



**Crna Gora**  
**Državna revizorska institucija**

DRI broj: 02-035/21-246/11  
Podgorica, 02.03.2021. godine

**IZVJEŠTAJ O REVIZIJI**  
**JPU „DINA VRBICA“**  
**raspolaganje sopstvenim prihodima i javne nabavke**

**konačni izvještaj**

*Podgorica, mart 2021. godine*

**S A D R Ž A J**

<b>I</b>	<b>MIŠLJENJE I PREPORUKE</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>OPŠTI DIO</b>	<b>9</b>
1.	PRAVNI OSNOV ZA VRŠENJE REVIZIJE	9
2.	OPŠTI PODACI O SUBJEKTU REVIZIJE	9
3.	VRSTA, PREDMET I OBUHVAT REVIZIJE	11
4.	KRITERIJUMI REVIZIJE	12
5.	VRIJEME VRŠENJA REVIZIJE	12
<b>III</b>	<b>UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE</b>	<b>13</b>
6.	RASPOLAGANJE SOPSTVENIM PRIHODIMA	13
7.	JAVNE NABAVKE	20

## I MIŠLJENJE I PREPORUKE

Na bazi sprovedene revizije, utvrđenog činjeničnog stanja, izjašnjenja subjekta revizije<sup>1</sup> i zaključaka sa sastanka održanog 24.02.2021. g., a u skladu sa čl. 44 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji (DRI) i čl. 45 Poslovnika Državne revizorske institucije, nadležni Kolegijum DRI u sastavu dr Branislav Radulović (Rukovodilac Kolegijuma) i dr Milan Dabović (član Kolegijuma), na sjednici Kolegijuma DRI održanoj 02.03.2021. godine usvojio je:

### **KONAČNI IZVJEŠTAJ O REVIZIJI JPU „Đina Vrbica“ – Podgorica**

#### **raspolaganje sopstvenim prihodima i javne nabavke**

#### **Odgovornost subjekta revizije**

Rukovodstvo subjekta revizije odgovorno je za usklađenost poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

#### **Odgovornost Državne revizorske institucije**

Odgovornost Državne revizorske institucije (DRI) je da, na osnovu izvršene revizije, izrazi mišljenje da li su finansijske i druge radnje JPU „Đina Vrbica“, u svim materijalnim aspektima usklađene sa zakonima, drugim propisima i aktima koji su identifikovani kao kriterijumi za predmetnu reviziju.

Revizija je sprovedena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizorskih institucija. Državna revizorska institucija je poštovala etičke zahtjeve, planirala i izvršila reviziju na način kojim je obezbijeđeno razumno uvjerenje da li je poslovanje subjekata revizije bilo u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima.

Revizija je obezbijedila vršenje postupaka kako bi se dobilo dovoljno adekvatnih dokaza na kojima se zasniva izraženo mišljenje. Sprovedeni postupci zavisili su od profesionalne procjene državnog revizora, uključujući procjenjivanje rizika od značajne neusklađenosti.

---

<sup>1</sup> Izjašnjenja: br. 1096 od 18.02.2021.g. i br. 1328 od 25.02.2021.g.

## MIŠLJENJE

**Revizijom pravilnosti** poslovanja - **raspolaganja sopstvenim prihodima** JPU „Đina Vrbica“ utvrđene su neusklađenosti poslovanja istog sa Opštim zakonom o obrazovanju i vaspitanju, Zakonom o predškolskom vaspitanju i obrazovanju i Pravilnikom o određivanju visine troškova ishrane djece koje plaćaju roditelji u javnoj predškolskoj ustanovi.

**Revizijom pravilnosti** sprovođenja **javnih nabavki** JPU „Đina Vrbica“ utvrđene su neusklađenosti poslovanja istog sa Zakonom o javnim nabavkama.

Na osnovu navedenog, nadležni Kolegijum DRI izražava:

**uslovno mišljenje** na usklađenost **raspolaganja sopstvenim prihodima i sprovođenja javnih nabavki** sa propisima.

## PREPORUKE

### 1. Sopstveni prihodi

#### Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta

- 1.1. Važećim Pravilnikom o određivanju visine troškova ishrane djece koje plaćaju roditelji u javnoj predškolskoj ustanovi (koji je donijelo Ministarstvo prosvjete i sporta)<sup>2</sup> **nije uređen način utvrđivanja troškova boravka djece kao ni raspodjela sredstava ostvarenih po osnovu boravka, što nije u skladu sa čl. 36 stav 2 Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju kojim je propisano da se “utvrđivanje visine troškova boravka i ishrane, odnosno boravka iz stava 1 ovog člana i raspodjela sredstava koja su ostvarena po osnovu plaćanja troškova boravka bliže uređuje propisom Ministarstva”.**

- **Preporučuje se Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta da bliže uredi način utvrđivanja troškova boravka i ishrane djece kao i raspodjelu sredstava koja se ostvaruju po osnovu plaćanja troškova boravka.**

