura

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da odredbe člana 7 st. 5 i 6 Poslovnika o radu Savjeta Agencije br. 01-070/23-194/1 od 27.02.2023. godine nijesu usklađene sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Statutom Agencije. Zakonom i Statutom propisano je da Savjet, koji ima tri člana, odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova. Nasuprot tome, Poslovnikom je predviđeno da Savjet može punovažno odlučivati u slučaju odsustva jednog člana, kao i da u slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas predsjednika Savjeta. Na ovaj način Poslovnikom se utvrđuje način odlučivanja koji odstupa od pravila propisanog Zakonom i Statutom.

⁵ Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica ("Sl. list RCG", br. 065/01 ... 004/07, "Sl. list CG", br. 086/09 ... 30.12.2025, 070/26 od 20.05.2026)

⁶ Pravilnik o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje "Sl. list CG", br. 76/2010, ...68/2024., izmena 124/2024

Preporuka P10

Agencija treba da izmijeni Poslovnik o radu Savjeta i uskladi njegove odredbe sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Statutom Agencije, posebno u dijelu kojim se uređuju kvorum za rad i način odlučivanja Savjeta.

Nalaz

Fakture obuhvaćene revizorskim uzorkom nijesu potpisane od strane pružaoca i primaoca usluge, odnosno direktora Agencije ili ovlašćenog lica.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da Agencija nema interni akt kojim se bliže uređuju uslovi, način odobravanja, dokumentovanja i kontrole troškova reprezentacije, kao ni odgovornosti učesnika u postupku.

Preporuka P11

Agencija treba da donese interni akt kojim će urediti uslove, način odobravanja, dokumentovanja i kontrole troškova reprezentacije, uključujući obavezu potpisivanja odgovarajuće dokumentacije i jasno definisanje odgovornosti učesnika u postupku, radi obezbjeđivanja pravilnog, namjenskog i transparentnog korišćenja sredstava.

Nalaz

Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da postojeće interno pravilo uređuje korišćenje mobilnih telefona kroz paket usluga koji je bio vezan za drugog operatora, dok je Agencija u 2025. godini zaključila ugovor sa Crnogorskim Telekomom a.d.

Imajući u vidu promjenu pružaoca usluga, postojeće interno pravilo potrebno je ažurirati i uskladiti sa važećim načinom korišćenja mobilnih usluga u Agenciji.

Preporuka P12

Agencija treba da ažurira interno pravilo za korišćenje mobilnih telefona i uskladi ga sa važećim ugovorom i načinom korišćenja mobilnih usluga.

Ugovori o djelu

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da je subjekt revizije angažovao eksterno lice za obavljanje poslova iz oblasti IT-a, iako u okviru postojeće sistematizacije ima zaposlena lica koja obavljaju poslove iz ove oblasti.

Nije dokumentovana procjena opravdanosti dodatnog angažovanja eksternog lica, niti su utvrđeni kriterijumi na osnovu kojih je procijenjeno da se predmetni poslovi ne mogu obavljati u okviru postojećih kadrovskih kapaciteta. Takođe, nije dostavljena pisana odluka o potrebi dodatnog angažovanja odnosno obučavanja zaposlenih iz ove oblasti.

Revizijom je, takođe, utvrđeno da u oba ugovora o djelu nije jasno definisan period na koji se ugovor zaključuje.

Preporuka P13

Preporučuje se subjektu revizije da prije angažovanja eksternih lica dokumentuje opravdanost takvog angažovanja, uzimajući u obzir postojeće kadrovske kapacitete i radna zaduženja zaposlenih. Ugovore o djelu potrebno je zaključivati u skladu sa važećim propisima, uz jasno definisanje perioda na koji se zaključuju i uredno dokumentovanje izvršenih poslova.

Imovina

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da Agencija vodi evidenciju pokretne imovine i vrši popis imovine, pri čemu su popisom obuhvaćena osnovna sredstva i sitan inventar, a za imovinu nabavljenu tokom 2025. godine postoji odgovarajuća dokumentacija. Međutim, utvrđeno je da je 166 od ukupno 500 osnovnih sredstava, odnosno 33,20%, iskazano sa knjigovodstvenom vrijednošću od 0,00 €, pri čemu nijesu dostavljeni akti kojima se potvrđuje otpis ili prodaja nefunkcionalnih sredstava.

Revizijom je utvrđeno da Agencija nije izvršila procjenu vrijednosti četiri potpuno amortizovana transportna sredstva koja se i dalje koriste za potrebe Agencije, zbog čega njihova sadašnja knjigovodstvena vrijednost u poslovnim knjigama iznosi **0,00 €**, iako su vozila u funkciji.

Utvrđeno stanje nije u skladu sa članom 11 stav 2 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini, kojim je propisana obaveza procjene vrijednosti potpuno amortizovanih prevoznih sredstava koja se i dalje koriste.

Preporuka P14

Agencija treba da, u skladu sa članom 11 stav 2 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini, izvrši procjenu vrijednosti potpuno amortizovanih transportnih sredstava koja se i dalje koriste i obezbijedi njihovo odgovarajuće evidentiranje u poslovnim knjigama, u skladu sa izvršenom procjenom.

Preporuka P15

Agencija treba da, na osnovu nalaza i prijedloga popisne komisije, blagovremeno sprovede postupak otpisa osnovnih sredstava koja se ne mogu dalje koristiti, uz donošenje odgovarajućih akata i isknjižavanje sredstava iz poslovnih knjiga, u skladu sa članom 8 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini.

Nadležni Kolegijum DRI je utvrdio da, karakter nalaza, nalaže da:

Agencije za zaštitu konkurencije, u skladu sa čl. 15 Zakona o državnoj revizorskoj instituciji treba da

- **do 20.11. 2026. godine, dostavi** Državnoj revizorskoj instituciji **Akcioni plan za realizaciju preporuka;**
- **u roku od šest mjeseci, do 20. maja 2027. godine,** izvijesti DRI o preduzetim radnjama po izrečenim preporukama, odnosno da popuni Izvještaj o realizaciji preporuka i dostavi ga Državnoj revizorskoj instituciji.

Izvještaj o reviziji Godišnjeg finansijskog izvještaja i pravilnosti poslovanja Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu biće dostavljen na upoznavanje:

Rukovodilac Kolegijuma

Siniša Čađenović, predsjednik Senata DRI

II OPŠTI DIO

2.1. Pravni osnov za sprovođenje revizije

Pravni osnov za sprovođenje revizije Godišnjeg finansijskog izveštaja Agencija za zaštitu konkurencije za 2025. godinu utvrđen je u:

- Ustavu Crne Gore, član 144 („Sl. list CG” br. 01/07);
- Zakonu o Državnoj revizorskoj instituciji, član 4: (Sl. list RCG, br. 28/04, 27/06, 78/06 i Sl. list Crne Gore, br. 17/07, 73/10, 40/11, 31/14 i 70/17),
- Godišnjem planu revizija Državne revizorske institucije za 2026. godinu, donesenim od strane Senata Državne revizorske institucije (u daljem tekstu: DRI),
- Odluci o vršenju revizije nadležnog kolegijuma broj broj: 03-035/26-1532/2 od 17. juna 2026. godine.

Revizija Godišnjeg finansijskog izveštaja Agencija za zaštitu konkurencije za 2025. godinu biće obavljena u skladu sa:

- Poslovnikom o radu Državne revizorske institucije (Sl. list CG br. 03/15),
- Uputstvom o metodologiji vršenja finansijske revizije i revizije pravilnosti (Sl. list RCG br. 07/15),
- Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS),
- Međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI).

2.2. Podaci o subjektu revizije

- Naziv subjekta revizije: **Agencija za zaštitu konkurencije**
- Sjedište: Ulica Svetlane Kane Radević, 81000 Podgorica, Crna Gora
- Telefoni:
- +382 20 239-024
- +382 20 215 – 005

zastita.konkurencije@azzk.me; drzavna.pomoc@azzk.me

Odgovorno lice: dr Nebojša Jovović direktor

Agencija za zaštitu konkurencije (u daljem tekstu: **Agencija ili AZZK**) je samostalno i nezavisno pravno lice koje svoje nadležnosti ostvaruje u skladu sa:

- Zakonom o zaštiti konkurencije⁷
- Zakon o kontroli državne pomoći⁸
- drugim zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju oblasti zaštite konkurencije i kontrole državne pomoći.

⁷ Zakon o zaštiti konkurencije („Službeni list Crne Gore”, br. 46/2026 od 2.4.2026. godine)

⁸ Zakon o kontroli državne pomoći („Službeni list Crne Gore”, br. 089/25 od 05.08.2025, 070/26 od 20.05.2026)

2.2.1. Djelatnost i unutrašnja organizacija Agencije za zaštitu konkurencije

Djelatnost

Agencija za zaštitu konkurencije (AZZK) obavlja poslove od javnog interesa u oblasti zaštite konkurencije i kontrole državne pomoći, u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Zakonom o kontroli državne pomoći.

U okviru svojih zakonom utvrđenih nadležnosti, Agencija naročito:

- prati i analizira stanje i uslove konkurencije na tržištu i preduzima mjere radi obezbjeđivanja slobodne i ravnopravne konkurencije;
- kontroliše sporazume između učesnika na tržištu, ispituje moguće povrede konkurencije i preduzima mjere za njihovo otklanjanje;
- odlučuje o zahtjevima za izuzeće sporazuma od zabrane i vrši kontrolu koncentracija učesnika na tržištu;
- sprovodi postupke u slučajevima zloupotrebe dominantnog položaja i drugih oblika narušavanja konkurencije;
- vrši prethodnu i naknadnu kontrolu državne pomoći i ocjenjuje njenu usklađenost sa pravilima o državnoj pomoći;
- prati dodjelu, korišćenje i efekte državne pomoći, vodi evidencije i preduzima mjere u slučajevima nezakonite ili neusklađene državne pomoći;
- nalaže povraćaj nezakonito dodijeljene ili neusklađene državne pomoći, u skladu sa zakonom;
- prikuplja i obrađuje podatke, vodi propisane evidencije i registre i prati tržišna kretanja i efekte mjera u svojoj nadležnosti;
- daje mišljenja, preporuke i stručna tumačenja i učestvuje u pripremi propisa i drugih akata iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- vodi upravne i druge postupke i preduzima zakonom propisane mjere i radnje iz svoje nadležnosti;
- ostvaruje saradnju sa domaćim i međunarodnim institucijama i organizacijama i razmjenjuje informacije i iskustva iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- priprema i podnosi izvještaje o svom radu, stanju konkurencije i dodijeljenoj državnoj pomoći nadležnim organima, u skladu sa zakonom;
- donosi program rada i finansijski plan i obavlja druge poslove utvrđene zakonom.

Unutrašnja organizacija

Unutrašnja organizacija Agencije za zaštitu konkurencije uređena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Agencijom rukovodi direktor, dok upravlja Savjet koji čine predsjednik i dva člana.

Stručni poslovi obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica:

- **Sektor za zaštitu konkurencije**, koji obuhvata:
 - Odsjek za utvrđivanje zabranjenih sporazuma;
 - Odsjek za utvrđivanje zloupotrebe dominantnog položaja;

- Odsjek za procjenu koncentracija i pojedinačnih izuzeća;
- Odsjek za sektorske analize.

Sektor obavlja poslove praćenja i analize stanja konkurencije na tržištu, vođenja postupaka u oblasti zabranjenih sporazuma, zloupotrebe dominantnog položaja i koncentracija, izrade sektorskih analiza, pripreme mjera zaštite konkurencije, kontrole izvršenja rješenja, kao i druge stručne poslove iz oblasti zaštite konkurencije.

- **Sektor za kontrolu državne pomoći**, koji obuhvata:

- Odsjek za prethodnu kontrolu;
- Odsjek za naknadnu kontrolu.

Ovaj sektor obavlja poslove prethodne i naknadne kontrole državne pomoći, prati dodjelu i korišćenje državne pomoći, vodi odgovarajuće evidencije i priprema stručna mišljenja i izvještaje iz ove oblasti.

Pored sektora, u sastavu Agencije djeluju i:

- **Odjeljenje za informatičke poslove;**
- **Odjeljenje za međunarodnu saradnju i informisanje javnosti;**
- **Služba za opšte poslove i finansije**, koja obavlja pravne, kadrovske, finansijsko-računovodstvene, administrativne i druge poslove podrške radu Agencije.

Na kraju 2025. godine donijet je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, usklađen sa Zakonom o državnoj pomoći.

Pravilnikom je sistematizovano **55 radnih mjesta**, od kojih je na kraju 2025. godine bilo popunjeno **37**, pri čemu su svi zaposleni bili u radnom odnosu na neodređeno vrijeme.

2.2.2. Finansiranje

Zakonom o budžetu Crne Gore za 2025. godinu, Agenciji za zaštitu konkurencije su dodijeljena sredstva u iznosu od **846.465,11 €** kroz:

Program 15 004 Trgovina, zaštita konkurencije, potrošača i intelektualne svojine i unaprijeđenje poslovnog ambijenta;

- *Potprogram 15 004 004 Sprječavanje narušavanja slobode konkurencije i kontrola državne pomoći.*

Aktivnosti:

- 15 004 004 001 (SAP A0158) Sprječavanje narušavanja slobodne konkurencije – opredijeljen iznos u budžetu: **679.893,33 €**;
- 15 004 004 002 Kontrola državne pomoći – opredijeljen iznos u budžetu: **166.571,78 €**.

Finansijska sredstva utrošena u skladu sa Zakonom o Budžetu Crne Gore za 2025. godinu („Službeni list CG”, br. 11/2025 i 80/2025) su iznosila 756.285,07 €, pa je procenat izvršenja budžeta 89,35%.

2.3. Vrsta, predmet, cilj i obuhvat revizije

Državna revizorska institucija je izvršila finansijsku reviziju i reviziju pravilnosti. Predmet revizije je Godišnji finansijski izvještaj Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu i usklađenost finansijskog poslovanja sa važećim zakonskim i drugim propisima.

Cilj revizije je izražavanje mišljenja o tome:

- da li finansijski izvještaji objektivno i istinito informišu o finansijskoj strukturi i finansijskom položaju;
- da li su transakcije o kojima se izvještava u saglasnosti sa zakonima i drugim propisima (kriterijumima revizije) i
- da li je sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa zakonom i drugim aktima.

Revizijom je obuhvaćeno poslovanje Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu u dijelu organizacije i upravljanja ljudskim resursima, uključujući zapošljavanje i vođenje kadrovske evidencije; funkcionisanje sistema unutrašnjih finansijskih kontrola; planiranje i izvršenje budžeta, kao i finansijsko izvještavanje i vođenje računovodstvenih evidencija; ostvarivanje primitaka i izvršavanje izdataka; upravljanje stalnom imovinom; upravljanje sredstvima na depozitnim i tekućim računima; sprovođenje postupaka javnih nabavki; kao i postupanje u sudskim sporovima. Obuhvat, odnosno obim revizije, utvrđen je u zavisnosti od procijenjenog nivoa materijalnosti (značajnosti) i procijenjenog revizorskog rizika.

2.4. Kriterijumi revizije

Identifikovani kriterijumi za područje koje je predmet revizije su: kriterijumi na osnovu kojih se kontroliše objektivnost i istinitost finansijskih izvještaja i kriterijumi za kontrolu pravilnosti sprovedenih aktivnosti (zakoni i propisi koji su relevantni za vršenje djelatnosti subjekata revizije).

VRSTA REVIZIJE	KRITERIJUMI REVIZIJE
FINANSIJSKA REVIZIJA	Zakon o budžetu Crne Gore za 2025. godinu; Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti; Pravilnik o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština; Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave; Uputstvo o radu Državnog trezora; Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor (MRSJS), u dijelu koji je primjenljiv; podzakonski akti iz oblasti budžetskog računovodstva.
REVIZIJA PRAVILNOSTI	Zakon o zaštiti konkurencije; Zakon o kontroli državne pomoći; Zakon o državnim službenicima i namještenicima; Zakon o radu; Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru; Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru; Zakon o javnim nabavkama; Zakon o državnoj imovini; Zakon o državnoj upravi; Zakon o upravnom postupku; Zakon o upravnom sporu; Zakon o privrednim društvima (u dijelu primjenjivom); Zakon o

	slobodnom pristupu informacijama; Zakon o sprječavanju korupcije; Zakon o zaštiti podataka o ličnosti; Uredba o načinu vođenja evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj svojini; Uputstvo o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini; Uredba o bližim uslovima za dodjelu državne pomoći ("Sl. list CG", br. 158/2025); Pravilnik o načinu i kriterijumima utvrđivanja relevantnog tržišta; Uredba o uslovima i kriterijumima izuzeća po vrstama vertikalnih sporazuma od zabrane; Uredba o uslovima i kriterijumima za grupno izuzeće od zabrane sporazuma u drumskom, željezničkom i saobraćaju u unutrašnjim vodama; Pravilnici iz oblasti javnih nabavki; Statut Agencije; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; interni pravilnici, procedure, ugovori i druga interna akta Agencije.
--	--

Izmjene zakonskog okvira od značaja za rad Agencije

Tokom 2025. i 2026. godine došlo je do značajnih izmjena zakonskog okvira kojim se uređuje rad Agencije za zaštitu konkurencije, prvenstveno donošenjem novog Zakona o zaštiti konkurencije i izmjenama i dopunama Zakona o kontroli državne pomoći.

Zakon o zaštiti konkurencije („Službeni list CG”, br. 46/2026) donesen je 25. marta 2026. godine i stupio je na snagu danom objavljivanja, 2. aprila 2026. godine. Njime je prestao da važi prethodni Zakon o zaštiti konkurencije („Službeni list CG”, br. 44/12, 13/18 i 145/21). Novim zakonom unaprijeđen je regulatorni okvir u oblasti zaštite konkurencije i dodatno usklađen sa pravom Evropske unije. Za rad Agencije od značaja su, između ostalog, preciziranje njenih nadležnosti i ovlašćenja u postupcima zaštite konkurencije, uključujući postupke istrage, prikupljanja dokaza i odlučivanja, kao i detaljnije uređenje organizacije i rada Agencije. Zakon propisuje i obavezu usklađivanja Statuta i drugih opštih akata Agencije, kao i posebna prelazna pravila u pogledu statusa zaposlenih i popune radnih mjesta.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kontroli državne pomoći objavljen je u „Službenom listu CG”, br. 70/2026, 20. maja 2026. godine, a stupio je na snagu 28. maja 2026. godine. Izmjenama su, između ostalog, precizirane pojedine odredbe koje se odnose na primjenu pravila državne pomoći, učešće zainteresovanih strana u postupku, postupke neposredne kontrole, utvrđivanje obaveze povraćaja neusklađene državne pomoći i ekonomski kontinuitet korisnika u slučajevima statusnih promjena. Takođe su precizirane odredbe o troškovima postupka pred Agencijom i druga pitanja od značaja za sprovođenje kontrole državne pomoći.

Navedenim izmjenama dodatno je promijenjen i pravni okvir u kojem Agencija ostvaruje svoje osnovne nadležnosti, koje obuhvataju **zaštitu konkurencije na tržištu i kontrolu državne pomoći**, zbog čega je bilo potrebno usklađivanje njenih podzakonskih i internih akata sa novim zakonskim rješenjima.

Uticaj izmjena zakonskog okvira na finansiranje i status zaposlenih

Novim Zakonom o zaštiti konkurencije („Službeni list CG”, br. 46/2026), koji je stupio na snagu 2. aprila 2026. godine, izmijenjen je pravni okvir koji uređuje finansiranje i status zaposlenih u Agenciji.

U pogledu **finansiranja**, prethodni zakon je predviđao da se sredstva za rad Agencije obezbjeđuju iz naknada koje Agencija naplaćuje, budžeta Crne Gore, donacija i drugih izvora u skladu sa zakonom, uz obavezu donošenja finansijskog plana koji je podlijebao saglasnosti Vlade. Novi zakon sredstva za rad Agencije vezuje za naknade, budžet Crne Gore i druge izvore u skladu sa zakonom, dok je propisano da Savjet Agencije utvrđuje zahtjev za budžetskim sredstvima i dostavlja ga organu državne uprave nadležnom za poslove finansija. Istovremeno, zadržana je zabrana primanja donacija od učesnika na tržištu na koje se zakon primjenjuje.

U pogledu **zapošljavanja i radnopravnog statusa**, prethodnim zakonom bilo je propisano da se na prava i obaveze zaposlenih u Agenciji primjenjuju propisi kojima se uređuju položaj i zarade državnih službenika i namještenika. Novi zakon napušta takvo izričito vezivanje za režim državnih službenika i namještenika i propisuje primjenu opštih propisa o radu, ako zakonom nije drugačije određeno, kao i opštih akata Agencije. Istovremeno, posebno su uređena pitanja zarada zaposlenih, uključujući dodatak na zaradu od 30% za zaposlene, osim predsjednika i članova Savjeta, direktora i zamjenika direktora, kao i način utvrđivanja koeficijenata složenosti poslova.

Novi zakon sadrži i posebne **prelazne odredbe o statusu zatečenih zaposlenih**, kojima je omogućeno nastavljanje rada na odgovarajućim radnim mjestima, uz zaključivanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme sa zaposlenima koji su takav radni odnos već zasnovali, nakon usklađivanja akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Tokom 2025. godine izvršene su određene izmjene podzakonskih akata i usklađivanje opisa poslova pojedinih radnih mjesta sa novim Zakonom o kontroli državne pomoći. Danom stupanja na snagu Uredbe o bližim uslovima za kontrolu državne pomoći, 6. januara 2026. godine, prestala je da važi Uredba o bližim kriterijumima, uslovima i načinu dodjele državne pomoći („Službeni list CG”, br. 13/08, 27/10, 34/11 i 16/14), koja je bila primjenjivana tokom 2025. godine.

2.5. Metode vršenja revizije

Revizija je planirana i izvršena u skladu sa INTOSAI okvirom profesionalnih objava sa ciljem sticanja razumnog uvjerenja da finansijski izvještaji subjekta revizije ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, da su sastavljeni u skladu sa važećim okvirom finansijskog izvještavanja, te da su poslovne aktivnosti, finansijske transakcije i informacije usklađene sa zakonskim i podzakonskim aktima, kao i drugim relevantnim propisima.

U fazi planiranja finansijske revizije utvrđena je **materijalnost za finansijske izvještaje kao cjelinu** u iznosu od 13.537,50 €, što predstavlja **1,79% vrijednosti ukupnih izdataka**. Ukupni izdaci - izvršeni budžet subjekta revizije iznosio je **756.285,07€**. Materijalnost predstavlja prag do kojeg se pogrešno prikazivanje ili izostavljanje informacija može tolerisati, a da to ne utiče značajno na istinitost i objektivnost finansijskih izvještaja.

Pored kvantitativne materijalnosti, razmatran je i njen **kvalitativni aspekt**. U tom smislu, revizori su posebno ocjenjivali postupanja i odluke menadžmenta subjekta revizije koja nijesu u skladu sa važećim propisima ili odstupaju od uobičajene prakse. U skladu sa procijenjenim rizicima, primijenjene su odgovarajuće revizorske procedure, uključujući analitičke postupke, testiranje transakcija, pregled relevantne dokumentacije i procjenu sistema internih kontrola.

III UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE

3.1. Izvršavanje zakonom utvrđenih nadležnosti Agencije

3.1.1. Kontrola državne pomoći

Zakonom o kontroli državne pomoći i podzakonskim aktima kojima se uređuje oblast državne pomoći propisane su obaveze davalaca državne pomoći, nadležnosti Agencije za zaštitu konkurencije u postupcima prethodne i naknadne kontrole državne pomoći, kao i obaveza vođenja odgovarajućih evidencija o dodijeljenim državnim pomoćima i pomoćima male vrijednosti (de minimis).

Davaoci državne pomoći dužni su da Agenciji, u propisanom roku, dostave podatke o dodijeljenim državnim pomoćima za prethodnu godinu. Na osnovu dostavljenih podataka Agencija sačinjava godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći.

Agencija je nadležna da ispituje usklađenost prijavljene državne pomoći, kao i da, po službenoj dužnosti, ispituje slučajeve u kojima postoji sumnja da je državna pomoć nezakonita ili neusklađena.

Radi obezbjeđivanja transparentnosti i praćenja dodijeljenih pomoći, Agencija vodi odgovarajuće registre državne pomoći i pomoći male vrijednosti (de minimis).

Subjekt revizije je na svojoj internet stranici objavio Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći za 2025. godinu, dok su podaci o aktivnostima Agencije u ovoj oblasti sadržani i u Izvještaju o radu Agencije za 2025. godinu.

Prema podacima sadržanim u Godišnjem izvještaju o dodijeljenoj državnoj pomoći za 2025. godinu, u 2025. godini evidentirana je državna pomoć u ukupnom iznosu od **2.867.610,03 eura**. U odnosu na 2024. godinu, kada je evidentirano 11.846.877,90 eura, riječ je o smanjenju od 75,79%, dok je u odnosu na 2023. godinu, kada je evidentirano 13.186.444,60 eura, zabilježeno smanjenje od 78,25%.

Struktura evidentirane državne pomoći u 2025. godini je sljedeća:

Kategorija državne pomoći	Iznos	Učešće
Horizontalna državna pomoć	946.000,00 €	32,99%
Sektorska državna pomoć	1.320.610,03 €	46,05%
Regionalna državna pomoć	601.000,00 €	20,96%
Ukupno	2.867.610,03 €	100,00%

Horizontalna državna pomoć iznosila je 946.000,00 eura, odnosno 32,99% ukupno evidentirane državne pomoći. Od navedenog iznosa, 802.000,00 eura odnosilo se na istraživanje i razvoj, dok je 144.000,00 eura bilo opredijeljeno za otklanjanje štete nastale usljed prirodnih nepogoda.

Sektorska državna pomoć iznosila je 1.320.610,03 eura, odnosno 46,05% ukupno evidentirane državne pomoći, pri čemu se navedeni iznos odnosio na oblast kulture, informisanja i sporta.

Za regionalni razvoj evidentirano je 601.000,00 eura, odnosno 20,96% ukupno evidentirane državne pomoći.

U Godišnjem izvještaju Agencije za 2025. godinu iskazana je i pomoć male vrijednosti (de minimis) u ukupnom iznosu od 22.247.900,63 eura.

Iznos pomoći male vrijednosti iskazan je odvojeno od državne pomoći u iznosu od 2.867.610,03 eura i ne predstavlja dodatnu kategoriju u okviru strukture horizontalne, sektorske i regionalne državne pomoći prikazane u prethodnoj tabeli.

Prethodna i naknadna kontrola državne pomoći

Agencija u okviru svojih zakonskih nadležnosti sprovodi prethodnu kontrolu prijavljene državne pomoći, kao i naknadnu kontrolu u slučajevima kada postoji sumnja da je državna pomoć nezakonita ili neusklađena.

U postupku prethodne kontrole Agencija, u skladu sa zakonom, utvrđuje da li prijavljena mjera predstavlja državnu pomoć i ispituje njenu usklađenost sa propisima kojima se uređuje državna pomoć.

U slučaju utvrđene usklađenosti Agencija donosi rješenje o usklađenosti, koje može sadržati i obaveze davaoca državne pomoći radi praćenja sprovođenja rješenja. U slučaju utvrđene neusklađenosti donosi rješenje o neusklađenosti.

Ako postoji sumnja da je dodijeljena državna pomoć nezakonita ili neusklađena, Agencija može postupak pokrenuti po službenoj dužnosti i od davaoca državne pomoći zahtijevati podatke i informacije potrebne za ispitivanje zakonitosti i usklađenosti pomoći.

Prema izjavi odgovornog lica, Agencija je u 2025. godini u okviru postupaka prethodne kontrole državne pomoći donijela ukupno **48 odluka**, od čega **32 rješenja i 16 mišljenja**. Prema dostavljenim informacijama, svi postupci su okončani u zakonom propisanom roku i nijedan predmet nije prenesen u 2026. godinu.

U okviru naknadne kontrole, tokom 2025. godine nije bilo podnesenih prijava o sumnji da se radi o nezakonitoj ili neusklađenoj državnoj pomoći, već je Agencija postupke naknadne kontrole pokretala po službenoj dužnosti.

Ukupan broj dostavljenih planova povraćaja sa mjerama i rokovima za njihovu realizaciju, odnosno obavještenja o preduzetim mjerama za povraćaj neusklađene državne pomoći, iznosio je **10**.

Prema dostavljenim informacijama, po svim rješenjima o povraćaju neusklađene državne pomoći Agenciji su dostavljeni planovi povraćaja ili obavještenja o preduzetim mjerama.

Evidencije državnih pomoći

Agencija vodi dva odvojena registra: Registar dodijeljene državne pomoći i Registar dodijeljene pomoći male vrijednosti (de minimis). Registri sadrže podatke o davaocima i korisnicima pomoći, iznosu pomoći, vrsti pomoći, godini dodjele, cilju pomoći i nazivu mjere.

Davaocima državne pomoći omogućeno je da, nakon dodjele korisničkog imena i šifre od strane Agencije, unose podatke o dodijeljenim državnim pomoćima i pomoći male vrijednosti u odgovarajuće registre, uz korišćenje korisničkog uputstva.

U postupku revizije utvrđeno je da potpunost i ažurnost podataka u registrima zavise, između ostalog, od blagovremenog i redovnog postupanja davalaca državne pomoći. Agencija je ukazala na potrebu da davaoci državne pomoći blagovremeno i redovno unose podatke o dodijeljenim državnim pomoćima i pomoći male vrijednosti, radi obezbjeđivanja potpunosti i transparentnosti podataka.

Tokom 2025. godine stupio je na snagu novi Zakon o kontroli državne pomoći, dok su u 2026. godini, u predviđenom roku, doneseni interni akti neophodni za njegovo sprovođenje.

Prema informacijama Agencije, prilikom pribavljanja podataka o dodijeljenoj državnoj pomoći za 2026. godinu biće zatraženi podaci od davalaca kod kojih je konstatovan izostanak postupanja. Agencija je takođe navela da će, u zavisnosti od ishoda postupaka koji su u toku, izvršiti odgovarajuće korekcije istorijskih podataka u narednom godišnjem izvještaju o dodijeljenoj državnoj pomoći.

Revizijom je utvrđeno da je Agencija uspostavila sistem evidencija državnih pomoći i pomoći male vrijednosti, kao i mehanizme prethodne i naknadne kontrole državne pomoći.

Postojeći registri omogućavaju evidentiranje osnovnih podataka o davaocu, korisniku, iznosu, vrsti, godini dodjele, cilju i nazivu mjere.

Međutim, revizijom je utvrđeno da postojeći sistem evidencija ne omogućava potpun i neposredan uvid u status postupaka kontrole koji se eventualno vode u vezi sa konkretnom dodijeljenom državnom pomoći.

Naime, iz podataka dostupnih u registru nije moguće na jednom mjestu utvrditi da li je za konkretnu dodijeljenu državnu pomoć pokrenut postupak kontrole, koja vrsta postupka se vodi, u kojoj se fazi postupak nalazi i da li je postupak okončan, odnosno kakav je njegov konačni ishod, kada su takvi podaci relevantni za transparentnost postupka i dozvoljeni za objavljivanje.

Istovremeno, činjenica da Agencija planira naknadno pribavljanje podataka od pojedinih davalaca i eventualne korekcije istorijskih podataka ukazuje na potrebu kontinuiranog unapređenja potpunosti i ažurnosti evidencija.

Utvrđeno stanje je posljedica postojećeg sadržaja i načina organizacije registara, u kojima status postupka kontrole nije posebno strukturiran kao podatak povezan sa konkretnom mjerom odnosno dodijeljenom pomoći.

Na potpunost evidencija utiče i blagovremenost i potpunost dostavljanja podataka od strane davalaca državne pomoći, zbog čega Agencija u određenim slučajevima preduzima naknadne aktivnosti radi dopune i korekcije podataka.

Postojeći način evidentiranja može otežati praćenje statusa konkretne državne pomoći i povezivanje podataka o njenoj dodjeli sa informacijama o postupcima kontrole.

Nedovoljno pregledne i ažurne evidencije mogu otežati korišćenje registara za potrebe praćenja, analize i transparentnog informisanja zainteresovanih korisnika o statusu pojedinačnih mjera državne pomoći.

Takođe, naknadne izmjene istorijskih podataka mogu uticati na uporedivost podataka sadržanih u godišnjim izvještajima ukoliko se izmjene ne evidentiraju i ne prikazuju na odgovarajući način.

Imajući u vidu značaj potpunih, ažurnih i transparentnih evidencija za praćenje sistema državne pomoći, postoji prostor za unapređenje postojećih registara, naročito u dijelu povezivanja podataka o konkretnoj dodijeljenoj pomoći sa informacijama o statusu postupaka kontrole.

Preporučuje se Agenciji da u okviru postojećeg normativnog okvira dodatno unaprijedi sistem evidencija državnih pomoći u dijelu obezbjeđivanja potpunosti, tačnosti i ažurnosti podataka, uključujući praćenje blagovremenosti dostavljanja i provjeru podataka, evidentiranje naknadnih izmjena i usaglašavanje podataka iz različitih izvora.

Preporučuje se Agenciji da razmotri mogućnost unapređenja registra u dijelu povezivanja podataka iz registra državne pomoći sa podacima o evidencija o sprovedenih postupcima kontrole i realizaciji naloženih mjera.

Praćenje i zaštita konkurencije na tržištu

U okviru revizije takođe su revidirane aktivnosti Odsjeka za utvrđivanje zabranjenih sporazuma u okviru Sektora za zaštitu konkurencije za period 2025. godine. Odsjek obavlja poslove iz oblasti zaštite konkurencije koji obuhvataju vođenje postupaka u vezi sa zabranjenim sporazumima, prikupljanje i analizu relevantnih podataka, neposredne uvide i utvrđivanje činjenica, kao i pripremu prijedloga rješenja, mjera i zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka. Odsjek vrši kontrolu sprovođenja mjera naloženih rješenjima Agencije, priprema stručne osnove za mišljenja o primjeni propisa iz oblasti zaštite konkurencije, prati domaće propise i praksu EU, ostvaruje regionalnu saradnju, te učestvuje u pripremi programa rada i izvještaja o radu Agencije, kao i druge poslove utvrđene zakonom. U toku 2025. godine u Sektoru za zaštitu konkurencije radilo je 13 službenika, od kojih su 2 službenika (Načelnica i Samostalna savjetnica I) radila u Odsjeku za utvrđivanje zabranjenih sporazuma.

U skladu sa članom 19 Zakona o zaštiti konkurencije Agencija je samostalno i nezavisno pravno lice, koje obavlja sljedeće poslove:

- 1) prati i analizira uslove konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih privrednih sektora;
- 2) utvrđuje metode istraživanja konkurencije;
- 3) odobrava koncentracije učesnika, pod propisanim uslovima u skladu sa zakonom;
- 4) preduzima mjere prema učesnicima i udruženjima učesnika za učinjene povrede konkurencije na tržištu ili preduzima mjere radi sprječavanja nastanka ili prestanka povrede i otklanjanja štetnih posljedica po učesnike i potrošače;
- 5) daje mišljenje o primjeni propisa u oblasti zaštite konkurencije;
- 6) priprema stručne osnove za izradu zakona i podzakonskih akata iz oblasti zaštite konkurencije i državne pomoći;
- 7) utvrđuje visinu naknade za odlučivanje u skladu sa zakonom, uz saglasnost Vlade;
- 8) vodi upravni postupak i rješava u pojedinačnim upravnim stvarima;
- 9) podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom sudu sa predlogom za izricanje novčane kazne i/ili izdaje prekršajne naloge u skladu sa zakonom kojim se uređuju prekršaji;
- 10) daje mišljenja u vezi sa važećim propisima, koji utiču ili mogu uticati na konkurenciju;

-
- 11) formira ekspertska i savjetodavna tijela za potrebe sprovođenja zakona;
 - 12) sarađuje sa međunarodnim i nacionalnim organizacijama i institucijama u oblasti zaštite konkurencije;
 - 13) donosi godišnji program rada;
 - 14) podnosi Vladi i Skupštini Crne Gore izvještaj o radu za prethodnu godinu;
 - 15) podnosi Vladi finansijski plan za narednu godinu;
 - 16) objavljuje statističke podatke i vodi evidenciju o odobrenim i prijavljenim koncentracijama;
 - 17) kontroliše sprovođenje mjera naloženih rješenjem;
 - 18) obavlja i druge poslove u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje državna pomoć.