---

<sup>2</sup> „Sl. list CG“, br. 58/11

## JPU “Dina Vrbica” - Podgorica

- 1.2. Revizijom je utvrđeno da tokom 2018. i 2019. godine finansiranje izdataka Ustanove nije vršeno u potpunosti u skladu sa čl. 136 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, jer Ustanovi u punom iznosu nijesu obezbijeđena sredstva iz budžeta Crne Gore za bruto zarade i ostala lična primanja zaposlenih, tekuće investiciono održavanje, investicije u ustanovama, materijalne troškove, rashode za energiju i dr. kako je to predviđeno navedenim članom. Upravni odbor Ustanove nije donio godišnji finansijski plan za 2018. godinu i 2019. godinu, **što nije u skladu sa čl. 76 stav 1 tačka 5 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju** i čl. 15 stav 1 tačka 4 Statuta JPU “Dina Vrbica”.
- **Preporučuje se Upravnom odboru Ustanove da donosi godišnji finansijski plan i posebno pažnju obrati na planiranje sredstava iz budžeta Crne Gore, u skladu sa čl. 136 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju.**
- 1.3. Odlukom Upravnog odbora JPU “Dina Vrbica”<sup>3</sup> je utvrđena visina troškova ishrane djece (za jaslice 40€ i za vrtić 39€), ali nije utvrđena visina troškova boravka djece, **što nije u skladu sa čl. 35 Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju** koji propisuje da “Visinu troškova boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta u javnoj ustanovi utvrđuje organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Ministarstva”.
- **Upravni odbor Ustanove treba da utvrdi visinu troškova boravka djeteta u javnoj ustanovi.**
- 1.4. Upravni odbor Ustanove **nije utvrdio troškove ishrane djece prema kretanju cijena na tržištu, što nije u skladu sa čl. 2** Pravilnika o određivanju visine troškova ishrane djece koje plaćaju roditelji u javnoj predškolskoj ustanovi<sup>4</sup>. Državnom revizoru nije stavljen na uvid obračun na osnovu kojeg je Odlukom Upravnog odbora iz 2015. godine utvrđena **visina troškova ishrane djece** u iznosu **40€** (za jaslice) i **39€** (za vrtić). Ustanova je dostavila državnom revizoru Obračun utroška namirnica po obrocima sa obračunom cijene iz 2017. godine<sup>5</sup>, na osnovu kojeg je izvedena

---

<sup>3</sup> Odluka br. 3156/1 od 10.11.2015. godine

<sup>4</sup> „Sl. list, br. 58/11

<sup>5</sup> br. 4141 od 23.08.2017. godine

**cijena** cjelodnevnog obroka cijele radne nedjelje u iznosu od 6,605€, odnosno **na mjesečnom nivou 26,42€**.

Navedeno za posljedicu ima da roditelji za ishranu djece plaćaju značajno veći iznos nego što su stvarni troškovi Ustanove po istom osnovu, **što nije u skladu sa čl. 7** Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju kojim je propisano da je djelatnost ustanove neprofitabilna.

- **Upravni odbor Ustanove treba da visinu troškova ishrane koju plaćaju roditelji utvrđuje na osnovu obračuna i prema kretanju cijena na tržištu.**

1.5. Ustanova nije donijela interni akt kojim je uređeno raspolaganje sopstvenim prihodima, što nije u skladu sa čl. 7 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru koji propisuje da svi bitni poslovni propisi trebaju biti regulisani internim pravilima.

- **Preporučuje se Ustanovi da donese internu proceduru kojom će se urediti raspolaganje sopstvenim prihodima.**

## 2. Javne nabavke

### JPU “Dina Vrbica” - Podgorica

2.1. U 2018. i 2019. godini subjekt revizije nije planirao nabavke male vrijednosti, a iste je realizovao u ukupnom iznosu od 521.285,72€.

- **Preporučuje se subjektu revizije da, u skladu sa Stručnim uputstvom o planiranju javnih nabavki<sup>6</sup> koje je izdalo Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, planira jednostavne nabavke kako bi svi zainteresovani privredni subjekti bili informisani o namjeri naručioca da realizuje ove nabavke.**

2.2. Subjekt revizije je sproveo četiri postupka nabavki male vrijednosti za nabavku molersko-farbarskih i zanatskih radova, ukupne vrijednosti 74.696,70€, što nije bilo u skladu sa čl. 21 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. list CG", br. 042/11, 057/14, 028/15 i 042/17), koji propisuje da „naručilac ne smije da dijeli predmet javne nabavke koji predstavlja jedinstvenu cjelinu, sa namjerom izbjegavanja primjene ovog zakona“.

<sup>6</sup> <http://www.ujn.gov.me/akti-za-primjenu/>

Prilikom sprovođenja postupaka nabavki malih vrijednosti u toku 2019. godine, subjekt revizije nije dostavljao zahtjev za dostavljanje ponuda na adrese tri ponuđača (u osam od deset postupaka obuhvaćenih uzorkom). Na ovaj način nije obezbijedena primjena načela javnih nabavki (načelo ekonomičnosti upotrebe javnih sredstava i načelo obezbjeđivanja konkurencije).

- **Subjekt revizije je dužan da obezbijedi primjenu čl. 27 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“, br. 74/19) koji propisuje da „naručilac ne smije da vrši podjelu predmeta nabavke kojom se izbjegava primjena ovog zakona“ i nabavke sprovodi po postupku propisanim zakonom.**
- **Subjekt revizije treba da obezbijedi primjenu načela javnih nabavki i u skladu sa novim zakonskim rješenjima, jednostavne nabavke sprovodi u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Sl. list CG“, br. 061/20, 065/20, 071/20, 074/20 i 102/20).**

2.3. Subjekt revizije je sprovođenjem hitne nabavke za zakup poslovnog prostora, navodeći kao razlog broj djece u grupama veći od propisane norme, postupio na način koji nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Broj djece u grupama veći od propisane norme može uticati negativno na uslove u kojima djeca borave, ali ne predstavlja „nepredviđeni događaj na koji naručilac nije mogao ili ne može da utiče“, pa ne predstavlja opravdan razlog za sprovođenje hitne nabavke u odnosu na čl. 29 Zakona o javnim nabavkama.

- **Subjekt revizije je dužan da prilikom utvrđivanja postojanja razloga hitnosti u postupcima javnih nabavki vrši procjenu istog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl. list CG“, br. 061/20, 065/20, 071/20, 074/20 i 102/20), koji kao razloge za hitnost definiše događaje koje naručilac nije mogao da predvidi, koji nijesu prouzrokovani djelovanjem naručioca i nijesu izazvani krivicom naručioca.**

Nadležni Kolegijum DRI utvrdio je da karakter nalaza u predmetnoj reviziji nalaže:

- da subjekt revizije, u roku od 30 dana po dostavljanju Konačnog izvještaja, izradi i dostavi Državnoj revizorskoj instituciji plan aktivnosti za realizaciju preporuka koji sadrži mjere, nosioce, aktivnosti i rokove.
- da subjekt revizije, u skladu sa čl. 15 Zakona o Državnoj revizorskoj instituciji, u roku od šest (6) mjeseci, po dostavljanju Konačnog izvještaja, izvijesti DRI o preduzetim radnjama po izrađenim i dostavljenim preporukama.