Članom 8 istog Zakona definisano je sledeće: zabranjeni su i ništavi akti koji za cilj ili posledicu imaju ili mogu imati sprječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na relevantnom tržištu, i to pisani ili usmeni dogovori, sporazumi, ugovori, pojedine odredbe ugovora, izričiti ili prećutni dogovori, usaglašena praksa, kao i odluke udruženja učesnika na tržištu (u daljem tekstu: sporazumi), kojima se:

- 1) direktno ili indirektno određuju kupovne ili prodajne cijene ili drugi uslovi trgovine;
- 2) ograničava ili kontroliše proizvodnja, tržište, tehnički razvoj ili investicije;
- 3) vrši podjela tržišta ili izvora nabavke;
- 4) primjenjuju različiti uslovi na poslove iste vrste sa različitim učesnicima na istom tržištu kojima se dovode u konkurentno nepovoljniji položaj;
- 5) uslovljava zaključenje sporazuma prihvatanjem dodatnih obaveza druge ugovorne strane, koje po svojoj prirodi ili poslovnoj svrsi nijesu u vezi sa predmetom sporazuma.

U toku 2025. godine pokrenut i riješen je jedan postupak koji se odnosi na zabranjeni sporazum tri turističke agencije: Marko Polo Travel Agency, Inter travel club i Zinza group. Procedura je pokrenuta po službenoj dužnosti po Inicijativi Skupštine Crne Gore, radi ispitivanja postojanja akata koji za cilj ili posledicu imaju ili mogu imati sprječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu pružanja agencijskih usluga rezervacije hotelskog smještaja u zemlji i inostranstvu.

U postupku revizije utvrđeno je da je Skupština Crne Gore 24. marta 2023. godine uputila dopis br. 00-32-5/23-52/1 u okviru kog je detaljno pojasnila kretanje ponuda usluga turističkih agencija u periodu od 2021. do 2023. godine i to po osnovu pristiglih ponuda u otvorenom postupku javne nabavke gore pomenutih usluga. U predmetnom dopisu navedeno je da je za istovrsne usluge u 2021. godini ugovorena, odnosno ponuđena cijena iznosila 30,00 eura bez PDV-a, dok su u martu 2023. godine za iste usluge dostavljene cjenovno identične ponude, i to u iznosu od 500,00 eura bez PDV-a. Na osnovu dopisa od strane Skupštine Crne Gore, Agencija je po službenoj dužnosti donijela Rješenje o pokretanju ispitnog postupka br. UPI-04-354/23-35/1 19.05.2023. godine. Ovlašćena lica Agencije izvršila su 19.05.2023. godine neposredni uvid kod predmetnih privrednih subjekata, odnosno navedenih turističkih agencija, o čemu su sačinjeni zapisnici. Zapisnike su potpisala ovlašćena lica predmetnih turističkih agencija, čime je potvrđena saglasnost sa sadržajem izvršenog uvida i utvrđenim činjenicama. U prostorijama Agencije, 10.07.2024. godine održana je usmena rasprava kojoj su prisustvovali službenici Agencije kao i ovlašćena lica turističkih agencija o čemu je sačinjen Zapisnik UPI-04-354/23-35/45. Zapisnik je potpisan od strane svih prisutnih.

Dana 13.02.2025. godine Agencija je donijela Rješenje br. UPI-01-354/23-35/56, kojim je utvrđeno da sporazum zaključen između predmetnih turističkih agencija predstavlja

zabranjeni i ništav sporazum. Navedenim Rješenjem zabranjena je njegova dalja primjena i sprovođenje, a predmetnim turističkim agencijama naloženo je da dispozitiv Rješenja objave na svojim internet stranicama.

U cilju realizacije naložene mjere, dvije turističke agencije su, putem elektronske pošte, 28.02.2025. i 03.03.2025. godine obavijestile Agenciju da su dispozitiv Rješenja objavile na svojim internet stranicama. Istovremeno, privredno društvo „Zinza“ d.o.o. obavijestilo je Agenciju da u predmetnom periodu nije bilo u mogućnosti da postupi po navedenoj obavezi, iz razloga što nije imalo uspostavljenu internet stranicu.

Na pitanje da li Agencija i na koji način prati realizaciju izrečenih mjera, Agencija je odgovorila da se ne vode posebne evidencije mjera, već se postupanje po mjerama evidentira u spisima predmeta u kom su mjere naložene.

Takođe, Agencija je pokrenula postupke pred Sudom za prekršaje u Podgorici, po zahtjevu za pokretanje prekršajnog postupka protiv navedene tri turističke agencije. Do završetka revizije nismo dobili informacije o okončanju ovih postupaka.

Uvidom u javno dostupne podatke objavljene na internet stranici Agencije za zaštitu konkurencije (<https://azzk.me/zabranjeni-sporazumi/>), u dijelu koji se odnosi na zabranjene sporazume, uočeno je da se pojedina pravna lica pojavljuju u više predmeta koji se odnose na ovu oblast.

Imajući u vidu nadležnost Agencije da prati i analizira uslove konkurencije na tržištu i tržištima pojedinih privrednih sektora, izvršen je uvid u način obezbjeđivanja, obrade i korišćenja podataka relevantnih za praćenje stanja konkurencije.

Prema informacijama dobijenim od ovlašćenih lica Agencije, ne postoji jedinstvena baza podataka koja objedinjava podatke o tržišnom učešću i druge relevantne pokazatelje za tržišne segmente od značaja sa aspekta zaštite konkurencije. Za potrebe obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, Agencija koristi podatke iz evidencija drugih državnih organa, kada se za tim ukaže potreba, kao i interne evidencije kojima raspolaže. Takođe, nije dokumentovano da Agencija raspolaže sistematizovanim procjenama i praćenjem kretanja navedenih pokazatelja kroz vrijeme.

Takva praksa otežati sistematsko praćenje tržišnih kretanja i pravovremeno identifikovanje tržišnih segmenata kod kojih postoji povećan rizik od narušavanja konkurencije, a time i efikasno ostvarivanje nadležnosti Agencije u oblasti praćenja i analize uslova konkurencije.

Uvidom u podatke objavljene na internet stranici Agencije, u dijelu koji se odnosi na sektorske analize, uočeno je da se **najnovija objavljena analiza odnosi na period 2017–2018. godine.**

Agenciji treba da, u skladu sa članom 19 Zakona o zaštiti konkurencije, radi efikasnijeg ostvarivanja svojih nadležnosti, uspo stavi sistematski mehanizam za prikupljanje, obradu i ažuriranje podataka o prioritetnim tržištima. Za prioritetna tržišta potrebno je definisati ključne pokazatelje, izvore podataka, dinamiku ažuriranja i odgovornost za održavanje evidencije, uključujući podatke o veličini tržišta, broju i tržišnim udjelima učesnika, ulasku i izlasku sa tržišta, koncentraciji i drugim pokazateljima relevantnim za praćenje uslova konkurencije, sa posebnim fokusom na tržišne segmente sa povećanim rizikom od narušavanja konkurencije.

3.2.2. Sistem unutrašnjih kontrola

Shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, za ostvarivanje poslovnih ciljeva subjekta i uspostavljanje i razvoj sistema unutrašnjih kontrola odgovoran je rukovodilac subjekta.

Revizijom je utvrđeno da je Agencija, u skladu sa propisima iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrola, donijela Knjigu procedura br. 02-354/23-400/21 od 23.06.2023. godine, kojom su uređene procedure i interna pravila iz oblasti službenih putovanja, korišćenja službenih vozila i mobilnih telefona, upravljanja imovinom, zaštite podataka, sukoba interesa, postupanja po prijavama korupcije i nepravilnosti, finansijskog upravljanja i računovodstva, zarada, javnih nabavki i stručnog usavršavanja zaposlenih.

Agencija nema posebno organizovano odjeljenje unutrašnje revizije niti unutrašnjeg revizora predviđenog aktom o sistematizaciji. Poslove unutrašnje revizije nad Agencijom, u skladu sa Uredbom o uspostavljanju unutrašnje revizije u javnom sektoru, obavlja Ministarstvo ekonomskog razvoja. Shodno tome, Agencija ne donosi poseban strateški i godišnji plan unutrašnje revizije niti godišnji izvještaj o radu unutrašnje revizije. Odjeljenje za unutrašnju reviziju Ministarstva ekonomskog razvoja izvršilo je u 2025. godini reviziju plaćanja faktura, rješenja, ugovora i putnih naloga, o čemu je sačinjen Godišnji izvještaj o radu unutrašnje revizije za 2025. godinu, br. 06-430/26-142/1 od 25.02.2026. godine. Revizijom su date dvije preporuke: da Agencija razmotri mogućnost obezbjeđivanja sredstava za nabavku računovodstvenog softvera za vođenje glavne knjige i evidencije imovine, kao i da dosljedno primjenjuje Interno pravilo o službenim putovanjima, posebno u dijelu dostavljanja službene najave putovanja i pozivnog pisma organizatora uz zahtjev za odobravanje službenog puta, radi obezbjeđivanja transparentnosti, opravdanosti i zakonitosti nastalih izdataka.

Agencija je u maju 2025. godine donijela i Vodič za slobodan pristup informacijama.

3.2. Planiranje i izvršenje budžeta

Zakonom o Budžetu Crne Gore za 2025. godinu⁹, Agenciji za zaštitu konkurencije opredijeljena su sredstva u iznosu od **846.465,11 €**.

U toku 2025. godine realizovano je **756.285,07 €**, što predstavlja **89,35%** od ukupno opredijeljenih sredstava.

Članom 19 Zakona o zaštiti konkurencije (stari zakon) Agencija je osnovana kao **nezavisan organ sa svojstvom pravnog lica**, a tačkom 25 istog člana propisano je da Agencija podnosi Vladi finansijski plan za narednu godinu.

Članom 25 navedenog zakona propisano je da se finansiranje Agencije vrši u skladu sa finansijskim planom koji donosi Agencija, te da se finansijski plan podnosi Vladi na saglasnost **najkasnije do 1. novembra tekuće za narednu godinu**. Istim članom

⁹ Zakon o Budžetu Crne Gore za 2025. godinu („Službeni list Crne Gore“, br. 11/2025, 080/25),

propisano je da je Agencija dužna da svoje finansijsko poslovanje organizuje i vodi u skladu sa propisima kojima se uređuje poslovanje budžetskih potrošačkih jedinica.

Od 2026. godine primjenjuje se novi Zakon o zaštiti konkurencije, kojim je način uređivanja finansiranja Agencije djelimično izmijenjen. Novim zakonom nije ukinuta obaveza Agencije u pogledu finansijskog plana. Članom 19 propisano je da Agencija podnosi Vladi finansijski plan za narednu godinu, dok je članom 26 propisano da Savjet Agencije podnosi Vladi finansijski plan za narednu godinu.

Međutim, za razliku od ranijeg zakonskog rješenja, novi zakon ne propisuje rok za podnošenje finansijskog plana Vladi. Istovremeno, članom 37 novog zakona propisano je da se sredstva za rad Agencije obezbjeđuju u Budžetu Crne Gore, dok zahtjev za budžetskim sredstvima utvrđuje Savjet Agencije i dostavlja ga organu državne uprave nadležnom za poslove finansija.

Odredbe novog zakona ne daju dovoljno jasno uređen odnos između finansijskog plana koji Agencija, odnosno Savjet Agencije, podnosi Vladi i zahtjeva za budžetskim sredstvima koji Savjet Agencije dostavlja organu nadležnom za poslove finansija. Takođe, novim zakonom nije precizirano da li finansijski plan predstavlja osnov za utvrđivanje zahtjeva za budžetskim sredstvima, niti je određen rok za njegovo podnošenje Vladi. Imajući u vidu navedeno, buduće postupanje Agencije u dijelu finansijskog planiranja potrebno je uskladiti sa odredbama novog Zakona o zaštiti konkurencije i propisima kojima se uređuje budžetski sistem i procedura pripreme i donošenja Budžeta Crne Gore. Revizijom je utvrđeno da Agencija nije postupila u skladu sa rokom propisanim članom 25 Zakona o zaštiti konkurencije ("Službeni list Crne Gore", br. 44/12, 13/18 i 145/21), odnosno Finansijski plan za 2025. godinu nije podnijela Vladi na saglasnost do 1. novembra 2024. godine.

Agencija treba da, u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije i propisima kojima se uređuje budžetski sistem, internim aktom uredi postupak pripreme, donošenja i podnošenja finansijskog plana, kao i postupak pripreme, utvrđivanja i dostavljanja zahtjeva za budžetskim sredstvima, uključujući odgovornosti nadležnih organa i interne rokove za postupanje, usklađene sa rokovima i procedurama utvrđenim zakonom i drugim propisima, kako bi se obezbijedilo blagovremeno i usklađeno finansijsko planiranje.

Budžet Agencije podijeljen je na dvije aktivnosti:

- AZK – Zaštita konkurencije;
- AZK – Kontrola državne pomoći.

Najveći dio opredijeljenih sredstava odnosi se na izdatke za zarade zaposlenih. Za neto zarade zaposlenih u obje aktivnosti Agencije – Zaštita konkurencije i Kontrola državne pomoći, u 2025. godini ukupno je planirano 506.885,52 €, dok je izvršeno 450.101,84 €, odnosno 88,80% planiranih sredstava.

Za doprinose na teret zaposlenih u okviru obje aktivnosti ukupno je planirano 61.797,00 €, dok je izvršeno 55.722,15 €, odnosno 90,17%.

Posmatrano zbirno, za neto zarade i doprinose na teret zaposlenih planirano je ukupno 568.682,52 €, dok je izvršeno 505.823,99 €, odnosno 88,95% planiranih sredstava.

Izvještaj o reviziji Godišnjeg finansijskog izvještaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu

Prilikom planiranja budžeta za 2025. godinu, Agencija je potrebe za budžetskim sredstvima utvrđivala, između ostalog, na osnovu Kadrovskog plana Agencije, koji je donijet za period od dvije godine. Kadrovskim planom planirano je zapošljavanje 10 novih lica, za šta su u okviru budžetskog zahtjeva tražena dodatna sredstva za zarade i ostala prava zaposlenih.

Pored sredstava za planirano zapošljavanje, u okviru budžetskog zahtjeva tražena su dodatna sredstva i za povećanje prostornih kapaciteta, implementaciju softvera za kontrolu državne pomoći, konsultantske usluge, kao i za druge aktivnosti povezane sa ostvarivanjem nadležnosti Agencije.

Navedene potrebe uzete su u obzir prilikom izrade i planiranja budžeta Agencije za 2025. godinu.

Pregled ostvarenih i projektovanih rashoda Agencije za zaštitu konkurencije do 31.12.2025. godine u €.