Podgorica, 02.03.2021. godine

Rukovodilac Kolegijuma DRI  
**dr Branislav Radulović**

.....  
senator DRI



## **II OPŠTI DIO**

### **1. PRAVNI OSNOV ZA VRŠENJE REVIZIJE**

Pravni osnov za vršenje revizije JU „Đina Vrbica“ – raspolaganje sopstvenim prihodima i javne nabavke, sadržan je u:

- Ustavu Crne Gore, član 144 („Sl. list CG“ br. 01/07);
- Zakonu o Državnoj revizorskoj instituciji („Sl. list RCG“ br. 28/04, 27/06, 78/06 i „Sl. list CG“ br. 17/07, 73/10, 40/11, 31/14 i 70/17);
- Izmjenama i dopunama Godišnjeg plana revizija DRI za 2020. godinu, donesenom 20.10.2020. godine, (br. INTERNO 06-263/20);
- Odluci o vršenju revizije Kolegijuma u sastavu dr Branislav Radulović (rukovodilac kolegijuma) i dr Milan Dabović (član kolegijuma) od 29.10.2020. god. (broj: 40113/20-021-1851/2).

Revizija je izvršena u skladu sa:

- Poslovníkom Državne revizorske institucije („Sl. list CG“ br. 3/15);
- Uputstvom o metodologiji vršenja finansijske revizije i revizije pravilnosti („Sl. list CG“, br. 07/15) i
- INTOSAI<sup>7</sup> okvirom profesionalnih objava (IFPP<sup>8</sup>).

### **2. OPŠTI PODACI O SUBJEKTU REVIZIJE**

Subjekat revizije je Javna predškolska ustanova “Đina Vrbica” (u daljem tekstu Ustanova).

U periodu obuhvaćenom revizijom (2018. i 2019. godina), Ustanova je u skladu sa Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave, obavljala svoju djelatnost u okviru Programa Predškolsko vaspitanje i obrazovanje Ministarstva prosvjete.

Sjedište subjekta je u Podgorici.

JPU “Đina Vrbica” formirana je Odlukom<sup>9</sup> o statusnoj promjeni-podjeli JPU “Ljubica Popović” na sjednici Upravnog odbora održanoj 05.07.2007. godine. Ministarstvo prosvjete i nauke je dalo svoju saglasnost i donijelo rješenje kojim se izdaje licenca za rad Ustanovi za izvođenje programa predškolskog vaspitanja i obrazovanja.

Subjekat revizije JPU “Đina Vrbica” je jedna od ukupno 21 državne predškolske ustanove u Crnoj Gori.

---

<sup>7</sup> Međunarodna organizacije vrhovnih revizorskih institucija.

<sup>8</sup> INTOSAI Framework of Professional Pronouncements

<sup>9</sup> Broj 2471

Upravljanje i rukovođenje ustanovom uređeno je odredbama Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju i Statutom Ustanove.

Ustanovom upravlja **upravni odbor** koji ima pet članova: tri predstavnika ministarstva odnosno opštine za ustanove čiji je osnivač opština, jedan predstavnik zaposlenih i jedan predstavnik roditelja. Upravni odbor ustanove:

- 1) usvaja program razvoja;
- 2) usvaja godišnji plan rada i izvještaj o njegovoj realizaciji (ostvarivanju);
- 3) razmatra programe i rezultate vannastavnih aktivnosti;
- 3a) donosi odluku o organizovanju školskog sportskog društva, odnosno kluba;
- 4) donosi statut, akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druga opšta akta;
- 5) donosi godišnji finansijski plan;
- 5a) donosi plan javnih nabavki;
- 5b) donosi odluku o davanju u zakup imovine škole u skladu sa zakonom;
- 6) usvaja periodični i godišnji račun;
- 7) predlaže promjenu naziva i sjedišta ustanove;
- 8) rješava, kao drugostepeni organ, o pravima učenika, odnosno korisnika usluga, u skladu sa zakonom;
- 9) obavlja druge poslove, u skladu sa zakonom i statutom.

Školski, odnosno upravni odbor odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova, ako statutom ustanove nije predviđeno da o pojedinim pitanjima odlučuje druga većina. Članovi školskog, odnosno upravnog odbora su dužni da zastupaju interese i stavove organa koji su ih izabrali.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova, ako statutom ustanove nije predviđeno da o pojedinim pitanjima odlučuje druga većina.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora obavljaju poslove iz svoje nadležnosti bez naknade.

Upravni odbor u 2018. godini činili su: Mirjana Grubiša –predsjednik UO i članovi Arijana Nikolić Vučinić, Suzana Raičević- predstavnici Ministarstva prosvjete i Nađa Ljiljanić- predstavnik roditelja.

Upravni odbor u 2019. godini činili su: Vesna Marković- predsjednik UO - predstavnik zaposlenih i članovi Arijana Nikolić Vučinić, Irma Nešić i Filip Gruić - predstavnici Ministarstva prosvjete i Bosiljka Vuković Simonović - predstavnik roditelja djece koja pohađaju Ustanovu.

Ustanovom rukovodi **direktor**. Direktor ustanove je i pedagoški rukovodilac. Direktor ustanove:

- 1) planira, organizuje i rukovodi radom ustanove;
- 2) organizuje racionalno i efikasno izvođenje obrazovnog programa;
- 3) obezbjeđuje jednakost učenika u ostvarivanju prava na obrazovanje i vaspitanje, u skladu sa njihovim sposobnostima;
- 4) priprema predlog godišnjeg plana rada i odgovoran je za njegovo sprovođenje;

- 5) rukovodi radom nastavnčkog, odnosno stručnog vijeća;
- 6) vrši izbor nastavnika, stručnih saradnika i drugih zaposlenih u ustanovi;
- 7) predlaže akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- 8) vrši stručno-pedagoški nadzor;
- 9) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih, u skladu sa zakonom;
- 10) podstiče stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnika i predlaže njihovo napredovanje;
- 11) donosi plan unapređenja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada ustanove;
- 12) zastupa i predstavlja ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada ustanove;
- 13) saraduje sa roditeljima i sredinom;
- 14) obrazuje komisije za provjeru znanja učenika u toku trajanja nastave, na zahtjev učenika, roditelja ili staratelja;
- 15) obavlja druge poslove, u skladu sa zakonom i statutom ustanove.

Direktor ustanove podnosi školskom, odnosno upravnom odboru izvještaj o radu, prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Funkciju direktora obavlja Vuk Stanišić.

### **3. VRSTA, PREDMET, CILJ I OBUHVAT REVIZIJE**

Državna revizorska institucija (DRI) izvršila je **reviziju pravilnosti**.

**Predmet revizije** bile su aktivnosti JU „Dina Vrbica“ u vezi **raspolaganja sopstvenim prihodima i sprovođenja javnih nabavki** koje se odnose na vođenje evidencija, normativno uređenje i usklađenost upravljanja i raspolaganja sa zakonima i drugim propisima te sistem kontrola upravljanja i raspolaganja sopstvenim prihodima i javnim nabavkama.

**Cilj revizije** je bio izražavanje mišljenja o tome:

- da li je raspolaganje sopstvenim prihodima bilo u saglasnosti sa zakonima i drugim propisima (kriterijumima revizije) i
- da li su javne nabavke sprovedene u skladu sa zakonom i drugim aktima (kriterijumima revizije).

Revizija je obuhvatila period **2018-2019. godina**.

#### 4. KRITERIJUMI REVIZIJE

Revizija pravilnosti je nezavisna eksterna evaluacija mjere u kojoj je predmet revizije u skladu zakonima, propisima, politikama, procedurama, ili ovlaštenjima, koji su identifikovani kao kriterijumi revizije.

**Kriterijumi za reviziju pravilnosti** bili su:

- ❖ **Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju** ("Sl. list RCG", br. 064/02, 031/05, 049/07 i "Sl. list CG", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13 i 047/17);
- ❖ **Zakon o predškolskom vaspitanju i obrazovanju** ("Sl. list RCG", br. 064/02, 049/07 i Sl. list CG", br. 080/10, 040/11, 040/16 i 047/17);
- ❖ **Pravilnik o određivanju visine troškova ishrane djece koje plaćaju roditelji u javnoj predškolskoj ustanovi** ("Sl. list CG", br. 058/11);
- ❖ **Odluka organa upravljanja Ustanove o visini troškova boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta u javnoj ustanovi** (u skladu sa čl. 35 Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju koju je utvrdio organ upravljanja ustanove);
- ❖ **Zakon o javnim nabavkama** ("Sl. list CG", br. 042/11, 057/14, 028/15 i 042/17);
- ❖ **Podzakonski akti koji uređuju oblast javnih nabavki** (koji su važili u periodu 2018-2019. godina);

Kao kriterijumi za reviziju pravilnosti korišćeni su i interni pravilnici i procedure, ugovori i drugi akti.

#### 5. VRIJEME VRŠENJA REVIZIJE

Revizija JPU "Dina Vrbica" je izvršena u periodu od 26.11.2020. do 02.02.2021. godine.

Reviziju je sproveo revizorski tim DRI u sastavu:

- Blažo Savković – državni revizor – načelnik u Sektoru II i
- Svetlana Brajović – državna revizorka – rukovodilac Odjeljenja.

### III UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE

#### 6. RASPOLAGANJE SOPSTVENIM PRIHODIMA

Izvori finansiranja ustanova u oblasti obrazovanja i vaspitanja definisani su članom 135 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju. Obrazovanje i vaspitanje se finansira iz:

- 1) javnih prihoda (budžeta Crne Gore i opštine);
- 2) sredstava osnivača;
- 3) školarine u privatnim ustanovama;
- 4) naknade koju plaćaju roditelji;
- 5) prihoda od imovine (zakupa);
- 6) sredstava od prodaje usluga i proizvoda;
- 7) donacija, sponzorstva i legata;
- 8) drugih izvora.

Javnoj ustanovi zabranjeno je finansiranje iz sredstava političkih stranaka.

- Upravni odbor Ustanove nije donio Godišnji finansijski plan za 2018. godinu ni Godišnji finansijski plan za 2019. godinu, što nije u skladu sa čl. 76 stav 1 tačka 5 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju i članu 15 stav 1 tačka 4 Statuta JPU “Đina Vrbica”.

Prema podacima iz dostavljenih Izvještaja o novčanim tokovima IV subjekat revizije se u 2018. i 2019. godini finansirao iz:

- opštih prihoda,
- sopstvenih prihoda i
- donacija

Pregled ostvarenih prihoda u 2018. i 2019. godini

<b>Izvor finansiranja</b>	<b>2018. godina</b>	<b>2019. godina</b>
Opšti prihodi	4.484.377,00	5.225.442,00
Sopstveni prihodi	1.045.298,00	1.215.631,00
Donacije	1.200,00	4.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>5.530.875,00</b>	<b>6.445.073,00</b>

Članom 136 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju određeno je da se **javnoj ustanovi**, iz mreže ustanova, **obezbjeđuju sredstva iz budžeta Crne Gore za:**

- 1) bruto plate i ostala lična primanja zaposlenih;**
- 2) tekuće investiciono održavanje;**
- 3) investicije u ustanovama;**
- 4) materijalne troškove i rashode za energiju;**
- 5) permanentno usavršavanje nastavnika;
- 6) dopunsko osnovno obrazovanje građana Crne Gore na privremenom radu u inostranstvu;
- 7) osnovno obrazovanje odraslih lica;
- 8) eksternu provjeru znanja učenika propisanu zakonom (provjera znanja učenika na kraju trećeg ciklusa, maturalni i drugi ispiti);
- 9) stipendije za talentovane učenike;
- 9a) stipendije za deficitarne kvalifikacije;
- 10) takmičenje učenika;
- 11) eksperimentalnu nastavu;
- 12) smještaj i ishranu učenika u domu, odnosno u zavodu;
- 13) subvencioniranje udžbenika sa malim tiražom i udžbenika za obrazovanje nacionalnih, odnosno etničkih grupa;
- 14) troškove ishrane djece u predškolskoj ustanovi čiji roditelji su korisnici materijalnog obezbjeđenja porodice u skladu sa posebnim propisima;
- 14a) troškove boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta samohranog roditelja u predškolskoj ustanovi u visini od 50% visine troškova boravka i ishrane u skladu sa posebnim propisom;
- 14b) troškove ljekarskog, odnosno sanitarno-higijenskog pregleda nastavnika, odnosno zaposlenih u skladu sa ovim zakonom i posebnim propisom;
- 15) osposobljavanje i usavršavanje direktora i za rad stručnih savjeta;
- 16) razvojni, savjetodavni i istraživački rad u obrazovanju i vaspitanju;
- 17) razvoj informacionog sistema;
- 18) subvencioniranje rješavanja stambenih potreba zaposlenih u ustanovi;
- 19) druge obaveze utvrđene zakonom;
- 20) participaciju prevoza učenika.