Rč.	St.izdatka naziv	Planirano	Preusmjeren o +	Preusmjeren o -	Tekuci budžet	Plaćanje	% Izvršenja
4111	Neto zarade	378.739,68	0,00	-5.950,80	372.788,88	342.433,41	91,86
4112	Porez na zarade	18.011,14	872,87	0,00	18.884,01	18.884,01	100,00
4113	Doprinosi na teret zaposlenog	46.028,12	0,00	-2.500,00	43.528,12	42.389,58	97,38
4114	Doprinosi na teret poslodavca	3.067,64	2.500,00	0,00	5.567,64	4.638,42	83,31
4115	Opštinski prirez	2.688,17	129,65	0,00	2.817,82	2.817,82	100,00
4124	Jubilarnе nagrade	500,00	0,00	0,00	500,00	108,00	21,60
4125	Otpremnine	1.606,97	948,28	0,00	2.555,25	2.555,25	100,00
4127	Ostale naknade	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00	2.466,40	91,35
4131	Administrativni materijal	15.093,60	0,00	-1.218,84	13.874,76	9.639,69	69,48
4134	Rashodi za energiju	4.912,00	700,00	0,00	5.612,00	5.390,33	96,05
4135	Rashodi za gorivo	5.820,00	0,00	0,00	5.820,00	4.560,23	78,35
4139	Ostali rashodi za materijal	4.640,00	0,00	0,00	4.640,00	3.779,61	81,46
4141	Službena putovanja	6.580,07	2.000,00	0,00	8.580,07	8.062,79	93,97
4142	Reprezentacija	1.993,31	0,00	0,00	1.993,31	1.866,20	93,62
4143	Komunikacione usluge	12.554,63	0,00	0,00	12.554,63	9.420,53	75,04
4146	Advokatske, notarske i pravne usluge	890,00	518,84	0,00	1.408,84	1.302,59	92,46
4147	Konsultantske usluge	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	8.046,50	84,70
4148	Usluge stručnog usavršavanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	180,00	12,00
4149	Ostale usluge	7.000,00	3.300,00	0,00	10.300,00	10.272,01	99,73
4152	Tekuće održavanje građevinskih objekata	21.000,00	2.000,00	0,00	23.000,00	22.320,87	97,05
4153	Tekuće održavanje opreme	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	5.528,49	78,98
4171	Zakup objekata	96.100,00	0,00	0,00	96.100,00	90.202,48	93,86
4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00	907,93	16,81

Izvještaj o reviziji Godišnjeg finansijskog izvještaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu

4192	Izdaci po osnovi sudskih postupaka	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	1.936,00	96,80
4193	Izrada i održavanje softvera	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	-
4194	Osiguranje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	3.922,43	78,45
4196	Komunalne naknade	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	1.772,76	50,65
4316	Transferi za jednokratne socijalne pomoći	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	-
4318	Ostali transferi pojedincima	2.060,00	0,00	0,00	2.060,00	1.800,00	87,38
4415	Izdaci za opremu	10.006,00	0,00	0,00	10.006,00	8.871,66	88,66
4630	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	-
Aktivnost AZK-Kontrola državne pomoći							
4111	Neto zarade	128.145,84	0,00	-3.300,00	124.845,84	107.668,43	86,24
4112	Porez na zarade	6.266,19	0,00	0,00	6.266,19	5.975,55	95,36
4113	Doprinosi na teret zaposlenog	15.768,88	0,00	-1.500,00	14.268,88	13.332,57	93,44
4114	Doprinosi na teret poslodavca	1.051,13	1.500,00	0,00	2.551,13	1.459,28	57,20
4115	Opštinski prirez	909,74	0,00	0,00	909,74	870,76	95,72
4127	Ostale naknade	900,00	0,00	0,00	900,00	600,00	66,67
4147	Konsultantske usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	4.006,50	80,13
4193	Izrada i održavanje softvera	6.470,00	0,00	0,00	6.470,00	6.295,99	97,31
4318	Ostali transferi pojedincima	2.060,00	0,00	0,00	2.060,00	0,00	-
Ukupno		846.465,11	14.469,64	-14.469,64	846.465,11	756.285,07	89,35

Pregled odstupanja između projektovanih i ostvarenih rashoda

Ek. klasifikacija	Izdatak	Tekući budžet za 2025. (€)	Izvršenje za 2025. (€)	Odstupanje u €	Odstupanje %
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	600.676,53	540.469,83	-60.206,70	-10,02%
412	Ostala lična primanja	5.706,97	5.729,65	22,68	0,40%
413	Rashodi za materijal	30.465,60	23.369,86	-7.095,74	-23,29%
414	Rashodi za usluge	45.018,01	43.157,12	-1.860,89	-4,13%
415	Rashodi za tekuće održavanje	28.000,00	27.849,36	-150,64	-0,54%
417	Renta	96.100,00	90.202,48	-5.897,52	-6,14%
419	Ostali izdaci	26.370,00	14.835,11	-11.534,89	-43,74%
431	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	4.121,00	1.800,00	-2.321,00	-56,32%
441	Kapitalni izdaci	10.006,00	8.871,66	-1.134,34	-11,34%
463	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	1,00	0,00	-1,00	-100,00%
	UKUPNO	846.465,11	756.285,07	-90.178,84	-10,65%

U toku 2025. godine Agencija je donijela **devet rješenja o preusmjeravanju sredstava**. Preusmjeravanja su vršena sa pozicija:

- 4111 – Neto zarade: ukupno 9.250,80 €;
- 4113 – Doprinosi na teret zaposlenog: ukupno 4.000,00 €;
- 4131 – Administrativni materijal: ukupno 1.218,84 €.

Ukupna vrijednost izvršenih preusmjeravanja iznosila je **14.469,64 €**.

Na osnovu uvida u rješenja o preusmjeravanju sredstava utvrđeno je da su preusmjeravanja izvršena u skladu sa članom 45 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti¹⁰, u okviru zakonom propisanih ograničenja.

3.3. Računovodstvene evidencije

Agencija za zaštitu konkurencije finansijsko poslovanje obavlja putem informacionog sistema Ministarstva finansija (SAP), čiji je računovodstveni sistem integrisan u Glavnu knjigu Državnog trezora. Agencija ne vodi sopstvenu Glavnu knjigu, već se finansijsko izveštavanje zasniva na podacima evidentiranim u Glavnoj knjizi Državnog trezora.

U okviru Službe za opšte poslove i finansije obavljaju se poslovi iz oblasti finansija i računovodstva, uključujući pripremu finansijskog plana, praćenje namjenskog korišćenja sredstava, vođenje poslovnih knjiga, izradu periodičnih obračuna i završnog računa, kao i poslovi iz oblasti zarada i drugih primanja zaposlenih.

Služba za opšte poslove i finansije ima 11 sistematizovanih radnih mjesta, uključujući radno mjesto načelnika službe, od kojih je u periodu revizije bilo popunjeno osam radnih mjesta, uz radno mjesto načelnika. U okviru Službe postoje interne procedure koje se odnose na vođenje računovodstvenih evidencija. Agencija je donijela Pravilnik o načinu evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura Agencije za zaštitu konkurencije, broj 02-354/23-400/18 od 23.06.2023. godine.

Uvidom u karton deponovanih potpisa utvrđeno je da je u periodu od 1. januara do 31. decembra 2025. godine direktor Agencije bio ovlašćeno lice za raspolaganje sredstvima.

Agencija je obezbijedila čuvanje računovodstvene dokumentacije na osnovu koje se vrši evidentiranje poslovnih transakcija, uključujući naloge za plaćanje, fakture, obračune, ugovore i drugu relevantnu dokumentaciju.

U postupku revizije, uvidom u poslovne evidencije i na osnovu komunikacije sa odgovornim licima Agencije, utvrđeno je da se pojedine pomoćne finansijske i administrativne evidencije, uključujući evidencije faktura, ugovora, zarada, imovine, obaveza i potraživanja, vode u Excel tabelama, odnosno van integrisanog informacionog sistema. Iako se finansijsko poslovanje Agencije evidentira putem informacionog sistema Ministarstva finansija (SAP), pojedine pomoćne evidencije nijesu međusobno integrisane sa računovodstvenim evidencijama, već se vode odvojeno, uz značajno oslanjanje na ručni unos i obradu podataka. Na osnovu navedenog, utvrđeno je da postoje mogućnosti za unapređenje sistema vođenja i povezivanja pomoćnih finansijskih i administrativnih evidencija, posebno u dijelu automatizacije obrade podataka, njihovog usaglašavanja i kontrole.

¹⁰ Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti¹⁰ („Službeni list Crne Gore“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 4/18, 55/18, 66/19, 70/21, 145/21, 27/23, 123/23, 125/23 i 11/25)

Vođenje značajnog dijela pomoćnih evidencija u Excel tabelama, bez odgovarajuće integracije sa računovodstvenim sistemom, povećava rizik od grešaka prilikom unosa i obrade podataka, neblagovremenog ažuriranja evidencija i neusaglašenosti podataka između pomoćnih i računovodstvenih evidencija.

Navedeni način vođenja evidencija može otežati efikasno praćenje i kontrolu poslovnih transakcija, kao i pravovremeno usaglašavanje podataka potrebnih za finansijsko izvještavanje i upravljanje finansijskim i drugim resursima.

Preporučuje se subjektu revizije da unaprijedi informaciona rješenja koja koristi za vođenje finansijskih i administrativnih evidencija, na način kojim će se omogućiti veći stepen automatizacije i međusobnog povezivanja ključnih evidencija, uključujući evidencije faktura, ugovora, zarada, obaveza i potraživanja i imovine, uz uspostavljanje odgovarajućih kontrola unosa, izmjena, pristupa i usaglašavanja podataka.

3.4. Finansijski izvještaji

Shodno članu 3 Pravilnika o načinu sačinjavanju i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave¹¹, Agencija za zaštitu konkurencije je bila dužna da Ministarstvu finansija dostavi godišnji finansijski izvještaj do 28. februara tekuće godine, za prethodnu godinu. Obrazac 3 dostavljen je Ministarstvu finansija 24.02.2026. godine, dok je Obrazac 5 dostavljen dana 27.01.2026. godine.

Obrazac 3 – Izvještaj o novčanim tokovima

Agencija za zaštitu konkurencije dostavila je Ministarstvu finansija Obrazac 3 – Izvještaj o novčanim tokovima (INT), dopisom broj 06-430/25-536/4 od 24.02.2026. godine.

Prema navodima Agencije, Ministarstvo finansija je dana 17.04.2026. godine usmenim putem obavijestilo Agenciju da je potrebno izvršiti korekciju Obrasca 3, imajući u vidu da je iznos od **23,50 €**, koji se odnosio na bankarsku proviziju, u međuvremenu rasknjižen od strane Ministarstva finansija sa stavke 4147 – Konsultantske usluge na depozite. Navedenim rasknjižavanjem došlo je do neslaganja između podataka iskazanih u Obrascu 3 i podataka o izvršenju budžeta, zbog čega je bilo potrebno dostaviti izmijenjeni obrazac. Agencija je izmijenjeni Obrazac 3 dostavila Ministarstvu finansija dopisom broj 06-430/25-536/6 od 17.04.2026. godine.

¹¹ Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještajabudžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave ("službeni list crne gore", br. 023/14 od 30.05.2014, 071/19 od 25.12.2019, 047/24 od 20.05.2024)

Izveštaj o reviziji Godišnjeg finansijskog izveštaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu

40911-Agencija za zaštitu konkurencije

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA III

Obrazac 3
Godina 2025.
Period 1. 1.- 31.12.2025.

(u €)

Redni broj	Novčani tok – ekonomska klasifikacija	Plan	Izvršenje	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	5	1
1	PRIMICI			
1.1	Opšti prihodi	846.465,11	742.426,16	756.308,57
1.2	Namjenski prihodi			
1.3	Sopstveni prihodi			
1.4	Donacije			
1.5	Pozajmice i krediti			
I	Ukupno primici (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)	846.465,11	742.426,16	756.308,57
2	IZDACI			
2.1	Tekući izdaci	832.337,11	724.101,28	745.613,41
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	592.428,25	527.473,01	540.469,83
2.1.2	Ostala lična primanja	6.655,25	2.786,42	5.729,65
2.1.3	Rashodi za materijal	29.946,76	22.763,99	23.369,86
2.1.4	Rashodi za usluge	50.836,85	46.234,51	43.157,12
2.1.5	Tekuće održavanje	30.000,00	25.000,24	27.849,36
2.1.6	Kamate	0,00	0,00	0,00
2.1.7	Renta	96.100,00	84.801,18	90.202,48
2.1.8	Subvencije	0,00	0,00	0,00
2.1.9	Ostali izdaci	26.370,00	15.041,93	14.835,11
2.2.	Transferi za socijalnu zaštitu	0,00	0,00	0,00
2.2.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
2.2.2	Sredstva za tehnološke viškove			
2.2.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
2.2.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
2.2.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
2.3.	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	4.121,00	4.680,00	1.800,00
2.4.	Kapitalni izdaci	10.006,00	8.395,93	8.871,66
2.5.	Pozajmice i krediti	0,00	0,00	0,00
2.6.	Otplata dugova	1,00	5.248,95	0,00
2.7.	Rezerve	0,00	0,00	0,00
II	Ukupno izdaci (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5 +2.6 +2.7)	846.465,11	742.426,16	756.285,07

U Podgorici, dana 17.04.2026. godine

Obrazac 5- Stanje neizmirenih obaveza

Obrazac 5 dostavljen je Ministarstvu finansija dana 27.01.2026. godine, i revizijom je utvrđeno da nema iskazanih neizmirenih obaveza na kraju 2025.godine.

U postupku revizije izvršena je provjera iskazanog stanja putem pribavljanja nezavisnih konfirmacija od dobavljača. Agencija je dostavila konfirmacije dobavljača: Savana, Water Group, Kastex, Doghead, Filan Company, Zgrade, Jugopetrol, Congress Travel, Sava Car, Pošta Crne Gore i Crnogorski Telekom.

Uvidom u dostavljene konfirmacije utvrđeno je da su stanja obaveza prema navedenim dobavljačima usaglašena sa stanjem u poslovnim evidencijama Agencije na dan 31.12.2025. godine, kao i da Agencija prema navedenim dobavljačima nema dospjelih neizmirenih obaveza.

Revizijom je, međutim, utvrđeno da Agencija evidenciju obaveza prema dobavljačima vodi u Excel tabelama, odnosno da za praćenje i evidentiranje navedenih obaveza ne koristi posebno softversko rješenje. Isti način evidencije primjenjuje se i kod pojedinih drugih poslovnih evidencija Agencije.

Ovakav način vođenja evidencija zahtijeva adekvatne kontrolne mehanizme radi obezbjeđivanja potpunosti, tačnosti i ažurnosti podataka. Imajući u vidu potrebu za pouzdanim praćenjem poslovnih obaveza i drugih finansijskih podataka, potrebno je razmotriti unapređenje postojećeg sistema evidencija kroz implementaciju odgovarajućeg softverskog rješenja.

IZVJEŠTAJ O NEIZMIRENIM OBAVEZAMA

Obrazac 5
Godina 2025.
Period 1. 1.- 31.12.2025.
(u €)

Redni broj	OPIS	Stanje obaveza na dan 31.12.prethodne godine	Stanje obaveza na kraju izvještajnog perioda
1	2	3	4
1	Obaveze za tekuće izdatke (1.1+1.2+1.3)	0,00	0,00
1.1	Obaveze za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca		
1.2	Obaveze za ostala lična primanja		
1.3	Obaveze za ostale tekuće izdatke		
2	Obaveze po transferima za socijalnu zaštitu		
3	Obaveze za transfere institucijama, pojedincima i kreditima		
4	Obaveze za kapitalne izdatke		
5	Obaveze po pozajmicama i kreditima		
6	Obaveze po osnovu otplate dugova		
7	Obaveze iz rezervi		
8	Stanje obaveza na kraju perioda (1+2+3+4+5+6+7)	0,00	0,00

U Podgorici, dana 27.01.2026. godine

Obrazac 8 – Izjava o načinu utroška sredstava nakon isteka fiskalne godine

Agencija za zaštitu konkurencije dostavila je Ministarstvu finansija Obrazac 8 – Izjava o načinu utroška sredstava nakon isteka fiskalne godine, dana 13.02.2026. godine. Revizijom je utvrđeno da Agencija nakon isteka fiskalne 2025. godine nije vršila utrošak sredstava.

Obrazac 9 – Izveštaj o načinu utroška sredstava tekuće budžetske reserve

Agencija za zaštitu konkurencije dostavila je Ministarstvu finansija Obrazac 9 – Izvještaj o načinu utroška sredstava tekuće budžetske rezerve, dana 13.02.2026. godine. Revizijom je utvrđeno da Agencija u 2025. godini nije koristila sredstva tekuće budžetske rezerve.

3.5. Primici

U skladu sa Izvještajem o novčanim tokovima – Obrazac 3, ukupni primici Agencije u 2025. godini iznosili su **756.308,57 €** i odnosili su se na opšte prihode iz budžeta.

Naknade koje naplaćuje Agencija

Agencija je u 2025. godini naplatila 1.572.519,12 € po osnovu naknada za izdavanje rješenja i drugih akata u postupcima iz svoje nadležnosti, u skladu sa članom 2 stav 29 Naredbe o načinu uplate javnih prihoda i Tarifnikom Agencije.

Navedena sredstva ne predstavljaju prihode Agencije, budući da Agencija njima ne raspolaže niti ih koristi za finansiranje svojih aktivnosti, već ih naplaćuje i evidentira, nakon čega ih prenosi Ministarstvu finansija. U toku 2025. godine sredstva su prenesena Ministarstvu finansija u pet navrata, u ukupnom iznosu od 1.335.943,48 € putem računa kod NLB banke i 236.575,64 € na račun budžeta, odnosno ukupno 1.572.519,12 €. Revizijom je utvrđeno da Agencija na dan 31.12.2025. godine nije imala nenaplaćenih potraživanja po ovom osnovu.

U 2025. godini Agencija je riješila 99 zahtjeva za izdavanje odobrenja za sprovođenje koncentracija, od čega se 15 odnosilo na koncentracije sprovedene na teritoriji Crne Gore i 84 na koncentracije sa efektima izvan teritorije Crne Gore odnosno na eksteritorijalne koncentracije.

Revizijom nisu utvrđene nepravilnosti u naplati i prenosu sredstava ostvarenih po osnovu naknada za izdavanje rješenja i drugih akata Agencije.

3.6. Izdaci

U Izvještaju o novčanim tokovima III za 2025. godinu prikazano je izvršenje ukupnih izdataka u iznosu od 756.285,07 €.

Struktura i učešće izvršenih rashoda u ukupnim rashodima Agencije u 2025. godini

Konto	Naziv rashoda	Plaćeno (€)	Učešće u ukupnim rashodima
4111	Neto zarade	450.101,84	59,52%
4112	Porez na zarade	24.859,56	3,29%
4113	Doprinosi na teret zaposlenog	55.722,15	7,37%
4114	Doprinosi na teret poslodavca	6.097,70	0,81%
4115	Opštinski prirez	3.688,58	0,49%
4124	Jubilarne nagrade	108,00	0,01%
4125	Otpremnine	2.555,25	0,34%
4127	Ostale naknade	3.066,40	0,41%

Izvještaj o reviziji Godišnjeg finansijskog izvještaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu

Konto	Naziv rashoda	Plaćeno (€)	Učešće u ukupnim rashodima
4131	Administrativni materijal	9.639,69	1,27%
4134	Rashodi za energiju	5.390,33	0,71%
4135	Rashodi za gorivo	4.560,23	0,60%
4139	Ostali rashodi za materijal	3.779,61	0,50%
4141	Službena putovanja	8.062,79	1,07%
4142	Reprezentacija	1.866,20	0,25%
4143	Komunikacione usluge	9.420,53	1,25%
4146	Advokatske, notarske i pravne usluge	1.302,59	0,17%
4147	Konsultantske usluge	12.053,00	1,59%
4148	Usluge stručnog usavršavanja	180,00	0,02%
4149	Ostale usluge	10.272,01	1,36%
4152	Tekuće održavanje građevinskih objekata	22.320,87	2,95%
4153	Tekuće održavanje opreme	5.528,49	0,73%
4171	Zakup objekata	90.202,48	11,93%
4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	907,93	0,12%
4192	Izdaci po osnovu sudskih postupaka	1.936,00	0,26%
4193	Izrada i održavanje softvera	6.295,99	0,83%
4194	Osiguranje	3.922,43	0,52%
4196	Komunalne naknade	1.772,76	0,23%
4316	Transferi za jednokratne socijalne pomoći	0,00	0,00%
4318	Ostali transferi pojedincima	1.800,00	0,24%
4415	Izdaci za opremu	8.871,66	1,17%
4630	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	0,00	0,00%
Ukupno		756.285,07	100,00%

- neto zarade (4111) čine 59,52% ukupno izvršenih rashoda, zajedno sa porezima i doprinosima, rashodi koji se odnose na zarade i pripadajuća davanja čine približno 71,5% ukupnih rashoda;
- zakup objekata iznosio je 90.202,48 € i čini 11,93% ukupnih rashoda;
- tekuće održavanje građevinskih objekata čini 2,95%;
- konsultantske usluge 1,59%;
- ostale usluge 1,36%;
- komunikacione usluge 1,25%;
- izdaci za opremu 1,17%.