Izuzetno od odredbe stava 1 ovog člana, za finansiranje potreba iz tač. 2, 3 i 4 ovog stava, u javnim ustanovama iz mreže ustanova čiji je osnivač opština, sredstva se obezbjeđuju u budžetu opštine.

Opšti prihodi su uplate Ministarstva prosvjete na račun Ustanove kao i sredstva za poreze i doprinose na zarade koje je Ministarstvo prosvjete uplatilo u ime Ustanove na Jedinствен račun poreza i doprinosa.

Uvidom u kartice konta 742111 i 742112-Prihodi iz budžeta Ministarstva prosvjete, utvrđeno je da su u 2018 i 2019. godine od strane Ministarstva prosvjete uplaćeni sledeći iznosi:

## Opšti prihodi JPU Đina Vrbica

Opšti prihodi	2018. godina	2019. godina
Sredstva uplaćena od strane Ministarstva prosvjete na račun Ustanove	2.644.462,00	3.164.811,32
Sredstva za poreze i doprinose uplaćena od strane Ministarstva prosvjete u ime Ustanove na jedinstveni račun poreza i doprinosa	1.839.914,94	2.060.630,60
<b>U K U P N O</b>	<b>4.484.376,94</b>	<b>5.225.441,92</b>

U tabeli br. 2 prikazani su izdaci po ekonomskoj klasifikaciji, koji su financirani iz opštih prihoda (budžetska sredstva) za period obuhvaćen revizijom:

Izdaci financirani iz opštih prihoda na osnovu podataka prikazanih u INT 4 za 2018. i INT 4 za 2019. godinu

Izdaci	2018. godina	2019. godina
Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	4.457.320,00	5.152.481,00
Ostala lična primanja	3.402,00	14.386,00
Rashodi za materijal	0,00	4.156,00
Rashodi za usluge	2.148,00	0,00
Rashodi za tekuće održavanje	0,00	0,00
Renta	0,00	0,00
Ostali izdaci	0,00	0,00
Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	0,00	352,00
Kapitalni izdaci	0,00	0,00
<b>UKUPNO</b>	<b>4.462.870,00</b>	<b>5.171.375,00</b>

- Revizijom je utvrđeno da tokom 2018. i 2019. godine finansiranje izdataka Ustanove nije vršeno u potpunosti u skladu sa čl. 136 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, jer Ustanovi u punom iznosu nijesu obezbijedena sredstva iz budžeta Crne Gore za bruto zarade i ostala lična primanja zaposlenih, tekuće investiciono održavanje, investicije u ustanovama, materijalne troškove, rashode za energiju i dr. kako je to predviđeno navedenim članom.

**Sopstveni prihodi** su prihodi koje je Ustanova ostvarila vršenjem sopstvene djelatnosti ili pružanjem usluga. Struktura ostvarenih sopstvenih prihoda Ustanove u 2018. i 2019. godini je sledeća:

Struktura sopstvenih prihoda prema izvještaju Ustanove

<b>Sopstveni prihodi</b>	<b>2018. godina</b>	<b>2019. godina</b>
Prihodi od uplate roditelja	1.009.950,18	1.148.303,33
Prihodi od Centra za socijalni rad	25.484,65	30.602,36
Prihodi od isporuke obroka	6.650,68	34.437,06
Ostali prihodi	3.055,53	2.288,00
Prihodi od kamata	157,63	0,00
<b>UKUPNO</b>	<b>1.045.298,67</b>	<b>1.215.630,75</b>

**Prihodi od uplate roditelja** odnose se na uplate koji roditelji plaćaju za ishranu i boravak djece u skladu sa prethodno potpisanim ugovorima.

**Prihodi od Centra za socijalni rad** predstavljaju uplate za troškove ishrane djece, a odnose se na troškove za ishranu djece u predškolskoj ustanovi čiji roditelji su korisnici materijalnog obezbjeđenja porodice u skladu sa posebnim propisima.

**Prihodi od isporuke obroka** su prihodi koje Ustanova ostvaruje na osnovu potpisanih ugovora o isporuci hrane u vidu obroka na dnevnom nivou. Korisnici su dvije privatne predškolske ustanove, JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju, JU Resursni centar za djecu i mlade i jedna osnovna škola. Ukupno je zaključeno sedam ugovora, dva u 2018. godini i pet u 2019. godini.

**Ostali prihodi** odnose se na prihod koji je ostvaren po osnovu iznajmljivanja prostora.

**Prihodi od kamata** su prihodi koje Ustanova ostvaruje držeći novčana sredstva kod banaka.

**Čl. 35 Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju** regulisani su **troškovi boravka i ishrane djece:**

“Troškove boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta u ustanovi plaća roditelj u skladu sa ugovorom kojim se uređuju međusobna prava i obaveze između roditelja i ustanove.

Visinu troškova boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta u javnoj ustanovi utvrđuje organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Ministarstva.

Troškove boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta samohranog roditelja u ustanovi iz stava 2 ovog člana, samohrani roditelj plaća u visini 50% visine troškova boravka i ishrane koju je utvrdio organ upravljanja ustanove, uz saglasnost Ministarstva.



Troškove boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta bez roditeljskog staranja, djeteta čiji su roditelji korisnici materijalnog obezbjeđenja porodice i djeteta iz najosjetljivijih grupa stanovništva, u ustanovi iz stava 2 ovog člana, plaća centar za socijalni rad na čijoj je teritoriji prebivalište djeteta, odnosno roditelja.

Sredstva ostvarena po osnovu plaćanja troškova boravka koriste se za poboljšanje uslova boravka djece, uz saglasnost Ministarstva.

Sadržaj ugovora o plaćanju troškova boravka i ishrane, odnosno boravka djeteta u javnoj ustanovi utvrđuje Ministarstvo.”

### **Revizijom je utvrđeno:**

- Članom 36 stav 2 Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju propisano je da je “utvrđivanje visine troškova boravka i ishrane, odnosno boravka iz stava 1 ovog člana i raspodjela sredstava koja su ostvarena po osnovu plaćanja troškova boravka bliže uređuje propisom Ministarstva”. Subjekt revizije nije stavio na uvid državnom revizoru Pravilnik o utvrđivanju troškova koji se odnosi na boravak i ishranu djece jer ga, kako su obrazložili, ne posjeduju. Pretragom Kataloga propisa i internet stranice Ministarstva prosvjete može se pronaći **Pravilnik o određivanju visine troškova ishrane djece koje plaćaju roditelji u javnoj predškolskoj ustanovi** iz 2011. godine koji je donešen prije stupanja na snagu Izmjena Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju u 2017. godini kojim je pored troškova za ishranu djece prepoznat i trošak boravka djece u javnim predškolskim ustanovama.
- Upravni odbor Ustanove je donio Odluku (br. 3156/1 od 10.11.2015. g.) kojom je utvrdio visinu troškova boravka i ishrane, koja u 2018. i 2019. godini iznosila 40,00€ za jaslice, a za vrtić 39€. Na ovu odluku pribavljena je saglasnost Ministarstva prosvjete (br. 603-10/2015-2 od 17.11.2015. g.). Upravni odbor Ustanove nije donio odluku kojom se utvrđuje visina troškova boravka i ishrane djece shodno članu 35 stav 2 Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju (Sl. list CG, br. 47/17 od 19.07.2017. godine). U postupku revizije dostavljena je na uvid Odluka Upravnog odbora broj 3156/1 od 10. 11. 2015. godine kojom je utvrđena visina troškova za ishranu djece (40,00€ za jaslice, a za vrtić 39€), shodno tadašnjem zakonskom rješenju. Na osnovu ove odluke pribavljena je saglasnost resornog ministarstva za 2018. i 2019. godinu.

- Ministarstvo prosvjete je utvrdilo sadržaj ugovora o plaćanju troškova boravka i ishrane djeteta. Utvrđenim sadržajem ugovora, kao ni Odlukom Upravnog odbora JPU<sup>10</sup> kojom su utvrđena visina troškova ishrane i boravka djece, nijesu posebno definisani odnosno razdvojeni troškovi ishrane i troškovi boravka djece. U Zakonu o predškolskom vaspitanju i obrazovanju je navedeno da se “troškovi boravka koriste za poboljšanje uslova boravka djece”, a da nije bliže određeno koji se troškovi smatraju troškovima boravka.
- Ustanova je dostavila Obračun utroška namirnica po obrocima sa obračunom cijene<sup>11</sup> na osnovu kojeg je izvedena cijena cjelodnevnog obroka cijele radne nedjelje u iznosu od 6,605€, odnosno na mjesečnom nivou 26,42€.

Prema prethodno navedenim podacima procenat učešća troškova ishrane u ukupnim troškovima ishrane i boravka djece je 67,74%.

Troškovi ishrane na mjesečnom nivou prema obračunu Ustanove	Mjesečni troškovi ishrane i boravaka djece prema Odluci UO Ustanove	Procenat učešća troškova ishrane u troškovima ishrane i boravka
<b>26,42 €</b>	<b>39,00 €</b>	<b>67,74%</b>

Prihodi od uplate roditelja, Centra za socijalni rad za troškove ishrane i boravka djece kao i prihoda koji su ostvareni na osnovu isporuke obroka (isporuka hrane u vidu obroka privatnim predškolskim ustanovama), koji su ostvareni u periodu obuhvaćenom revizijom (2018. i 2019. godine), su značajno veći od troškova za nabavku prehrambenih proizvoda za ishranu djece što se može vidjeti u narednoj tabeli:

Konto	Prihod /Izdaci	2018. godina	2019. godina
715311	Prihodi od uplate roditelja	1.009.950,18	1.148.303,33
742113	Prihodi od Centra za socijalni rad	25.484,65	30.602,36
715312	Prihodi od isporuke obroka	6.650,68	34.437,06
	<b>Ukupno</b>	<b>1.042.085,51</b>	<b>1.213.342,75</b>
4133005	Izdaci za nabavku prehrambenih proizvoda/ Troškovi namirnica	312.102,70	431.563,12
	<b>RAZLIKA</b>	<b>729.982,81</b>	<b>781.779,63</b>

<sup>10</sup> Odluka br. 3156/1 od 10.11.2015. godine

<sup>11</sup> br. 4141 od 23.08.2017. godine

Na osnovu podataka iz evidencija Ustanove ( zaključnih listova za 2018. i 2019. godinu) može se zaključiti da je za troškove nabavke namirnica utrošeno svega 29,94% u 2018. godini, odnosno 35,56% u 2019. godini ostvarenih prihoda, što ukazuje da visina troškova za ishranu djece ne odgovara stvarnim troškovima za nabavku prehrambenih proizvoda.

- Iznos koji roditelji plaćaju za ishranu djece u Ustanovi je značajno veći od troškova koju Ustanova ima po istom osnovu. Izdaci za nabavku prehrambenih proizvoda za 2018 i 2019. godinu iznose 743.665,82€, što je iznos značajno manji od prihoda po osnovu uplate roditelja po osnovu ishrane djece, koji za isti period iznosi 1.462.000,92€<sup>12</sup>.
- Ustanova ne posjeduje interni akt koji bi regulisao raspolaganje sopstvenim приходima. Član 7 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru propisuje da svi bitni poslovni propisi trebaju biti regulisani internim pravilima.