Pozicija 411 - Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca

Shodno Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, propisano je da se na računu 411 – Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca evidentiraju svi zahtjevi za plaćanja i izvršena plaćanja koja se odnose na neto zarade, poreze, opštinske prireze i doprinose koji se plaćaju na i iz ličnih primanja. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca kod subjekta revizije za 2025. godinu planirani su u iznosu od 600.676,53 €. Nakon izvršenih budžetskih preusmjerenja, tekući budžet za navedenu namjenu iznosio je 592.428,25 €. U toku 2025. godine, za bruto zarade i

doprinosi na teret poslodavca zaposlenih u Agenciji je utrošeno ukupno 540.469,83 €, što predstavlja 91,23% u odnosu na tekući budžet.

U narednoj tabeli prikazano je izvršenje budžeta Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu na nivou sintetičkih računa računa po ekonomskoj klasifikaciji:

Konto	Opis	Tekući budžet	Izvršenje	% izvršenja
4111	Neto zarade	497.634,72	450.101,84	90,45
4112	Porez na zarade	25.150,20	24.859,56	98,84
4113	Doprinosi na teret zaposlenih	57.797,00	55.722,15	96,41
4114	Doprinosi na teret poslodavca	8.118,77	6.097,70	75,11
4115	Opštinski prirez	3.727,56	3.688,58	98,95
Ukupno:		592.428,25	540.469,83	91,23

Podaci o izdacima za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca preuzeti iz Izveštaja o novčanim tokovima III usklađeni su sa podacima iz baze Državnog trezora. Na prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Agenciji primjenjuju se odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima, a obračun zarada se vrši u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru¹², Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast uprave i pravosuđa, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za zaštitu konkurencije i rješenjima o raspoređivanju i utvrđivanju zarade zaposlenog u Agenciji za zaštitu konkurencije kao i Internom procedurom za obračun i isplatu zarada br. 02-354/23-400/16 od 23.06.2023. godine.

Revizija pravilnosti obračuna i isplate zarada, izvršena je uvidom u personalne dosjee, rekapitulacije i obračune zarada, spiskove zaposlenih, IOPPD obrasce, kartice Poreske uprave i zahtjeve za plaćanje. Revizijom je izvršen uvid u personalne dosjee 10 zaposlenih u Agenciji obuhvaćenih uzorkom. Personalni dosjei sadrže sledeću dokumentaciju: uvjerenja i diplome o stečenom obrazovanju, potvrde o radnom iskustvu, radne knjižice, kopije ličnih dokumenata, ljekarska uvjerenja, odluke o izboru kandidata, rješenja o zasnivanju radnog odnosa, rješenja o raspoređivanju, rješenja o zaradama, rješenja o godišnjim odmorima, rješenja o ocjenjivanju i dr. Službenici i namještenici u Agenciji, zaposleni su u skladu sa odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima. Pregledom dokumentacije lica obuhvaćenih uzorkom, utvrđeno je da zaposlena lica ispunjavaju uslove koji su propisani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, za obavljanje poslova na radnim mjestima na koja su raspoređeni, odnosno imaju stručnu spremu, radno iskustvo i stručne ispite koji su potrebni za obavljanje poslova i zadataka.

Zarade zaposlenih u Agenciji za zaštitu konkurencije, obračunavaju se putem sistema "Centralizovani obračun zarada" (COZ), u skladu sa Pravilnikom Agencije o načinu isplate i obračuna zarada (broj 02-354/23-400/16 od 23.06.2023. godine) i definisanim odgovornostima službenika.

U skladu sa Pravilnikom Agencije o načinu isplate i obračuna zarada, službena lica Službe za opšte poslove i finansije pripremaju podatke za obračun zarada i

¹² Zakon o zaradama zaposlenih u javnom sektoru Sl. list CG", br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22, 152/22)

elektronski ih dostavljaju na dalje postupanje do 20. u mjesecu. Tokom 2025. godine unos podataka za obračun zarada i ostalih ličnih primanja vršio je načelnik Službe, na osnovu podataka koje rukovodioci organizacionih jedinica dostavljaju do 15. u mjesecu.

Nalaz

Revizijom je utvrđeno da Agencija nije uspostavila jedinstven i pouzdan sistem evidencije prisustva zaposlenih. Elektronska evidencija bila je uspostavljena samo u dijelu poslovnih prostorija, pri čemu nije funkcionisala kontinuirano, dok u ostalim prostorijama nije postojao elektronski niti drugi odgovarajući način evidencije prisustva zaposlenih.

Agencija za zaštitu konkurencije treba da uspostavi i obezbijedi primjenu efikasnog i funkcionalnog sistema evidencije prisustva zaposlenih na radu u svim organizacionim jedinicama, kojim će se osigurati pouzdano, tačno i pravovremeno evidentiranje prisustva, u skladu sa članom 19 Zakona o radu.

Struktura bruto zarada Agencije za zaštitu konkurencije:

Struktura bruto zarada	Iznos	% učešća
Redovan rad	463.613,80	87,36
Varijabila	24.071,38	4,54
Porodiljsko bolovanje	12.197,81	2,30
Trudničko bolovanje	9.378,49	1,77
Bolovanje 90%	9.237,81	1,74
Dodatak uprava	4.214,90	0,79
Suspenzija 60%	3.783,90	0,71
Bolovanje 100%	3.028,23	0,57
Bruto iznos do minimalne zarade	876,25	0,17
Godišnji odmor	280,98	0,05
Ukupno	530.683,55	100,00

U toku revizije utvrđeno je da je prirez na porez na dohodak fizičkih lica za zaposlene obračunavan i uplaćivan Opštini Podgorica, sa izuzetkom jednog zaposlenog, za kojeg je prirez obračunat Opštini Bar po stopi od 13%, dok je obračunati iznos uplaćen Opštini Podgorica, kao i za ostale zaposlene.

Prema obrazloženju načelnice Službe za opšte poslove i finansije, navedena situacija nastala je usljed previda prilikom obračuna, a nepravilnost je otklonjena u tekućoj godini, o čemu je tokom revizije dostavljen odgovarajući dokaz.

Takođe, revizijom je utvrđeno da Agencija nije podnosila prijave, odnosno izvještaje, po osnovu obračunatog prireza na porez na dohodak fizičkih lica (OPPND obrazac).

Agencija treba da obezbijedi blagovremeno i potpuno podnošenje izvještaja o obračunatom prirezu na porez na dohodak fizičkih lica (OPPND obrazac), u skladu sa važećim propisima (Zakon o finansiranju lokalne samouprave i Odluka o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica opštine Podgorica), kao i da uspostavi odgovarajuće

kontrolne mehanizme kojima će se osigurati praćenje obaveze, rokova i tačnosti podataka iskazanih u prijavama.

Takođe, u postupku revizije utvrđeno je da je tokom perioda obuhvaćenog revizijom jednom zaposlenom bilo privremeno zabranjeno obavljanje poslova u Agenciji za zaštitu konkurencije, na osnovu Rješenja o privremenom ograničenju vršenja dužnosti broj 02-142/23-385/18 od 17.07.2023. godine.

U skladu sa navedenim rješenjem, zaposlenom je za vrijeme trajanja privremenog ograničenja vršenja dužnosti obračunavana i isplaćivana naknada zarade u visini od 60% zarade ostvarene u mjesecu koji je prethodio izricanju mjere privremenog ograničenja vršenja dužnosti.

Revizijom je utvrđeno da je predmetno rješenje donijeto na osnovu Zakona o državnim službenicima i namještenicima, Rješenja Komisije za žalbe broj UPI 06-102/23-476/2 od 06.07.2023. godine i Odluke o pokretanju disciplinskog postupka broj 02-142/23-385/9 od 14.06.2023. godine. Dana 24.07.2025. godine Agencija je donijela Rješenje o stavljanju van snage Rješenja o privremenom ograničenju vršenju dužnosti br. 02-124/23-385/46. Revizijom je utvrđeno da je, u skladu sa navedenim rješenjem, ovom licu počev od jula 2025. godine obračunavana i isplaćivana zarada u punom iznosu.

Revizijom je utvrđeno da je zaposlenom u Agenciji, kojem je privremeno ograničeno vršenje dužnosti, za period januar–jun 2025. godine obračunavana i isplaćivana naknada zarade u visini od 60% zarade ostvarene u mjesecu koji je prethodio izricanju mjere. Međutim, navedena naknada je u IOPPD obrascima iskazivana pod šifrom 001, uz evidentiranje 60% od ukupnog broja radnih dana.

Ovakav način iskazivanja nije u skladu sa propisanim načinom popunjavanja IOPPD obrasca, budući da je za navedeni osnov naknade trebalo primijeniti šifru 100 – Naknada zarade zbog povrede radnih obaveza.

Agencija treba da obezbijedi pravilno iskazivanje podataka u IOPPD obrascima za zaposlene, uključujući primjenu odgovarajuće šifre osnova osiguranja i uspostavljanje kontrola kojima će se obezbijediti tačnost podataka prije podnošenja obrazaca.

Uvećanja zarada

Zarade zaposlenih u Agenciji, uvećavane su po osnovu naučnog zvanja, za lica koja su u navedenom periodu imala stečena naučna zvanja (3 magistra i 1 doktor nauka) u skladu sa članom 13 Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa ("Službeni list Crne Gore", br. 018/23 od 15.02.2023, 070/24 od 22.07.2024).

Takođe, povećanje zarada izvršeno je i po osnovu varijabilnog dijela zarade. Utvrđeno je da je varijabilni dio zarade isplaćivan u skladu sa limitima (do 30% prosječne neto zarade) propisanim čl. 5 Odluke o varijabilnom dijelu zarade („Sl. list CG", br. 032/16... 009/24, 100/24 i 118/24), za tri mjeseca, u ukupnom iznosu od 18.200,00 € neto, odnosno 24.071,38 € bruto. Prethodno je na zahtjev Agencije pribavljena potvrda od Ministarstva finansija o raspoloživosti novčanih sredstava.

U postupku revizije utvrđeno je da je Agencija donijela Interno pravilo o varijabilnom dijelu zarade za zaposlene u Agenciji za zaštitu konkurencije, broj 02-354/23-400/17 od 23.06.2023. godine, kojim se bliže uređuju kriterijumi i način ostvarivanja prava na varijabilni dio zarade po osnovu izuzetnih rezultata i kvaliteta rada. Revizijom je utvrđeno da navedeno interno pravilo nije ažurirano nakon izmjena propisa koji predstavljaju pravni osnov za njegovo donošenje, odnosno da njegove odredbe nijesu usklađene sa važećim propisima.

Navedeno ukazuje na potrebu unapređenja mehanizama za praćenje izmjena relevantnih propisa i blagovremeno preispitivanje i usklađivanje internih akata Agencije sa važećim pravnim okvirom.

Agencija treba da uskladi interna akta sa važećim pravnim okvirom i uspostavi odgovarajući mehanizam za kontinuirano praćenje regulatornih promjena, procjenu njihovog uticaja i blagovremeno usklađivanje internih akata sa izmijenjenim propisima.

Isplate varijabila po mjesecima:

	Mjesec isplate	Br. službenika	Neto iznos varijabile	Bruto iznos varijabile
1	jun	27	5.400,00	7.133,66
2	septembar	29	5.800,00	7.673,00
3	decembar	28	7.000,00	9.264,72
			18.200,00	24.071,38

Služba za opšte poslove i finansije u odgovarajućem formatu podnosi je nadležnom poreskom organu Izvještaje o obračunatom isplaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje (IOPPD obrasci). Pomenute obrasce podnosio je načelnik Službe za opšte poslove i finansije.

Pregled predatih IOPPD obrazaca dat je u narednoj tabeli:

	Mjesec	Broj zaposlenih	Datum predaje poreskoj upravi
1	Januar	38	18.02.2025.
2	Februar	38	19.03.2025.
3	Mart	38	02.04.2025.
4	April	38	09.06.2025.
5	Maj	38	09.06.2025.
6	Jun	38	04.07.2025.
7	Jul	38	04.09.2025.
8	Avgust	38	08.09.2025.
9	Septembar	38	10.10.2025.
10	Oktobar	38	31.10.2025.
11	Novembar	38	25.12.2025.
12	Decembar	37	26.12.2025.

U postupku revizije utvrđeno je da subjekt revizije IOPPD obrasce za januar, februar, april, jul i novembar mjesec 2025. godine nije u propisanom roku dostavio Poreskoj upravi, što nije u skladu sa članom 47 tačka 2 Zakona o porezu na dohodak

fizičkih lica tačkom 3, član 47 istog Zakona i članom 5 Pravilnika o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje. Pravilnikom o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje propisan je rok za predaju IOPPD obrazaca do 15-og u mjesecu za prethodni obračunski period.

Agencija za zaštitu konkurencije je dužna da podnosi IOPPD obrasce Poreskoj upravi u rokovima i na način propisan odredbama člana 47 Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica i članom 5 Pravilnika o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje.

Revizijom je utvrđeno da su doprinosi za profesionalnu rehabilitaciju invalida za 2025. godinu uplaćeni. Plaćanje je vršeno na mjesečnom nivou, kao i za ostale poreze i doprinose na lična primanja.

Agencija za zaštitu konkurencije uredno je predala M4 obrasce za predmetnu godinu, dopisom broj 03-142/26-251/1 od 08.04.2026. godine.

Na zahtjev, Agencija je dostavila dvije analitičke kartice Poreske uprave i to za period 01.01.-31.12.2025. i 01.01.-31.01.2026. godine. Uvidom u analitičke kartice utvrđeno je da su porezi i doprinosi za predmetni period izmireni. Međutim, za pojedine mjesece evidentirano je manje kašnjenje u izvršenju obaveza plaćanja, po kom osnovu je Poreska uprava obračunala zateznu kamatu u ukupnom iznosu 12,83 €. Iako iznos obračunate kamate nije materijalno značajan, preporučuje se da se ubuduće obaveze po osnovu poreza i doprinosa izmiruju u skladu članom 46 Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica. Takođe, uvidom u analitičke kartice utvrđena je preplata na računu "315113 – Obveznici poreza na dodatu vrijednost na usluge stranih lica" u iznosu od 2.060,90 €, koja potiče iz prethodnih izvještajnih perioda. Prema izjavi ovlašćenog lica Agencije, nije bilo moguće utvrditi osnov nastanka navedene preplate, imajući u vidu da Agencija nije obveznik poreza na dodatu vrijednost.

Agencija treba da obezbijedi blagovremeno izmirivanje obaveza po osnovu poreza i doprinosa, u skladu sa zakonom utvrđenim rokovima, kao i da preispita osnov nastanka evidentirane preplate poreza na dodatu vrijednost i, u skladu sa utvrđenim stanjem, preduzme odgovarajuće aktivnosti radi njenog usklađivanja sa poreskim evidencijama.

Zapošljavanje

Organi Agencije za zaštitu konkurencije su Savjet i direktor Agencije. Savjet čine predsjednik i dva člana, koji se imenuju na period od četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja, dok funkciju u Agenciji obavljaju profesionalno. Savjet odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Statutom Agencije, dok direktor rukovodi radom Agencije, predstavlja i zastupa Agenciju i odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih.

Revizijom je utvrđeno da odredbe člana 7 st. 5 i 6 Poslovnika o radu Savjeta Agencije br. 01-070/23-194/1 od 27.02.2023. godine nijesu usklađene sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Statutom Agencije. Zakonom i Statutom propisano je da Savjet, koji ima tri člana, odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova.

Nasuprot tome, Poslovnikom je predviđeno da Savjet može punovažno odlučivati u slučaju odsustva jednog člana, kao i da u slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas predsjednika Savjeta. Na ovaj način Poslovnikom se utvrđuje način odlučivanja koji odstupa od pravila propisanog Zakonom i Statutom.

Potrebno je izvršiti izmjene Poslovnika o radu Savjeta i njegove odredbe uskladiti sa Zakonom o zaštiti konkurencije i Statutom Agencije, posebno u dijelu koji se odnosi na kvorum i način odlučivanja Savjeta.

Bliža unutrašnja organizacija, poslovi organizacionih jedinica, sistematizacija radnih mjesta, uslovi za njihovo obavljanje, broj izvršilaca i opisi poslova utvrđuju se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Tokom 2025. godine primjenjivan je Pravilnik br. 06-040/24-527/6 od 21.11.2024. godine, koji je prestao da važi stupanjem na snagu novog Pravilnika br. 02-040/25-449/6 od 11.12.2025. godine. Novim pravilnikom nije mijenjan broj sistematizovanih radnih mjesta, tako da je i dalje sistematizovano **55 radnih mjesta**, uz utvrđenu organizacionu strukturu, poslove, ovlašćenja, odgovornosti i uslove za njihovo obavljanje. Rješenja o raspoređivanju zaposlenih donijeta su u propisanom roku.

Agencija je na početku 2025. godine imala **38 zaposlenih**, a na dan 31.12.2025. godine **37 zaposlenih**, što predstavlja **67,27% popunjenosti sistematizovanih radnih mjesta**. Smanjenje broja zaposlenih posljedica je sporazumnog prestanka radnog odnosa sa načelnikom Odsjeka za prethodnu kontrolu. Tokom godine došlo je i do promjene u sastavu Savjeta Agencije, prestankom mandata jednoj članici zbog ispunjavanja uslova za penziju i imenovanjem nove članice.