Prema dostavljenim podacima iz subjekta revizije sredstva iz ostvarenih sopstvenih prihoda utrošena su na izdatke u iznosima kako je predstavljeno u narednoj tabeli:

Struktura izdataka koji se finansiraju iz sopstvenih prihoda

<b>Izdaci</b>	<b>2018. godina</b>	<b>2019. godina</b>
Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	65.516,89	48.686,00
Ostala lična primanja	23.147,68	9.435,00
Rashodi za materijal	659.306,67	727.517,00
Rashodi za usluge	139.962,94	113.915,00
Tekuće održavanje	56.232,47	132.637,00
Renta	29.611,12	8.000,00
Kapitalni izdaci	113.493,78	62.284,00
Ostali izdaci	108.606,60	155.703,00
<b>UKUPNO</b>	<b>1.195.878,15</b>	<b>1.258.177,00</b>

<sup>12</sup> Iznos je dobijen kada je na ukupan prihod od uplata roditelja (2.158.253,51€) primijenjena stopa od 67,74%, koja je dobijena kada je u odnos stavljena cijena ishrane djece iz obračuna Ustanove (26,42€) u odnosu na cijenu ishrane i boravka koju plaćaju roditelji (39,00€).

## 7. JAVNE NABAVKE

U periodu obuhvaćenom revizijom (2018. i 2019. godina) poslove službenika za javne nabavke obavljalo je lice angažovano ugovorom o djelu, što je bilo suprotno članu 58 Zakona o javnim nabavkama, koji je propisivao da službenik za javne nabavke može biti samo lice koje je u radnom odnosu kod naručioca.

Lice koje je bilo određeno da vrši poslove javnih nabavki posjeduje uvjerenje o položenom stručnom ispitu<sup>13</sup>.

Subjekt revizije je donio **dva interna akta** u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, kojim je **regulisan postupak nabavki malih vrijednosti i postupak hitnih nabavki** i to: Pravilnik o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti (br. 3987 od 14. 08. 2017. g.) i Pravilnik o izmjenama pravilnika o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti (broj 5863 od 28. 08. 2019. g.) i Pravilnik za postupanje JPU „Dina Vrbica“ prilikom sprovođenja postupaka hitnih nabavki (br. 3931 od 07. 08. 2017. g.) i iste, u skladu sa zakonom, objavio na svojoj web stranici.

### Javne nabavke u 2018. godini

Subjekt revizije je u skladu sa tada važećim čl. 38 Zakona, u propisanom roku sačinio Plan javnih nabavki (br.625 od 31.01.2018. godine) i dostavio ga nadležnom organu radi objavljivanja na portalu javnih nabavki.

- Plan javnih nabavki za 2018. godinu nije dostavljen Ministarstvu finansija na davanje saglasnosti, što nije bilo u skladu sa čl. 38 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

Planom javnih nabavki za 2018. godinu opredjeljeno je 850.000,00€ i to za: nabavku roba 660.000,00€, radove 120.000,00€ i nabavku usluga 70.000,00€. Izvor finansiranja za sve nabavke bila su sopstvena sredstva.

- Planom javnih nabavki za 2018. godinu, niti posebnim planom nabavki, nijesu planirane nabavke male vrijednosti, a iste su realizovane u iznosu od 268.431,90€.

Izvještaj o dodijeljenim javnim nabavkama dostavljen je Upravi za javne nabavke u predviđenom roku i na utvrđenim formularima. Ukupna realizacija javnih nabavki po Izvještaju iznosi 821.574,17€ i to:

Obrazac A /otvoreni postupci/: 568.720,35€  
Obrazac B / nabavke male vrijednosti/: 252.853,82€  
Obrazac C /hitne nabavke/:0,00€

---

<sup>13</sup> Uvjerenje br. 01-2116 od 01.03.2017. godine

Tokom 2018. godine sprovedeno je ukupno dvanaest otvorenih postupaka javnih nabavki.

U postupku revizije izvršen je uvid u dosijee šest **otvorenih postupaka** javnih nabavki koji se odnose na nabavku hrane. Ugovori o nabavci su zaključeni na osnovu okvirnog sporazuma koji je zaključen nakon sprovedenog otvorenog postupka u 2016. godini. U sprovođenju ovih postupaka revizijom nijesu utvrđene nepravilnosti u dijelu poštovanja Zakona o javnim nabavkama.

Ukupna vrijednost **nabavki male vrijednosti** iznosila je 252.853,82€. U izvještaju je navedena kao ugovorena vrijednost nabavka usluge novogodišnjeg fotografisanja djece u iznosu od 7.199,50€, koja je sprovedena ali nije imala finansijski efekat u poslovanju jer navedeni iznos nije isplaćen iz sredstava ustanove već saglasno ugovoru, ugovoreni iznos je uplaćivan na žiro račun dobavljača od strane roditelja.

Izvršen je uvid u deset postupaka nabavki male vrijednosti čija je ugovorena vrijednost iznad šest hiljada eura i u sprovođenju istih nisu utvrđene nepravilnosti u dijelu poštovanja Zakona o javnim nabavkama i Internog pravilnika.

### **Javne nabavke u 2019. godini**

Subjekt revizije je u skladu sa tada važećim čl. 38 Zakona, u propisanom roku sačinio Plan javnih nabavki (br. 11096 od 25.12.2018. godine) i dostavio ga nadležnom organu radi objavljivanja na portalu javnih nabavki. Plan javnih nabavki je izmijenjen 07.03.2019. godine.

- Plan javnih nabavki nije dostavljen Ministarstvu finansija na davanje saglasnosti, što nije bilo u skladu sa čl. 38 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

Planom javnih nabavki za 2019. godinu opredjeljeno je 590.000,00€ i to za: nabavku roba 560.000,00€ i nabavku usluga 30.000,00€. Izvor finansiranja za sve nabavke bila su sopstvena sredstva.

- Planom javnih nabavki za 2019. godinu, niti posebnim planom javnih nabavki, nijesu planirane nabavke male vrijednosti, a iste su realizovane u iznosu od 252.853,82€.

Izveštaj o dodijeljenim javnim nabavkama dostavljen je Upravi za javne nabavke u predviđenom roku i na utvrđenim formularima. Ukupna realizacija javnih nabavki po Izveštaju iznosi 811.508,97€ i to:

Obrazac A /otvoreni postupci/: 471.077,07€  
Obrazac B / nabavke male vrijednosti/: 268.431,90€  
Obrazac C /hitne nabavke/: 72.000,00€

Tokom 2019. godine sprovedeno je jedanaest **otvorenih postupaka** javnih nabavki.