Ministarstvo finansija je 12.05.2025. godine dalo saglasnost na Kadrovski plan Agencije za 2025. godinu. Tokom godine nijesu raspisivani novi oglasi za popunu radnih mjesta.

Struktura zaposlenih u 2025. godini bila je sljedeća:

Organizaciona jedinica	Pravnici	Ekonomisti	Ostali	SSS	Ukupno
Predsjednik Savjeta	1	–	–	–	1
Članovi Savjeta	2	–	–	–	2
Direktor	–	1	–	–	1
Zamjenik direktora	–	1	–	–	1
Sektor za zaštitu konkurencije	5	8	–	–	13
Sektor za kontrolu državne pomoći	3	4	–	–	7
Služba za opšte poslove i finansije	3	2	–	4	9
Odjeljenje za informatičke poslove	–	–	2	–	2
Odjeljenje za međunarodnu saradnju i informisanje javnosti	–	–	2	–	2
Ukupno	14	16	4	4	38

Napomena: Tabela se odnosi na strukturu zaposlenih prema dostavljenom pregledu za 2025. godinu, dok je prema mjesečnim obračunima zarada broj zaposlenih na dan 31.12.2025. godine iznosio 37.

Revizijom je izvršena kontrola **11 personalnih dosijea**, odnosno približno 29% zaposlenih, uključujući radna mjesta direktora, načelnika, samostalnih savjetnika i samostalnih referenata. Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da su zaposleni obuhvaćeni uzorkom ispunjavali propisane uslove za radna mjesta na koja su bili raspoređeni, uključujući nivo kvalifikacije obrazovanja, radno iskustvo i druge propisane uslove. U kontrolisanom uzorku nijesu utvrđene nepravilnosti u postupcima zapošljavanja i raspoređivanja. U jednom kontrolisanom slučaju utvrđeno je da je zaposleni u vrijeme raspoređivanja ispunjavao sve uslove za radno mjesto IV1 nivoa kvalifikacije obrazovanja, propisane tada važećim propisima i aktom o sistematizaciji. Zaposleni je naknadno stekao VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, dodatno radno iskustvo i položio stručni ispit za rad u državnim organima za VSS. Navedene okolnosti nijesu uticale na zakonitost prethodnog raspoređivanja, niti je revizijom utvrđena obaveza Agencije da zaposlenog po tom osnovu automatski rasporedi na drugo radno mjesto.

U martu 2026. godine stupio je na snagu novi Zakon o zaštiti konkurencije, kojim je izmijenjen pravni okvir u dijelu statusa zaposlenih u Agenciji. Članom 34 propisano je da se na prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih primjenjuju opšti propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije određeno, dok je članom 95 propisano da zaposleni nastavljaju sa radom na radnim mjestima koja odgovaraju njihovom nivou kvalifikacije obrazovanja i za koja ispunjavaju druge propisane uslove. Istim članom predviđeno je zaključivanje ugovora o radu sa zaposlenima nakon usklađivanja akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa novim Zakonom.

Prilikom usklađivanja akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji sa novim Zakonom o zaštiti konkurencije, potrebno je uzeti u obzir postojeći status zaposlenih, kao i mogućnost njihovog raspoređivanja na radna mjesta za koja je predviđen viši nivo kvalifikacije obrazovanja. U tom smislu, članom 47 stav 1 tačka 7 Zakona o radu propisana je mogućnost ponude aneksa ugovora o radu radi raspoređivanja zaposlenog na radno mjesto sa višim nivoom kvalifikacije obrazovanja, na osnovu obrazovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja, pri čemu navedena odredba ne predstavlja obavezu poslodavca da zaposlenog automatski rasporedi na radno mjesto višeg nivoa kvalifikacije zbog naknadno stečenog obrazovanja.

Zapažanje:

Prilikom usklađivanja akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa novim Zakonom o zaštiti konkurencije, potrebno je uzeti u obzir odredbe člana 95 Zakona, naročito u dijelu koji se odnosi na status zaposlenih, nivo kvalifikacije obrazovanja i druge uslove propisane za obavljanje sistematizovanih radnih mjesta.

412 – Ostala lična primanja

U okviru klase 412 – Ostala lična primanja, u 2025. godini inicijalno su planirana sredstva u iznosu od 5.706,97 €, a nakon preusmjeravanja tekući budžet iznosio je 6.655,25 €, dok je realizacija u 2025. godini iznosila 5.729,65 €.

Revizijom su obuhvaćene pozicije 4124 – Jubilarne nagrade, 4125 – Otpremnine i 4127 – Ostala lična primanja.

Na poziciji 4124 – Jubilarne nagrade planirano je 500,00 €, a izvršeno 108,00 €. Isplata se odnosila na jednu jubilarnu nagradu za 10 godina neprekidnog rada, uz priloženu relevantnu dokumentaciju.

Na poziciji 4125 – Otpremnine planirano je 1.606,97 €, a izvršeno 2.555,25 €. Isplaćena je otpremnina jednom zaposlenom licu prilikom odlaska u penziju. Revizijom je utvrđeno da u dokumentaciji nije sadržan zahtjev zaposlenog za isplatu otpremnine.

Uvidom u dokumentaciju za isplatu otpremnine utvrđeno je da dokumentacija nije sadržala zahtjev zaposlenog za isplatu otpremnine. Istovremeno, iz dostavljene dokumentacije proizlazi da je pravo na otpremninu utvrđeno Odlukom o isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju.

Na poziciji 4127 – Ostala lična primanja planirano je 3.600,00 €, a izvršeno 3.066,40 €. Od navedenog iznosa, 2.200,00 € odnosi se na isplate zaposlenim ženama povodom 8. marta, dok se 866,40 € odnosi na naknade za dva člana radne grupe.

Uvidom u glavnu knjigu, platne liste i mjesečni obračun za april 2025. godine utvrđeno je da na naknade isplaćene članovima radne grupe nijesu obračunati i uplaćeni pripadajući porezi i doprinosi, što nije u skladu sa članom 14 Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica i članom 5 Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje.

Subjekt revizije treba da na oporezive naknade zaposlenima obračunava i uplaćuje pripadajuće poreze i doprinose i obezbijedi njihovo pravilno evidentiranje u IOPPD obrascima, u skladu sa važećim propisima.

Račun 413 – Rashodi za material

Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština propisano je da se na grupi 413 – Rashodi za materijal evidentiraju izdaci za administrativni materijal, materijal za zdravstvenu zaštitu, materijal za posebne namjene, energiju, gorivo i ostale rashode za materijal.

Na budžetskim pozicijama grupe 413 – Rashodi za materijal, u 2025. godini planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 30.465,60 €, od čega je izvršeno 23.369,86 €, odnosno 76,71% planiranih sredstava. Izvršenje je manje od planiranog za 7.095,74 €, odnosno 23,29%.

Pregled planiranih i izvršenih izdataka po ekonomskim klasifikacijama dat je u sljedećoj tabeli:

Izvještaj o reviziji Godišnjeg finansijskog izvještaja i pravilnosti poslovanja
Agencije za zaštitu konkurencije za 2025. godinu

Ek. klasifikacija	Izdatak	Planirano (€)	Izvršeno (€)	Odstupanje (€)	Odstupanje (%)
4131	Administrativni materijal	15.093,60	9.639,69	-5.453,91	-36,12%
4134	Rashodi za energiju	4.912,00	5.390,33	+478,33	+9,74%
4135	Rashodi za gorivo	5.820,00	4.560,23	-1.259,77	-21,64%
4139	Ostali rashodi za materijal	4.640,00	3.779,61	-860,39	-18,54%
	UKUPNO 413	30.465,60	23.369,86	-7.095,74	-23,29%

4131 – Administrativni materijal

Shodno Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, na računu 4131 – Rashodi za administrativni materijal evidentiraju se rashodi koji se odnose na kancelarijski materijal, sitan inventar, sredstva higijene, rezervne djelove, radnu odjeću i ostali administrativni materijal.

U 2025. godini na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu od 15.093,60 €, dok je izvršeno 9.639,69 €, odnosno 63,87% planiranih sredstava.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 4.384,28 €, odnosno 45,48% ukupno izvršenih izdataka na ovoj poziciji.

Izdaci su se odnosili na nabavku kancelarijskog materijala, flaširane vode, brendiranih kalendara, rokovnika, hemijskih olovaka i drugih srodnih artikala.

Najveći dio revidiranog uzorka odnosio se na transakcije sa privrednim društvom Kastex d.o.o. Sa navedenim društvom Agencija je zaključila Ugovor o jednostavnoj nabavci kancelarijskog materijala broj 06-400/25-193/3 od 03.04.2025. godine, u vrijednosti od 7.851,27 € bez PDV-a, odnosno 9.500,00 € sa PDV-om. Revizijom je utvrđeno da ugovoreni iznos u toku 2025. godine nije prekoračen.

Revizijom je utvrđeno da je na poziciji 4131 evidentirano plaćanje privrednom društvu Water Group d.o.o. za nabavku flaširane vode, u ukupnom iznosu od 106,07 €, po računima broj 25-3000-001063 i 25-3000-003304. S obzirom na prirodu rashoda, plaćanja je trebalo evidentirati na ekonomskoj klasifikaciji 4142 – Reprezentacija, u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština.

Agencija treba da unaprijedi kontrole u procesu evidentiranja poslovnih transakcija, kako bi se rashodi pravilno i dosljedno razvrstavali na odgovarajuće ekonomske klasifikacije, u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština.

4134 – Rashodi za energiju

U 2025. godini na poziciji 4134 – Rashodi za energiju planirana su sredstva u iznosu od 4.912,00 €, dok je izvršeno 5.390,33 €, odnosno 109,74% planiranih sredstava. Izvršenje je za 478,33 €, odnosno 9,74%, veće od planiranog.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 1.487,99 €, odnosno 27,60% ukupno izvršenih izdataka na ovoj poziciji, kroz osam transakcija.

Izdaci se odnose na troškove električne energije za poslovni prostor Agencije, koje fakturiše zakupodavac, privredno društvo Savana Commercial Retail d.o.o.

Ugovorom o zakupu broj 06-430/25-82/1 od 05.02.2025. godine definisano je da zakupac snosi troškove električne energije, kao i način utvrđivanja troškova prema korišćenoj površini poslovnog prostora.

Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da se iznosi iskazani u fakturama zakupodavca podudaraju sa iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi.

Na osnovu izvršenog pregleda transakcija obuhvaćenih uzorkom nijesu utvrđene nepravilnosti u dokumentovanju i evidentiranju izdataka za energiju.

4135 – Rashodi za gorivo

U 2025. godini na poziciji 4135 – Rashodi za gorivo planirana su sredstva u iznosu od 5.820,00 €, dok je izvršeno 4.560,23 €, odnosno 78,36% planiranih sredstava. Izvršenje je manje od planiranog za 1.259,77 €, odnosno 21,64%.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 1.603,76 €, odnosno 35,17% ukupno izvršenih izdataka na ovoj poziciji, kroz osam transakcija. Izdaci su se odnosili na nabavku goriva za četiri službena vozila u vlasništvu Agencije, od dobavljača Jugopetrol.

Agencija je sa dobavljačem zaključila Ugovor broj 06-400/25-194/1 od 03.04.2025. godine, u ukupnoj vrijednosti od 5.820,00 €.

Revizijom je utvrđeno da je dokumentacija koja prati izvršene isplate uredna i potpuna. Zahtjevi za plaćanje su potpisani, ovjereni i zavedeni u arhivi, a uz njih su dostavljeni zbirni nalozi za plaćanje i fakture za utrošeno gorivo. Kontrolom je utvrđeno da se zbir iznosa pojedinačnih faktura za službena vozila podudara sa iznosima iskazanim u zbirnim nalogima za plaćanje, kao i sa iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi. Fakture sadrže podatke o datumu izdavanja, količini i vrsti goriva, cijeni sa PDV-om, registarskim oznakama službenih vozila, načinu plaćanja i druge relevantne podatke.

Na osnovu izvršenog pregleda transakcija obuhvaćenih uzorkom nijesu utvrđene nepravilnosti u dokumentovanju i evidentiranju izdataka za gorivo.

4139 – Ostali rashodi za materijal

U 2025. godini na poziciji 4139 – Ostali rashodi za materijal planirana su sredstva u iznosu od 4.640,00 €, dok je izvršeno 3.779,61 €, odnosno 81,46% planiranih sredstava. Izvršenje je manje od planiranog za 860,39 €, odnosno 18,54%.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 12 transakcija, ukupne vrijednosti 1.363,93 €.

Revizijom je utvrđeno da je sa pozicije 4139 evidentiran rashod u iznosu od 101,21 euro, po fakturi privrednog društva Savana Commercial Retail DOO., koji se odnosi na rashode za električnu energiju i koji je trebalo evidentirati na poziciji 4134 – Rashodi za energiju, u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština.

Takođe, sa navedene pozicije izvršena je isplata u iznosu od **585,39 €** koja se odnosi na izdatke po osnovu nenovčanih davanja u vezi sa zaposlenima, u skladu sa važećim zakonskim propisima. Imajući u vidu prirodu navedenog izdatka, isti je trebalo evidentirati na odgovarajućoj ekonomskoj klasifikaciji, u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština.

Revizijom je, takođe, utvrđeno da Agencija nema donesenu i usvojenu internu proceduru kojom se uređuje način planiranja, odobravanja, dokumentovanja i evidentiranja rashoda na ovoj poziciji.

Agencija treba da donese internu proceduru kojom će urediti način planiranja, odobravanja, dokumentovanja i evidentiranja rashoda na ovoj poziciji i obezbijedi da se izdaci evidentiraju na odgovarajućim ekonomskim klasifikacijama, u skladu sa važećim propisima.

Račun 414 – Rashodi za usluge

Na budžetskim pozicijama u okviru ekonomske klasifikacije 414 – Usluge, za 2025. godinu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 45.018,01 €. Tokom godine izvršeno je preusmjeravanje sredstava u iznosu od 5.818,84 €, čime je tekući budžet u konačnom iznosu utvrđen na 50.836,85 €. Od raspoloživih sredstava realizovano je 43.157,12 €, odnosno 84,89% tekućeg budžeta.

Konto	Planirano	Preusmjereno +	Preusmjereno -	Tekući budžet	Plaćanje
4141 – Službena putovanja	6.580,07 €	2.000,00 €	0,00 €	8.580,07 €	8.062,79 €
4142 – Reprezentacija	1.993,31 €	0,00 €	0,00 €	1.993,31 €	1.866,20 €
4143 – Komunikacione usluge	12.554,63 €	0,00 €	0,00 €	12.554,63 €	9.420,53 €
4146 – Advokatske, notarske i pravne usluge	890,00 €	518,84 €	0,00 €	1.408,84 €	1.302,59 €
4147 – Konsultantske usluge	9.500,00 €	0,00 €	0,00 €	9.500,00 €	8.046,50 €
4148 – Usluge stručnog usavršavanja	1.500,00 €	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	180,00 €
4149 – Ostale usluge	7.000,00 €	3.300,00 €	0,00 €	10.300,00 €	10.272,01 €
Prva aktivnost – ukupno	40.018,01 €	5.818,84 €	0,00 €	45.836,85 €	39.150,62 €
4147 – Konsultantske usluge – Kontrola državne pomoći	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €	4.006,50 €
UKUPNO 414	45.018,01 €	5.818,84 €	0,00 €	50.836,85 €	43.157,12 €

Izdaci u okviru ove ekonomske klasifikacije odnosili su se na službena putovanja, reprezentaciju, komunikacione usluge, advokatske, notarske i pravne usluge, konsultantske usluge, usluge stručnog usavršavanja i ostale usluge.

4141 – Službena putovanja

Na budžetskoj poziciji 4141 – Službena putovanja za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 6.580,07 €. Tokom godine izvršeno je preusmjeravanje sredstava u iznosu od 2.000,00 €, čime je tekući budžet iznosio 8.580,07 €. Izvršeno je 8.062,79 €, odnosno 93,97% tekućeg budžeta.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 15 transakcija u ukupnom iznosu od 3.755,51 €.

Agencija je donijela i usvojila Interno pravilo o postupku odobravanja službenog putovanja broj 02-354/23-400/1 od 23.06.2023. godine, kojim je uređen postupak odobravanja službenih putovanja zaposlenih u zemlji i inostranstvu. U postupku revizije

na uvid je dostavljena dokumentacija koja je pratila izvršene isplate, uključujući pozivna pisma, predračune, putne naloge, aplikacije za vizu, gdje je bila potrebna, kao i dokumentaciju o isplati akontacija zaposlenima.

Za transakcije obuhvaćene uzorkom nijesu utvrđene nepravilnosti, a izvršene isplate bile su potkrijepljene odgovarajućom dokumentacijom.

4142 – Reprezentacija

Na budžetskoj poziciji 4142 – Reprezentacija za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 1.993,31 €, dok je izvršeno 1.866,20 €, odnosno 93,62% planiranih sredstava.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 7 transakcija u ukupnom iznosu od 945,78 €.

U postupku revizije utvrđeno je da fakture obuhvaćene revizorskim uzorkom nijesu potpisane od strane pružaoca i primaoca usluge, odnosno direktora Agencije ili ovlašćenog lica. Utvrđeno je i da dvije fakture, u ukupnom iznosu od **270,45 €**, nijesu potpisane.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da Agencija nema interni akt kojim se bliže uređuju uslovi, način odobravanja, dokumentovanja i kontrole troškova reprezentacije, kao ni odgovornosti učesnika u postupku.

Preporučuje se Agenciji da donese interni akt kojim će urediti uslove, način odobravanja, dokumentovanja i kontrole troškova reprezentacije, uključujući obavezu potpisivanja odgovarajuće dokumentacije i jasno definisanje odgovornosti učesnika u postupku, radi obezbjeđivanja pravilnog, namjenskog i transparentnog korišćenja sredstava.