U postupku revizije izvršen je uvid u dosijee šest otvorenih postupaka javnih nabavki koji se odnose na nabavku hrane. Za ove nabavke nakon sprovedenih otvorenih postupaka zaključeni su okvirni sporazumi. U sprovođenju ovih postupaka revizijom nisu utvrđene nepravilnosti u dijelu poštovanja Zakona o javnim nabavkama.

Ukupna vrijednost **nabavki male vrijednosti** prema Izvještaju o dodijeljenim javnim nabavkama (Obrazac B) iznosila je 268.431,90€.

- U Izvještaju o dodijeljenim javnim nabavkama za 2019. godinu je prikazan Ugovor o javnoj nabavci, ali ne i iznos od 29.245,68€ koji se odnosi na ugovorene radove u vaspitnoj jedinici „Ljubović“. Prema obrazloženju subjekta revizije radi se o tehničkoj grešci prilikom sastavljanja izvještaja.

U izvještaju su navedeni kao ugovorene vrijednosti nabavke usluge izrade foto spomenara u iznosu od 2.450,00€ i usluge novogodišnjeg fotografisanja djece u iznosu od 9.600,00€, koje su sprovedene ali nisu imale finansijski efekat u poslovanju jer navedeni iznosi nisu isplaćivani iz sredstava ustanove već saglasno ugovoru, ugovoreni iznos su roditelji uplaćivali na žiro račun dobavljača.

Izvršen je uvid u deset postupaka nabavki male vrijednosti, koji se najvećim dijelom odnose na nabavku radova čija je ugovorena vrijednost iznad deset hiljada eura. Utvrđene su sledeće **nepravilnosti**:

- Uvidom u zaključene ugovore kod nabavki male vrijednosti za 2019. godinu, koji se odnose na nabavku za izvođenje radova, utvrđeno je da je subjekat revizije na način koji nije u skladu sa čl. 21 Zakona o javnim nabavkama, dijelio predmet javne nabavke koji predstavlja jedinstvenu cjelinu u cilju izbjegavanja sprovođenja odgovarajućeg postupka javne nabavke. Ukupna vrijednost ovih nabavki iznosila je 74.696,70€. Radi se o izvođenju molersko-farbarskih i zanatskih radova, gdje su sprovedene četiri nabavke male vrijednosti za izvođenje radova u pet vaspitnih jedinica koje pripadaju JPU “Đina Vrbica”. Pojedinačne vrijednosti zaključenih ugovora u ovim nabavkama iznosile su: 23.452,04€, 14.971,33€, 18.494,66€ i 17.778,67€.

- Od ukupno deset postupaka nabavki male vrijednosti, u koje je tokom revizije izvršen uvid, kod osam postupaka zahtjev za dostavljanje ponuda nije dostavljen na adrese tri ponuđača, što nije u skladu sa osnovnim načelima Zakona o javnim nabavkama tj. načelom obezbjeđivanja konkurencije i načelom ekonomičnosti upotrebe javnih sredstava.

Subjekt revizije je u 2019. godini sproveo jednu **hitnu nabavku**. Nabavka se odnosila na nabavku usluga **zakupa poslovnog prostora** za potrebe vrtića.

U subjektu revizije je navedeno da je broj upisane djece u školskoj 2019/20 u svim vaspitnim jedinicama ustanove uveliko prevalazio njihove postojeće smještajne kapacitete. Stav Ministarstva prosvjete je da se sva upisana djeca moraju primiti, pa je menadžment Ustanove tragao za rješenjem koje je mogao realizovati u što kraćem roku kako ne bi došlo do “ugroženosti bezbjednosti i zdravlja djece zbog premašenih normi broja djece u grupama koje su definisane Zakonom o predškolskom vaspitanju i obrazovanju i međunarodnim normama i standardima koje bi imale za posljedicu pogoršavanje parametara kvaliteta vazduha, higijene i bezbjednosti boravka djece u vrtićima” kako je navedeno u Odluci o pokretanju postupka hitne nabavke<sup>14</sup>.

Nakon sprovedenog postupka hitne nabavke pristigla je jedna ispravna ponuda i sa tim ponuđačem je zaključen ugovor na period od 3 godine odnosno 36 mjeseci. Mjesečna zakupnina iznosi 2.000,00€. Ugovorom je predviđeno da po isteku trogodišnjeg perioda na koji se zaključuje ugovor zakupac ima pravo preče kupovine poslovnog prostora koji je predmet zakupa po cijeni koju u tom trenutku odredi ovlašćeni procjenjivač po izboru zakupca. Zakupodavac je saglasan da ukoliko dođe do otkupa predmetne nepokretnosti od strane zakupca isplaćeni iznos zakupnine od 72.000,00€ će se smatrati isplatom dijela kupoprodajne cijene.

Pravilnikom za postupanje JPU “Đina Vrbica” prilikom sprovođenja postupaka hitnih nabavki definisane su osnove pripreme i vođenja postupaka hitne nabavke.

Članom 29 Zakona o javnim nabavkama definisano je da naručilac može da sprovede hitnu nabavku u cilju otklanjanja i sprječavanja opasnosti od nepredviđenih događaja na koje naručilac nije mogao ili ne može da utiče, otklanjanja posljedica tih nepredviđenih događaja, ugroženosti zdravlja i života građana, ako nije u mogućnosti da sprovede postupak javne nabavke i postupi u rokovima određenim ovim zakonom.

---

<sup>14</sup> Odluka br. 5623 od 06.08.2019. godine

- Imajući u vidu naprijed navedeno, naručilac je sprovođenjem hitne nabavke za zakup poslovnog prostora postupio na način koji nije u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, jer broj djece u grupama veći od propisane norme može uticati negativno na uslove u kojima djeca borave, ali ne predstavlja „nepredviđeni događaj na koji naručilac nije mogao ili ne može da utiče”, pa ne predstavlja opravdan razlog za sprovođenje hitne nabavke u odnosu na čl. 29 Zakona o javnim nabavkama.