4143 – Komunikacione usluge

Na budžetskoj poziciji 4143 – Komunikacione usluge za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 12.554,63 €, dok je izvršeno 9.420,53 €, odnosno 75,04% planiranih sredstava.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 12 transakcija u ukupnom iznosu od 4.418,71€. Izdaci su se najvećim dijelom odnosili na usluge mobilne telefonije, po osnovu Ugovora o poslovnoj saradnji između Agencije za zaštitu konkurencije i Crnogorskog Telekom a.d., broj 06-430/25-197/1 od 01.04.2025. godine. Po ovom osnovu u toku godine izvršeno je 7.261,70 €.

Agencija je donijela i usvojila Interno pravilo za korišćenje mobilnih telefona na teret Agencije za zaštitu konkurencije, broj 02-354/23-400/4 od 23.06.2023. godine.

Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da postojeće interno pravilo uređuje korišćenje mobilnih telefona kroz paket usluga koji je bio vezan za drugog operatora, dok je Agencija u 2025. godini zaključila ugovor sa Crnogorskim Telekomom a.d. Imajući u vidu promjenu pružaoca usluga, postojeće interno pravilo potrebno je ažurirati i uskladiti sa važećim načinom korišćenja mobilnih usluga u Agenciji.

Preporučuje se Agenciji da ažurira interno pravilo za korišćenje mobilnih telefona i uskladi ga sa važećim ugovorom i načinom korišćenja mobilnih usluga.

Ostali izdaci na ovoj poziciji odnosili su se na poštanske usluge Pošte Crne Gore, usluge obnavljanja hostinga i druge komunikacione usluge. Za transakcije obuhvaćene uzorkom dostavljena je prateća dokumentacija.

4146 – Advokatske, notarske i pravne usluge

Na budžetskoj poziciji 4146 – Advokatske, notarske i pravne usluge za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 890,00 €. Tokom godine izvršeno je preusmjeravanje sredstava u iznosu od 518,84 €, čime je tekući budžet iznosio 1.408,84 €. Izvršeno je 1.302,59 €, odnosno 92,46% tekućeg budžeta.

Revizijom su obuhvaćene **3 transakcije u ukupnom iznosu od 347,82 €.**

Izdaci su se odnosili na sudske troškove, notarske usluge i druge pravne izdatke. Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da se iznosi iskazani u fakturama podudaraju sa iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi.

Takođe, kod godišnje pretplate na Propisi.me utvrđeno je da je dio izdatka evidentiran na poziciji 4146, u iznosu od 216,16 €, a dio na poziciji 4149. Imajući u vidu sadržaj Pravilnika o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, potrebno je obezbijediti da se predmetni izdatak evidentira na odgovarajućoj ekonomskoj klasifikaciji u skladu sa njegovom prirodom i svrhom.

Agenciji treba da da prilikom evidentiranja izdataka obezbijedi njihovo pravilno i dosljedno razvrstavanje na odgovarajuće ekonomske klasifikacije, u skladu sa prirodom i svrhom izdatka i odredbama Pravilnika o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština.

4147 – Konsultantske usluge

Na budžetskoj poziciji 4147 – Konsultantske usluge za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 9.500,00 €, dok je izvršeno 8.046,50 €, odnosno 84,70% tekućeg budžeta.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 11 transakcija u ukupnom iznosu od 4.582,11 €.

U toku 2025. godine zaključena su tri ugovora o pružanju konsultantskih usluga: ugovor o pružanju advokatskih i konsultantskih usluga broj 02-142/25-163/1 od 14.03.2025. godine i ugovori o pružanju konsultantskih usluga broj 06-142/25-544/1 i 06-142/25-545/1 od 05.12.2025. godine.

U postupku revizije dostavljeni su ugovori, fakture i izvještaji o obavljenom poslu angažovanih lica. Na osnovu izvršenog uvida utvrđeno je da su isplate vršene u skladu sa iznosima definisanim ugovorima. Za transakcije obuhvaćene uzorkom nijesu utvrđene nepravilnosti.

4148 – Usluge stručnog usavršavanja

Na budžetskoj poziciji 4148 – Usluge stručnog usavršavanja za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 1.500,00 €, dok je izvršeno 180,00 €, odnosno 12,00% tekućeg budžeta.

Izdatak se odnosio na uplatu kotizacije za XX Kongres računovođa i revizora Crne Gore. Plaćanje je potkrijepljeno odgovarajućom dokumentacijom, a iznos iskazan na fakturi broj 1735/2025 od 21.10.2025. godine podudara se sa iznosom evidentiranim u glavnoj knjizi. Na osnovu izvršenog uvida nijesu utvrđene nepravilnosti.

4149 – Ostale usluge

Na budžetskoj poziciji 4149 – Ostale usluge za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 7.000,00 €. Tokom godine izvršeno je preusmjeravanje sredstava u iznosu od **3.300,00 €**, čime je tekući budžet iznosio 10.300,00 €. Izvršeno je 10.272,01 €, odnosno 99,73% tekućeg budžeta.

Revizijom je uzorkom obuhvaćeno 9 transakcija u ukupnom iznosu od 6.137,71 €, odnosno 59,75% ukupnog izvršenja. Izdaci obuhvaćeni uzorkom odnosili su se na objavljivanje oglasa u Službenom listu, usluge prevođenja izvještaja sa crnogorskog na engleski jezik, usluge farbanja zidova i pretplate na Propisi.me. Za izvršene isplate postojali su zahtjevi za plaćanje i fakture kao osnov za plaćanje, a iznosi iskazani u fakturama podudarali su se sa iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi. U postupku revizije utvrđeno je da je izdatak po osnovu godišnje pretplate na Propisi.me, u ukupnom iznosu od **563,50 € sa PDV-om**, evidentiran na dvije ekonomske klasifikacije, odnosno na pozicijama 4146 – Advokatske, notarske i pravne usluge i 4149 – Ostale usluge.

Agencija treba da unaprijedi kontrole prilikom evidentiranja poslovnih transakcija i obezbijedi njihovo dosljedno razvrstavanje na odgovarajuće ekonomske klasifikacije, u skladu sa prirodom i svrhom izdatka i odredbama Pravilnika o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština.

Račun 415 – Rashodi za tekuće održavanje

Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, na računu 415 – Rashodi za tekuće održavanje, obuhvaćaju se izdaci namijenjeni održavanju javne infrastrukture, građevinskih objekata i opreme u ispravnom stanju, pri čemu tekuće održavanje obuhvata, između ostalog, čišćenje.

Na računu 415 planirani su izdaci u iznosu od 28.000,00 €, dok je realizovano 27.849,36 €, odnosno 99,46% planiranih sredstava.

4152 – Tekuće održavanje građevinskih objekata

Na računu 415-2 – Tekuće održavanje građevinskih objekata evidentiraju se izdaci namijenjeni održavanju građevinskih objekata u ispravnom stanju.

Subjekt revizije je u 2025. godini ostvario izdatke na računu 4152 u ukupnom iznosu od 22.320,87 €. Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je devet transakcija, ukupne vrijednosti 8.145,57 €, što predstavlja 36,49% ukupno realizovanih izdataka.

Uzorkovani izdaci odnosili su se na usluge čišćenja poslovnog prostora Agencije, površine 473 m², po cijeni od 3,00 €/m², uvećanoj za PDV, a plaćanja su izvršena dobavljaču Savana Commercial Retail d.o.o. Za sve uzorkovane transakcije obezbijeđeni su ovjereni zahtjevi za plaćanje i fakture dobavljača.

Za navedenu namjenu planirana su sredstva u iznosu od 21.000,00 €, dok su realizovani izdaci iznosili 22.320,87 €, odnosno 1.320,87 € ili 6,29% više od planiranog iznosa. Za obezbjeđivanje potrebnih sredstava izvršeno je preusmjeravanje sredstava u iznosu od 2.000,00 €.

Revizijom je utvrđeno da su uzorkovani izdaci realizovani za namjenu predviđenu računom 4152 – Tekuće održavanje građevinskih objekata, da se odnose na usluge čišćenja poslovnog prostora i da su potkrijepljeni odgovarajućom računovodstvenom dokumentacijom. Međutim, planirana sredstva za predmetne izdatke nijesu bila dovoljna za pokriće realizovanih rashoda, zbog čega je tokom godine izvršeno preusmjeravanje sredstava u iznosu od 2.000,00 €.

4153 – Tekuće održavanje opreme

Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, računom Pravilnikom je 4153 evidentiraju izdaci namijenjeni održavanju opreme u ispravnom stanju.

Subjekt revizije je u 2025. godini na ovoj poziciji ostvario izdatke u iznosu od 5.528,49 €, što predstavlja 0,73% ukupnih izdataka Agencije.

Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je 13 transakcija, u ukupnom iznosu od 2.740,03 €, odnosno 49,56% ukupno realizovanih izdataka na ovoj poziciji. Izdaci su se odnosili na usluge servisiranja službenih vozila, nabavku mehaničkih djelova za njihovo održavanje i godišnju registraciju vozila. Plaćanja su izvršena prema dobavljačima Total auto centar – 884,42 €, Simant – 72,00 €, Sava car – 1.035,79 €, Auto centar Šahović – 673,97 € i Goodwill Corporation – 73,85 €.

Planirani izdaci na ovoj poziciji iznosili su 7.000,00 €, dok je realizovano 5.528,49 €, odnosno 1.471,51 € ili 21,02% manje od planiranog iznosa. Za uzorkovane transakcije postoje ovjereni zahtjevi za plaćanje i ispostavljene i evidentirane fakture dobavljača sa iskazanim PDV-om.

Račun 417 – Rashodi za zakup objekata

Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština propisano je da se na računom 4171 – Zakup objekata evidentiraju izdaci koji se odnose na zakup objekata.

Subjekt revizije je u 2025. godini na navedenoj poziciji ostvario izdatke u ukupnom iznosu od 90.202,48 €, što predstavlja 11,93% ukupno ostvarenih izdataka Agencije. Planirani izdaci na ovoj poziciji iznosili su 96.100,00 €.

Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je devet transakcija, ukupne vrijednosti 27.213,72 €, što predstavlja 30,17% ukupno realizovanih izdataka na ovoj poziciji.

Od ukupnog iznosa uzorka, 26.490,84 € odnosi se na zakup poslovnog prostora koji koristi Agencija za zaštitu konkurencije. Poslovni prostor ukupne površine 473 m² nalazi se u poslovnoj zgradi „Europoint”, na katastarskim parcelama KP 1275/14 i KP 1275/15, KO Podgorica I, DUP „Rekreativno-kulturna zona na obali rijeke Morače”, a zakupodavac je Savana Commercial Retail d.o.o. Za uzorkovane transakcije obezbijeđeni su ovjereni zahtjevi za plaćanje, kao i uredno ispostavljene i evidentirane fakture dobavljača sa iskazanim PDV-om.

Na osnovu Ugovora o zakupu br. 06-430/25-82/1 od 05.02.2025. godine, zakupnina poslovnog prostora ugovorena je u iznosu od 12,00 €/m² mjesečno, uvećano za PDV. Ukupna površina prostora iznosi 473 m² i obuhvata tri sprata, površine 280 m², 134 m²

i 59 m². Ugovorom su obuhvaćeni i troškovi zakupa dva skladišta u iznosu od 200,00 € mjesečno, uvećano za PDV, kao i dva parking mjesta u iznosu od 140,00 € mjesečno, uvećano za PDV, dok je korišćenje dodatna dva parking mjesta ugovoreno bez naknade za vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

Pored navedenih izdataka, revizorskim uzorkom obuhvaćene su i tri fakture dobavljača DOO „Knjaz”, ukupne vrijednosti 722,88 € sa PDV-om, koje se odnose na uslugu skladištenja i čuvanja arhivskog materijala – dokumentacije (kutija i registratora). Za navedenu uslugu Subjekt revizije zaključio je Ugovor o čuvanju dokumentacije br. 02-430/25-196/1 od 01.04.2025. godine.

Revizijom je utvrđeno da su izdaci za zakup poslovnog prostora realizovani u skladu sa ugovornim obavezama i odgovarajućom dokumentacijom. Međutim, utvrđeno je da su izdaci u iznosu od 722,88 €, koji se odnose na uslugu skladištenja i čuvanja arhivske dokumentacije, evidentirani na računu 4171 – Zakup objekata, iako po svojoj prirodi predstavljaju uslugu.

Račun 419 – Ostali izdaci

Prema Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore i budžete opština, na računu 419 – Ostali izdaci evidentiraju se izdaci po osnovu ugovora o djelu, troškova sudskih postupaka, izrade i održavanja softvera, osiguranja, članstva u domaćim i međunarodnim organizacijama, komunalnih naknada, kazni, taksi i drugih izdataka.

4191 – Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu

Na poziciji „Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu” u 2025. godini planirano je 5.400,00€, dok je realizovano 907,93 €. U toku 2025. godine zaključena su dva jednokratna ugovora o djelu sa istim licem za obavljanje poslova iz oblasti IT-a, u ukupnom neto iznosu od 800,00 €, uz uredno obračunate i isplaćene poreske obaveze. Za oba ugovora dostavljeni su ugovori i zahtjevi za plaćanje, dok je uz drugi ugovor dostavljen i izvještaj o radu. Za prvi ugovor izvještaj o radu nije dostavljen. Takođe, u ugovorima nije definisan period njihovog trajanja.

Revizijom je utvrđeno da je subjekt revizije angažovao eksterno lice za obavljanje poslova iz oblasti IT-a, iako u okviru postojeće sistematizacije ima zaposlena lica koja obavljaju poslove iz ove oblasti. Nije dokumentovana procjena opravdanosti dodatnog angažovanja eksternog lica, niti su utvrđeni kriterijumi na osnovu kojih je procijenjeno da se predmetni poslovi ne mogu obavljati u okviru postojećih kadrovskih kapaciteta. Takođe, nije dostavljena pisana odluka o potrebi dodatnog angažovanja odnosno obučavanja zaposlenih iz ove oblasti.

Revizijom je, takođe, utvrđeno da u oba ugovora o djelu nije jasno definisan period na koji se ugovor zaključuje.

Preporučuje se subjektu revizije da prije angažovanja eksternih lica dokumentuje opravdanost takvog angažovanja, uzimajući u obzir postojeće kadrovske kapacitete i radna zaduženja zaposlenih. Ugovore o djelu potrebno je

zaključivati u skladu sa važećim propisima, uz jasno definisanje perioda na koji se zaključuju i uredno dokumentovanje izvršenih poslova.

4192-Izdaci po osnovu sudskih postupaka

Subjekt revizije je u 2025. godini imao izdatke na ovoj poziciji od 1.936,00 € ili 0,26% ukupnih izdataka Agencije. Uzorkom je obuhvaćen iznos od 1.753,02€ ili 90,55% ukupnog izdatka. Izdatak se odnosi na plaćanje troškova postupka prema advokatici VP po rješenju br. 02-110/23-150/38 od 17.02.2025. godine za izjavljene četiri žalbe. Iznosi dati u rješenju se podudaraju sa iznosima iz glavne knjige. Ukupno su uzrokom obuhvaćene 2 transakcije a ukupno planirani izdaci na ovoj poziciji su bili 2.000€. Izdaci su pravdani urednom i potpunom dokumentacijom.

4193 – Izrada i održavanje softvera

Na poziciji „Izrada i održavanje softvera” u 2025. godini planirano je 10.470,00 €, dok je realizovano 6.295,99 €. Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je 9 transakcija u iznosu od 2.870,47 €. Izdaci se odnose na usluge održavanja registra državne pomoći koje je pružala kompanija Doghead Development and Consulting d.o.o. Podgorica. Ugovorom br. 02-430/25-160/1, zaključenim 14.03.2025. godine, ugovorene su usluge za period od 15.03.2025. do 31.12.2025. godine, u ukupnoj vrijednosti od 6.175,00 € sa PDV-om. Pored ugovorenog iznosa, isplaćeno je dodatnih 121,00 €, po osnovu dodatno pružene usluge. Za navedenu uslugu revizoru je dostavljena faktura dobavljača.

4194 – Osiguranje

Na poziciji „Osiguranje” u 2025. godini planirano je 5.000,00 €, dok je realizovano 3.922,43 €. Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je 6 transakcija u iznosu od 2.590,31 €. Izdaci se odnose na kolektivno osiguranje zaposlenih od nezgode, za koje je prema Uniqa osiguranju isplaćeno ukupno 2.699,32 €, kao i na osiguranje dva vozila Agencije, za koje je prema Sava Montenegro osiguranju isplaćeno ukupno 1.223,11 €. Agencija nije zaključivala posebne ugovore sa osiguravajućim društvima, već je izbor osiguravača izvršen na osnovu prikupljenih ponuda. Nakon izbora osiguravača, osiguranje je realizovano izdavanjem polisa osiguranja, koje predstavljaju raspoloživu dokumentaciju o zaključenom osiguranju.

4196-Komunalne naknade

U 2025. godini na poziciji „Komunalne naknade” iskazani su izdaci u iznosu od 1.772,76€, što predstavlja 0,23% ukupnih izdataka Agencije. Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je 7 transakcija u iznosu od 655,74 €, odnosno 36,99% ukupnih izdataka na ovoj poziciji. Planirani izdaci iznosili su 3.500,00 €. Izdaci se odnose na troškove deponovanja otpada – komunalne troškove, za koje je zakupodavac Savana Commercial Retail ispostavljao fakture, bez priloženih faktura DOO „Čistoća”. Za kontrolisane transakcije postoje zahtjevi za plaćanje i fakture zakupodavca, a iznosi iskazani u fakturama odgovaraju iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi.

Račun 431 – Transferi institucijama, pojedincima, NVO i javnom sektoru

Na računu 431 evidentiraju se plaćanja bez protivusluge, namijenjena institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru, bez komercijalnog karaktera. Planirano je 4.121,00 €, realizovani izdaci iznosili su 1.800 €.

4138- Ostali transferi pojedincima

U 2025. godini, izdaci na poziciji „Ostali transferi pojedincima” iznosili su 1.800,00 €, što čini 0,24% ukupno ostvarenih izdataka Agencije, dok su planirana sredstva za ovu namjenu iznosila 4.120,00 €. Izdaci su realizovani po osnovu prava zaposlenih utvrđenih Granskim kolektivnim ugovorom za oblast uprave i pravosuđa, u neto iznosu od 900,00 € po zaposlenom. Kontrolom je utvrđeno da su iznosi utvrđeni rješenjima br. 06-110/25-512/2 i 06-430/25-250/2 usaglašeni sa iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi.

Račun 441 - Kapitalni izdaci

Na računu 441 evidentiraju se zahtjevi za plaćanje i plaćanja za izgradnju, rekonstrukciju, proširenje i nabavku kapaciteta namijenjenih javnoj potrošnji (infrastruktura, objekti, oprema, investiciono održavanje i dr.). Planirani izdaci iznosili su 10.006,00 €, a realizovani 8.871,66 €.

4415- Izdaci za opremu

U 2025. godini, izdaci na poziciji „Izdaci za opremu” iznosili su 8.871,66 €, što čini 1,17% ukupno ostvarenih izdataka Agencije. Revizorskim uzorkom obuhvaćeno je sedam transakcija, ukupne vrijednosti 5.706,11 €, što predstavlja 64,32% ukupnih izdataka na navedenoj poziciji.

Izdaci se odnose na nabavku računarske opreme, odnosno tri laptop računara, kao i kancelarijskog namještaja od dobavljača MB Com, Ergomont i Multicom. Najveći pojedinačni izdatak odnosi se na nabavku evidentiranu po fakturi dobavljača Ergomont, u iznosu od 3.788,56 €, sa uračunatim PDV-om.

Kontrolom je utvrđeno da su predmetni izdaci dokumentovani odgovarajućom i potpunom dokumentacijom, koja obuhvata fakture dobavljača i ovjerene i potpisane zahtjeve za plaćanje. Takođe, utvrđeno je da su iznosi iskazani u fakturama usaglašeni sa iznosima evidentiranim u glavnoj knjizi.

Račun 463 – Otplata obaveza iz prethodnog perioda

Na računu 463 evidentiraju se zahtjevi za plaćanje i plaćanja koja se odnose na sve izdatke nastale po osnovu isplate kojima se izmiruju obaveze iz prethodnog perioda. Planirani izdaci iznosili su 1,00 €, dok realizacije nije bilo.

3.7. Imovina

Nabavka imovine vrši se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, Pravilnikom za sprovođenje postupka javnih nabavki Agencije i Planom javnih nabavki Agencije za godinu na koju se nabavka odnosi.

Subjekt revizije, shodno članu 44 Zakona o državnoj imovini, vodi evidenciju pokretne i nepokretne imovine. Za potrebe popisa imovine sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, Rješenjem br. 03-082/25-532/1 od 01.12.2025. godine formirana je Komisija za popis nepokretne i pokretne imovine Agencije za zaštitu konkurencije, sa zadatkom da izvrši popis imovine kojom Agencija raspolaže i sačini izvještaj o popisu.

Komisija je izvršila popis i sačinila izvještaj koji je usvojen od strane Savjeta Agencije. Popisom je obuhvaćeno ukupno 500 osnovnih sredstava, razvrstanih prema sljedećim kategorijama:

R.br.	Vrsta osnovnih sredstava	Nabavna vrijednost (€)	Otpisana vrijednost (€)	Sadašnja vrijednost (€)
1.	Transportna sredstva	73.170,00	73.170,00	0,00
2.	Informacione tehnologije	94.543,77	60.324,33	34.219,44
3.	Kancelarijski namještaj i oprema	66.517,73	44.097,86	22.419,87
4.	Telekomunikaciona oprema	9.249,53	9.174,86	74,67
5.	Ostala oprema i sitan inventar	11.655,92	10.641,39	1.014,52
	UKUPNO	255.136,95	197.408,44	57.728,50

Izvršenim popisom obuhvaćeno je i 89 jedinica sitnog inventara, ukupne nabavne vrijednosti 11.655,92 €, otpisane vrijednosti 10.641,39 € i sadašnje vrijednosti 1.014,52€. Uvidom u popisne i druge evidencije utvrđeno je da su evidentirani inventarni brojevi, datum nabavke, vijek trajanja osnovnog sredstva i nabavna vrijednost, dok u tabelarnom prikazu nije iskazana kolona za otpisanu vrijednost. Amortizacija osnovnih i ostalih sredstava vrši se primjenom amortizacionih stopa utvrđenih važećim propisima.

Agencija je tokom 2025. godine nabavila kancelarijski namještaj u vrijednosti od 4.342,26 € i kompjutersku opremu u vrijednosti od 4.529,40 €, odnosno ukupno 8.871,66 €. Za navedenu opremu postoji odgovarajuća dokumentacija.

Agencija je, shodno dopisu br. 06-082/25-532/2 od 31.01.2026. godine, Upravi za državnu imovinu dostavila popis imovine na propisanim obrascima. Agencija ne posjeduje nepokretnu imovinu.

Agencija raspolaže sa četiri putnička vozila, koja su prema analitičkoj evidenciji u potpunosti amortizovana i iskazana sa sadašnjom knjigovodstvenom vrijednošću od 0,00€.

R.br.	Transportno sredstvo	Godina	Knjigovodstvena vrijednost
1.	Citroen	2008.	0,00 €
2.	Renault Megane	2010.	0,00 €
3.	Opel Insignia	2016.	0,00 €
4.	Opel Insignia	2018.	0,00 €

Ukupna nabavna vrijednost transportnih sredstava iznosi 73.170,00 €, a otpisana vrijednost 73.170,00 €.

Revizijom je utvrđeno da su sva četiri vozila registrovana, u funkciji i koriste se za potrebe Agencije, ali **za navedena transportna sredstva nije izvršena procjena realne vrijednosti**, iako su u potpunosti amortizovana i u poslovnim knjigama iskazana sa vrijednošću od 0,00 €.

Članom 11 stav 2 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini („Službeni list Crne Gore”, br. 047/11 od 23.09.2011. godine)

propisana je obaveza procjene vrijednosti potpuno amortizovanih prevoznih sredstava koja se i dalje koriste.

Od ukupno 500 osnovnih sredstava, 166 sredstava ili 33,20% iskazano je sa sadašnjom knjigovodstvenom vrijednošću od 0,00 €. Nije obezbijeđeno jasno razdvajanje sredstava koja su nefunkcionalna i koja treba otpisati od sredstava koja su i dalje u funkciji. Subjekt revizije nije dostavio akte kojima se konstatuje otpis ili prodaja državne imovine. Navedeno ukazuje na potrebu blagovremenog sprovođenja postupka otpisa nefunkcionalnih sredstava na osnovu nalaza i prijedloga popisne komisije.

Agencija je 2023. godine donijela Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila.

Revizijom je utvrđeno da Agencija vodi evidenciju pokretne imovine i vrši popis imovine, kojim su obuhvaćena osnovna sredstva i sitan inventar, dok za imovinu nabavljenu tokom 2025. godine postoji odgovarajuća dokumentacija.

Istovremeno, utvrđeno je da je od ukupno 500 evidentiranih osnovnih sredstava, njih 166, odnosno 33,20%, iskazano sa knjigovodstvenom vrijednošću od 0,00 €. Za navedena sredstva nijesu prezentovani akti ili druga odgovarajuća dokumentacija koja bi potvrdila da su ista otpisana, prodana ili na drugi način isknjižena iz evidencije imovine.

Takođe, utvrđeno je da Agencija nije izvršila procjenu vrijednosti četiri potpuno amortizovana transportna sredstva koja se i dalje koriste za potrebe Agencije. Shodno tome, njihova sadašnja knjigovodstvena vrijednost u poslovnim knjigama iznosi 0,00 €, iako su sredstva i dalje u upotrebi i funkcionalnom stanju.

Navedeno postupanje nije u skladu sa članom 11 stav 2 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini, kojim je propisana obaveza procjene vrijednosti potpuno amortizovanih prevoznih sredstava koja se i dalje koriste.

Agencija treba da, u skladu sa članom 11 stav 2 Uputstva o bližem načinu vršenja popisa pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini, izvrši procjenu vrijednosti potpuno amortizovanih transportnih sredstava koja se i dalje koriste i obezbijedi njihovo odgovarajuće evidentiranje u poslovnim knjigama, u skladu sa izvršenom procjenom.

Agencija treba da, na osnovu nalaza i prijedloga popisne komisije, blagovremeno sprovede postupak otpisa nefunkcionalnih osnovnih sredstava, uz donošenje odgovarajućih akata o otpisu, odnosno prodaji državne imovine.

Sredstva na računima

Agencija za zaštitu konkurencije ima otvorena dva računa kod poslovnih banaka, i to kod CKB i NLB banke u Podgorici.

Na transakcionom računu kod CKB banke, broj 907--17**, stanje na dan 31.12.2025. godine iznosilo je 23,50 €, dok je stanje na deviznom računu za naplatu prihoda iz inostranstva, broj ME25*****6249, iznosilo 0,00 €.

Devizni račun otvoren je 13.01.2020. godine, nakon prethodno pribavljene saglasnosti Ministarstva finansija za njegovo otvaranje.

Račun kod NLB banke

Stanje na računu otvorenom kod NLB banke, broj ME25*****26249, na dan 31.12.2025. godine iznosilo je 0,00 €.

Početno stanje na ovom računu na dan 01.01.2025. godine iznosilo je 14.400,00 €. Navedeni iznos odnosi se na uplatu registrovanu posljednjeg dana 2024. godine, koja zbog vremena evidentiranja nije mogla biti transferisana na račun Ministarstva finansija tokom 2024. godine, već je evidentirana prvog radnog dana 2025. godine.

Za otvaranje računa kod NLB banke Agencija je dobila saglasnost Ministarstva finansija broj 03-402/24-1652/4 od 05.09.2024. godine. Ugovor o pružanju usluga elektronskog bankarstva između NLB banke i Agencije za zaštitu konkurencije zaključen je 13.09.2024. godine.

U postupku revizije dostavljene su bankarske potvrde, na osnovu kojih je izvršeno usaglašavanje stanja iskazanih u poslovnim knjigama Agencije sa stanjima potvrđenim od strane poslovnih banaka na dan 31.12.2025. godine.

Na osnovu izvršenog uvida u dostavljenu dokumentaciju i pribavljenih bankarskih potvrda, nijesu utvrđena odstupanja između stanja sredstava iskazanih u poslovnim knjigama Agencije i stanja potvrđenih od strane poslovnih banaka na dan 31.12.2025. godine.

3.8. Javne nabavke

Subjekt revizije je Plan javnih nabavki za 2025. godinu dostavio Ministarstvu finansija radi davanja saglasnosti, a isti je blagovremeno objavljen na Elektronskom sistemu javnih nabavki (CEJN). Ministarstvo finansija je dalo saglasnost na Plan javnih nabavki aktom br. 06-426/25-23/10 od 04.03.2025. godine, po zahtjevu Agencije za zaštitu konkurencije br. 06-426/25-23/8 od 27.02.2025. godine.

Planom javnih nabavki za 2025. godinu bilo je predviđeno ukupno 15 jednostavnih nabavki, od čega 10 nabavki usluga i 5 nabavki roba. Ukupna vrijednost Plana iznosila je 64.246,09 € bez PDV-a, odnosno 77.526,00 € sa PDV-om. Planom nijesu bili predviđeni postupci javnih nabavki za koje bi se primjenjivali otvoreni, ograničeni, pregovarački i drugi postupci propisani Zakonom o javnim nabavkama.

Subjekt revizije je u zakonskom roku dostavio Izvještaj o kršenju antikorupcijskih pravila br. 06-426/25-618/1 od 26.12.2025. godine, u kojem je navedeno da u 2025. godini nijesu sprovedeni otvoreni, ograničeni niti pregovarački postupci. Takođe je dostavljen Godišnji izvještaj o sprovedenim nabavkama br. 06-426/26-28/1 od 26.01.2026. godine, prema kojem je ukupna vrijednost sprovedenih nabavki iznosila 107.183,98 € sa PDV-om.

Jednostavne nabavke odnosile su se na robe i usluge, među kojima su kancelarijski namještaj, računarska oprema, održavanje objekta, usluge prevođenja dokumentacije za potrebe pregovaračkog procesa, konsultantske usluge, kolektivno osiguranje zaposlenih, servisiranje vozila, usluge telefonije, održavanje softvera za kontrolu državne pomoći i gorivo.

Jednostavne nabavke sprovedene su primjenom Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki. Za nabavke procijenjene vrijednosti do 4.000,00 € primjenjivan je direktan izbor predmeta nabavke određenog ponuđača uz prihvatanje predračuna/profakture, fiskalnog računa ili ugovora, u zavisnosti od vrste predmeta

nabavke, dok su za nabavke procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 4.000,00 €, a manje od 8.000,00 €, zaključivani ugovori sa izabranim ponuđačima.

U postupku revizije dostavljeni su ugovori za nabavku goriva sa dobavljačem Jugopetrol, ugovor o pružanju advokatskih usluga, ugovor za usluge telefonije sa Crnogorskim telekomom i ugovor o nabavci kancelarijskog materijala sa dobavljačem Kastex.

Revizijom je utvrđeno da su izdaci za kancelarijski materijal, gorivo i higijenu, realizovani u okviru planiranih vrijednosti, kao i da su predmetni izdaci nastali kod dobavljača sa kojima su zaključeni odgovarajući ugovori. Uvidom u dokumentaciju testiranih nabavki nijesu utvrđene nepravilnosti u pogledu primjene propisanih vrijednosnih pragova.

Kod nabavke kancelarijskog namještaja, na poziciji 4415, Planom javnih nabavki za 2025. godinu bila je predviđena vrijednost od 3.006,00 € sa PDV-om, dok je realizovana vrijednost iznosila 3.788,56 € sa PDV-om, što predstavlja prekoračenje planirane vrijednosti za 782,56 €.

Ukupna realizacija iskazana u Godišnjem izvještaju o sprovedenim nabavkama iznosila je 107.183,98 € sa PDV-om, što je za 29.657,98 € više od ukupne vrijednosti Plana javnih nabavki od 77.526,00 € sa PDV-om. Navedena razlika odnosi se na izdatke za reprezentaciju, objavljivanje oglasa u Službenom listu, održavanje poslovnih prostorija, sudske troškove, usluge čuvanja dokumentacije i notarske usluge.

U postupku revizije nijesu utvrđene žalbe ponuđača na sprovedene postupke.

Subjekt revizije je rješenjem br. 06-100/24-622/1 od 02.12.2024. godine imenovao službenika za javne nabavke u zvanju samostalni savjetnik I u Službi za opšte poslove i finansije. Imenovano lice posjeduje sertifikat o položenom stručnom ispitu za rad na poslovima javnih nabavki br. 01-6995 od 28.12.2017. godine.

Na osnovu izvršenog uvida u dostavljenu dokumentaciju i testiranih nabavki, revizijom nijesu utvrđene nepravilnosti u pogledu primjene propisanih vrijednosnih pragova i dokumentovanja testiranih jednostavnih nabavki. Utvrđeno je odstupanje između planirane i realizovane vrijednosti nabavke kancelarijskog namještaja u iznosu od 782,56 € sa PDV-om.

3.9. Sudski sporovi

U 2025. godini pred Upravnim sudom Crne Gore vođeno je sedam upravnih sporova koji se odnose na rješenja Agencije za zaštitu konkurencije. Od navedenog broja, tri postupka pokrenuta su po tužbama stranaka protiv rješenja Agencije koja se odnose na utvrđivanje zabranjenih sporazuma, od kojih su dva postupka okončana odbijanjem tužbi, dok je jedan postupak u toku.

U 2025. godini pred Upravnim sudom nije bilo postupaka koji se odnose na kontrolu državnih pomoći. Pred Vrhovnim sudom Crne Gore pokrenut je jedan postupak po vanrednom pravnom lijeku u predmetu koji se odnosi na utvrđivanje zabranjenih sporazuma, dok se pred Vrhovnim sudom vode još tri postupka koji se odnose na kontrolu državnih pomoći. Svi navedeni postupci pred Vrhovnim sudom su u toku.

U postupcima pred Upravnim sudom i Vrhovnim sudom Agenciju zastupaju ovlašćeni službenici Agencije, koji pripremaju odgovore na tužbe i učestvuju na usmenim raspravama, bez angažovanja eksternih advokata za zastupanje u navedenim postupcima.

Spisak upravnih i prekršajnih postupaka sa podacima o podnosiocima tužbi objavljen je u Izvještaju o radu Agencije za 2025. godinu, koji je dostupan na internet stranici Agencije. Agencija se u navedenim postupcima pojavljuje u svojstvu tužene strane. Vrijednost predmeta sporova nije iskazana u dostavljenoj dokumentaciji.

Pored navedenih upravnih postupaka, pred redovnim sudovima vode se postupci koji se odnose na prava iz radnog odnosa. Pred Osnovnim sudom u Podgorici vodi se pet postupaka, koji se odnose na pitanja prevoza, poništenje rješenja o prestanku radnog odnosa, naknadu štete po osnovu neisplaćenog uvećanja zarade po osnovu zvanja magistra, naknadu štete po osnovu izmakle zarade zbog suspenzije zaposlenog i druga pitanja iz radnog odnosa.

Pred Upravnim sudom vodi se i postupak koji se odnosi na poništenje rješenja Disciplinske komisije Vlade Crne Gore br. 07-DP-123/23-39 od 10.07.2025. godine, kojim je obustavljen postupak protiv jednog državnog službenika u Agenciji. Navedeni postupak je u toku.

Agencija je zaključila Ugovor o pružanju advokatskih usluga br. 02-142/25-163/1 od 14.03.2025. godine, kojim su uređena prava i obaveze ugovornih strana. Ugovorena naknada za pružanje advokatskih usluga iznosi 700,00 € mjesečno, uvećano za pripadajući PDV.

Rukovodilac Kolegijuma:

Siniša Čađenović – predsjednik Senata DRI